Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАОУ ДПО ИРО РТ
от 30.07. 2021 г. № 392

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодной межрегиональной научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения II межрегиональной научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства» (далее — Конференция).

1.2. Конференция — это мероприятие научно-методического характера, целью которого является обобщение и распространение передового педагогического опыта в области развития цифрового образовательного пространства. Проблемное поле Конференции актуализируется и определяется ежегодно в соответствии с тенденциями в направлении внедрения цифровизации в систему образования.

1.3. Цели, задачи и целевая аудитория Конференции

Цель Конференции: обсуждение перспективных и актуальных направлений развития цифровой образовательной среды (далее – ЦОС), обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; систематизация передовых знаний и обмен опытом в этой области.

Задачи Конференции:

- систематизация накопленной информации и взаимный обмен опытом и идеями, поиск еще не раскрытых проблем и совместное их решение;
- укрепление научного и педагогического сотрудничества работников образования;
- повышение информированности участников Конференции о новейших достижениях в области цифровизации образования;
- демонстрация практических достижений участников Конференции;
- установление новых профессиональных контактов.

Целевая аудитория: представители органов управления образованием, руководители и педагоги образовательных организаций, руководители и педагоги, работающие в системе дополнительного образования детей, в системе среднего и высшего профессионального образования; ученые и специалисты институтов развития образования из субъектов Российской Федерации.

1.4. Организатор Конференции: ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее — Организатор).

1.5. Для решение организационно-технических вопросов, связанных с проведением Конференции, из сотрудников Организатора создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Функции Оргкомитета:

– осуществляет информационную поддержку Конференции;

– разрабатывает документы по подготовке и проведению Конференции;

– утверждает программу и план–график подготовки и проведения Конференции;

– назначает непосредственных исполнителей; осуществляет сбор материалов для Конференции (заявки, фотографии выступающих, материалы для публикации);

– формирует список выступающих на Конференции и организует их подготовку для выступления в онлайн-формате;

– оформляет электронные версии сертификатов участникам Конференции.

1.6. Заявку для участия в Конференции необходимо заполнить до 20 сентября включительно.

1.7. Рабочие языки Конференции — русский и татарский.

1.8. Адрес проведения: Россия, г. Казань, ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», ул. Большая Красная, 68.

2. Формы взаимодействия участников Конференции

2.1. Дистанционная:

– выступление на пленарном заседании с докладом (регламент выступления: представление доклада – 15 минут, вопросы и обсуждение – 5 минут);

– участие в дискуссии (без публикации);

– выступление на заседании секции с докладом (регламент выступления: представление доклада – 10 минут, вопросы и обсуждение – 5 минут);

– онлайн-участие (ссылка для подключения будет выслана).

Заочная:

– предоставление статьи для публикации материалов.

2.2. Участник Конференции (с докладом) загружает материалы выступления (указать ссылку для скачивания материалов) при подаче заявки. Оргкомитет не несет ответственности за содержание и авторство материалов представленных на Конференцию.

2.3. Участник дает организаторам Конференции право на:

– обработку своих персональных данных;

– размещение информации об участниках на сайте Конференции;

– использование фото- и видеоматериалов, полученных в рамках Конференции.

2.4. Все участники Конференции получают сертификаты участника в электронном виде. Сертификаты будут направлены на электронный адрес, указанный в заявке на участие.

3. Направления работы Конференции

3.1. Проблемное поле Конференции:

– Цифровые технологии в образовании: актуальные приемы и оценка эффективности использования.

– Цифровая образовательная среда – современный инструмент управления образовательной организацией.

– Цифровая школа и цифровой учитель: поиск равновесия между традициями и инновациями.

– Цифровая образовательная среда как стимул для профессионального развития педагога.

– Персонализация образования: построение индивидуального маршрута в цифровой образовательной среде.

3.2. Пленарное заседание состоит из докладов, которые наиболее полно отражают состояние и возможные пути решения вопросов, обозначенных в проблемном поле Конференции.

3.3. Работа секций строится на принципе погружения в проблемы, обозначенные на пленарном заседании, и может проходить в форме круглых столов, мастер-классов, дискуссий, вебинаров и др.

3.4. Конференция 2021 года предполагает распределение участников по пяти секциям в соответствии с уровнями и видами образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное и среднее общее образование, дополнительное образование, среднее профессиональное образование.

4. Сроки и порядок проведения Конференции

4.1. Конференция проводится с 29 по 30 сентября 2021 года.

