Приложение 1
К приказу ГАОУ ДПО ИРО РТ
от 01.03 2024 г. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодной Всероссийской научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения VI Всероссийской научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства» (далее – Конференция).

1.2. Конференция – это мероприятие научно-методического характера, целью которого является обобщение и распространение передового педагогического опыта в области развития цифрового образовательного пространства. Проблемное поле Конференции актуализируется и определяется ежегодно в соответствии с тенденциями цифровизации в системе образования.

1.3. Цели, задачи и целевая аудитория Конференции

Цель Конференции: обсуждение перспективных и актуальных направлений развития цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней; систематизация передовых знаний и обмен опытом в этой области.

Задачи Конференции:

– развитие профессиональных компетенций работников системы образования;

– систематизация накопленной информации и взаимный обмен опытом и идеями, общение и сотрудничество между участниками;

– укрепление научного и педагогического сотрудничества работников образования в сфере развития цифровых технологий и новых ресурсов;

– тиражирование накопленного опыта педагогов в сфере изучения ключевых направлений цифровизации образования, освоения новейших технологий и технических устройств;

– повышение информированности участников Конференции о новейших достижениях в области цифровизации образования, эффективного использования новых цифровых технологий (интерактивных средств обработки информации, мобильных технологий, электронных ресурсов, средств цифровой коммуникации);

– демонстрация практических достижений участников Конференции в освоении современных цифровых инструментов и сервисов;

– установление новых профессиональных контактов при освоении современного цифрового образовательного контента, новых учебно-методических комплексов, стимулирование новых исследований.

Целевая аудитория: представители органов управления образованием, руководители и педагоги образовательных организаций, в том числе, работающие в системе дополнительного образования детей, в системе среднего и высшего профессионального образования; ученые и специалисты из субъектов Российской Федерации.

1.4. Организаторы Конференции: Министерство образования и науки Республики Татарстан, ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан».

1.5. Для решения организационно-технических вопросов, связанных с проведением Конференции, из сотрудников организаторов создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Функции Оргкомитета:

– осуществляет информационную поддержку Конференции;

– разрабатывает документы по подготовке и проведению Конференции;

– утверждает программу и план-график подготовки и проведения Конференции;

– назначает непосредственных исполнителей; осуществляет сбор материалов для Конференции (заявки, материалы для публикации);

– формирует список выступающих на Конференции и организует их подготовку для выступления в онлайн-формате;

– оформляет электронные версии сертификатов участникам Конференции.

1.6. Рабочие языки Конференции — русский и татарский.

1.7. Адрес проведения: Россия, г. Казань, ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», ул. Большая Красная, 68.

2. Этапы и формы взаимодействия участников Конференции

2.1. Конференция проводится в несколько этапов, доступна для широкой аудитории, дает возможность глубже погрузиться в обсуждаемую тему и разработать собственные проекты, способствует установлению новых контактов и обмену опытом.

Очный этап:

– выступление на пленарном заседании с докладом (регламент выступления: представление доклада – 15 минут, вопросы и обсуждение – 5 минут);

– выступление на заседании секции с докладом (регламент выступления: представление доклада – 10 минут, вопросы и обсуждение – 5 минут);

– онлайн-участие без доклада (ссылка для подключения будет выслана)

Дистанционный этап:

– разработка практического проекта (методических материалов, создание учебного контента, проведение исследований и т.д.) в рамках темы Конференции;

– написание эссе по направлениям работ Конференции;

– предоставление статьи для публикации материалов.

Заключительный этап:

– презентация проектов/эссе.

2.2. Участник Конференции (с докладом) загружает материалы выступления (указать ссылку для скачивания материалов) при подаче заявки. Оргкомитет не несет ответственности за содержание и авторство материалов, представленных на Конференцию.

2.3. Участник дает организаторам Конференции право на:

– обработку своих персональных данных;

– размещение информации об участниках на сайте Конференции;

– использование фото- и видеоматериалов, полученных в рамках Конференции.

2.4. Все участники Конференции получают сертификаты участника в электронном виде. Сертификаты будут направлены на электронный адрес, указанный в заявке на участие.

3. Направления работы Конференции

3.1. **Проблемное поле Конференции**:

– Опыт применения в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов российских образовательных онлайн-платформ, их сервисов.

– Деятельность педагога-библиотекаря в условиях цифровой трансформации школьной библиотеки: итоги и проблемы

– Применение актуальных цифровых инструментов в организации лабораторной и исследовательской деятельности при изучении предметов естественно-научного цикла.

– Применение информационно-коммуникационных технологий и цифровых информационно-образовательных ресурсов в процессе обучения и воспитания детей цифрового поколения, в т.ч. формирования гражданственности, патриотизма и нравственности.

– Опыт использования виртуальной и дополненной реальности в обучении и внеурочной деятельности.

3.2. Пленарное заседание состоит из докладов, которые наиболее полно отражают состояние и возможные пути решения вопросов, обозначенных в проблемном поле Конференции.

3.3. Программа Конференции формируется Оргкомитетом и предусматривает пленарное заседание, работу секций, круглых столов, дискуссионных площадок, подведение итогов, принятие резолюции, согласно регламенту работы Конференции.

3.4. Конференция 2024 года предполагает распределение участников по актуальным проблемам, определенным тематикой Конференции.

4. Сроки и порядок проведения Конференции

4.1. Пленарное заседание Конференции – 10 сентября 2024 года. Работа в секциях с 11 по 27 сентября 2024 года (по отдельному графику).

4.2. Прием заявок, статей осуществляется до 5 сентября 2024 года включительно. Ссылка для регистрации и загрузки материалов: https://forms.yandex.ru/u/66aa05d8d0468803bb15dd3f/

4.3. Программа Конференции формируется Оргкомитетом Конференции.

4.4. Информация об условиях участия будет размещена в информационном письме.

4.5. Лучшие материалы по решению Оргкомитета, при желании участников, будут опубликованы в электронном журнале «Современное образование: актуальные вопросы и инновации». Материалы будут размещены в Научной электронной библиотеке на сайте http://elibrary.ru и проиндексированы в наукометрической базе **РИНЦ**. Сертификат, подтверждающий публикацию участника, будет выслан на электронный адрес, указанный в заявке.

4.6. Предлагаемые к публикации статьи должны соответствовать критериям научности и достоверности, содержать результаты теоретических или эмпирических исследований, самостоятельные авторские разработки. Оригинальность текста должна быть не менее 70 % (проверка в системе «Антиплагиат»). Не соответствующие требованиям к оформлению (Приложение) и тематике Конференции материалы будут отклонены. Авторы несут ответственность за содержание и оформление материалов. Стоимость публикации в электронном журнале – 200 руб. страница. Реквизиты для оплаты будут высланы информационным письмом после подтверждения принятия материалов. Копия квитанции об оплате материалов Конференции (отсканированная квитанция об уплате) высылается на адрес Оргкомитета по электронной почте: dgirort@gmail.com

4.7. Оргкомитет оставляет за собой право отбора, научного рецензирования и редактирования присланных материалов.

4.8. Материалы, отправленные после установленного срока, оформленные без соблюдения указанных правил, Оргкомитет Конференции не рассматривает.

4.9. Материалы, присланные на Конференцию, не рецензируются и не возвращаются.

5. Итоги работы Конференции

5.1. По результатам Конференции формулируется резолюция, которая направляется заинтересованным сторонам.

Приложение

к положению о Конференции

Требования к структуре статьи

1. Индекс УДК (верхний левый угол страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный).

2. Название статьи (по центру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный, буквы строчные, до десяти слов).

3. Автор или авторы (выравнивание справа, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, полужирный). ФИО авторов (без сокращений), в именительном падеже, сведения о научной степени и ученом звании (без сокращений), следующая строка: место работы или учебы автора (полностью, без аббревиатур).

4. Аннотация (на русском, английском).

5. Ключевые слова (на русском, английском).

6. Текст в структурированном виде с выделением следующих элементов:

Введение.

Изложение основного материала статьи.

Выводы.

Литература.

Технические требования к оформлению статьи

- Формат страницы — А4.
- Объем статьи — от 6 до 12 страниц.
- Поля со всех сторон 20 мм.
- Шрифт — Times New Roman (кегль 14), межстрочный интервал 1,5.
- Абзацный отступ — 1,25 см.
- Рабочие языки – русский, английский, татарский.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ

УДК:378.2

Формирование педагогической компетенции будущих учителей в системе профессиональной подготовки: пути, принципы, условия

Иванова Нина Ивановна
кандидат педагогических наук, доцент
Государственное автономное образовательное
учреждение дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»,
Казань, Россия

Аннотация. Текст без курсива.

Ключевые слова: слова и словосочетания без курсива, через запятую

Annotation. Текст без курсива.

Keywords: слова и словосочетания без курсива, через запятую

Введение.

Изложение основного материала статьи.

Выводы.

Литература (в алфавитном порядке, ГОСТ Р 7.0.5-2008).

Стоимость издательских услуг — 200 рублей за 1 стр. В допечатную подготовку входит: редактура, корректура, верстка электронной версии.

Приложение 2
к приказу ГАОУ ДПО ИРО РТ
от 02.08 2024 г. № 257

Состав Оргкомитета Всероссийской научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства»

Поминов Андрей Иванович	Первый заместитель министра образования и науки Республики Татарстан (по согласованию)
Нугуманова Людмила Николаевна	Ректор
Шамсутдинова Лариса Петровна	Проректор по научной и инновационной деятельности
Хохлов Александр Викторович	Проректор по учебно-методической работе
Шайхутдинова Галия Айратовна	Ученый секретарь
Зияева Гульмира Акмаловна	Директор центра реализации программ и проектов
Габитов Азат Харасович	Директор центра электронного образования
Хазиева Елена Васильевна	Заведующий сектором библиотечно-информационного обеспечения
Шевченко Наталья Анатольевна	Научный сотрудник центра реализации программ и проектов
Чеботарев Роман Александрович	Научный сотрудник центра реализации программ и проектов

Члены рабочей группы могут привлекать сотрудников ГАОУ ДПО ИРО РТ для выполнения мероприятий, связанных с организацией и проведением Всероссийской научно-практической конференции «Digital как новая философия образовательного пространства».