4.2. Прием заявок, статей осуществляется до 20 сентября 2021 года включительно. Ссылка для регистрации и загрузки материалов: https://forms.gle/MNDaGa1f7EdFfaek6

4.3. Программа Конференции формируется Оргкомитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, подведение итогов, принятие резолюции, согласно регламенту работы Конференции.

4.4. Информация об условиях участия будет размещена в информационном письме.

4.5. Лучшие материалы по решению Оргкомитета, при желании участников, будут опубликованы в электронном журнале «Современное образование: актуальные вопросы и инновации». Материалы будут размещены в Научной электронной библиотеке на сайте http://elibrary.ru и проиндексированы в наукометрической базе **РИНЦ**. Сертификат, подтверждающий публикацию участника, будет выслан на электронный адрес, указанный в заявке.

4.6. Предлагаемые к публикации статьи должны соответствовать критериям научности и достоверности, содержать результаты теоретических или эмпирических исследований, самостоятельные авторские разработки. Оригинальность текста должна быть не менее 70 % (антиплагиат). Не соответствующие требованиям к оформлению (Приложение) и тематике Конференции материалы будут отклонены. Авторы несут ответственность за содержание и оформление материалов. Стоимость публикации в электронном журнале – 200 руб. страница. Реквизиты для оплаты будут высланы информационным письмом после подтверждения о принятии материалов. Копия квитанции об оплате материалов Конференции (отсканированная квитанция об уплате) высылается на адрес оргкомитета по электронной почте: dgirort@gmail.com

4.7. Оргкомитет оставляет за собой право отбора, научного рецензирования и редактирования присланных материалов.

4.8. Материалы, отправленные после установленного срока, оформленные без соблюдения указанных правил, Оргкомитет Конференции не рассматривает.

4.9. Материалы, присланные на Конференцию, не рецензируются и не возвращаются.

5. Итоги работы Конференции

5.1. По результатам Конференции формулируется резолюция, которая направляется заинтересованным сторонам.

Приложение

к положению о Конференции

Требования к структуре статьи:

1. Индекс УДК (верхний левый угол страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный).

2. Название статьи (по центру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный, все строчные, до десяти слов).

3. Автор или авторы (выравнивание справа, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный). ФИО авторов (без сокращений), в именительном падеже, сведения о научной степени и ученом звании (без сокращений), следующая строка: место работы или учебы автора (полностью, без аббревиатур).

4. Аннотация (на русском, английском).

5. Ключевые слова (на русском, английском).

6. Текст в структурированном виде с выделением следующих элементов:

Введение.

Изложение основного материала статьи.

Выводы.

Литература.

Технические требования к оформлению статьи:

- Формат страницы — А4.
- Объем статьи — от 6 до 12 страниц.
- Поля со всех сторон 20 мм.
- Шрифт — Times New Roman (кегль 14), межстрочный интервал 1,5.
- Абзацный отступ — 1,25 см.
- Рабочие языки журнала – русский, английский, татарский.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ

УДК:378.2

Формирование педагогической компетенции будущих учителей в системе профессиональной подготовки: пути, принципы, условия

Иванова Нина Ивановна
кандидат педагогических наук, доцент
Государственное автономное образовательное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»,
Казань, Россия

Аннотация. Текст без курсива.

Ключевые слова: текст без курсива.

Annotation. Текст без курсива.

Keywords: текст без курсива.

Введение.

Изложение основного материала статьи.

Выводы.

Литература (в алфавитном порядке, ГОСТ Р 7.0.5-2008).

Стоимость издательских услуг — 200 рублей за 1 стр. В стоимость входит: редактура, корректура, подготовка к электронной версии.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАОУ ДПО ИРО РТ
от 30.07. 2021 г. № 392

Состав Оргкомитета межрегиональной научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства»

Нугуманова Людмила Николаевна	Ректор
Яковенко Татьяна Владимировна	Проректор по научной и инновационной деятельности
Минкина Гузалия Талгатовна	Помощник ректора
Шайхутдинова Галия Айратовна	Ученый секретарь
Зияева Гульмира Акмаловна	Директор центра реализации стратегий развития образования
Габитов Азат Харасович	Директор центра электронного образования
Митрофанова Эльвира Павловна	Директор центра развития профессионального образования
Шаехов Марат Рашитович	Заведующий лабораторией воспитания, дополнительного образования и профилактики асоциального поведения
Шаймухаметова Эльвира Рамилевна	Ведущий научный сотрудник центра реализации стратегий развития образования
Зайнуллин Марат Айдарович	Специалист центра реализации стратегий развития образования

Члены рабочей группы могут привлекать сотрудников ГАОУ ДПО ИРО РТ для выполнения мероприятий, связанных с организацией и проведением межрегиональной научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства».