Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ГАОУ ДПО «Институт развития образования
Республики Татарстан»
(протокол от 27 июня 2022 г. №6)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГАОУ ДПО
«Институт развития образования
Республики Татарстан»
_____ Л.Н. Нугуманова
27 июня 2022 г.

Положение об экзаменационных комиссиях по приему кандидатского экзамена

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях по приему кандидатского экзамена (далее – Положение) регламентирует порядок работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (далее – Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 г. № 335 «О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31137);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 № 32577);

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943;

– Уставом Института;

– Локальными нормативными актами Института.

1.3 Экзаменационная комиссия формируется для организации и проведения кандидатских экзаменов при реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5 В перечень кандидатских экзаменов входят:

– история и философия науки;

– иностранный язык;

– специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.6 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются в обособленных структурных подразделениях на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, утверждаются руководителями структурных подразделений и подлежат согласованию у проректора по научной и инновационной деятельности Института. Программы размещаются на сайте Института.

2. Состав экзаменационных комиссий

2.1 Для приема кандидатских экзаменов приказом ректора Института создаются экзаменационные комиссии.

2.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Института, в количестве не более 5 человек и включает в себя:

– председателя;

– заместителя председателя;

– членов экзаменационной комиссии.

Председателем экзаменационной комиссии назначается ректор Института / проректор по научной и инновационной деятельности Института. Члены экзаменационной комиссии назначаются её председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе один доктор наук.

2.4 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в её заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

2.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в её заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3. Регламент работы экзаменационных комиссий

3.1 Председатель экзаменационной комиссии распределяет обязанности между её членами, осуществляет контроль за работой членов комиссии по приему кандидатских экзаменов, обобщает итоги экзамена.

3.2 Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы кандидатских экзаменов, а также учёт рабочего времени членов экзаменационной комиссии.

3.3 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются:

– код и наименование научной специальности, по которой сдавались кандидатские экзамены;

– шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация;

– оценка уровня знаний аспиранта по каждому кандидатскому экзамену;

– фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень (в случае её отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.4 Протокол приема кандидатского экзамена (Приложение 1) заполняется на каждого экзаменуемого.

3.5 Протокол приема кандидатского экзамена подписывается всеми членами комиссии.

4. Проведение кандидатского экзамена

4.1 Кандидатские экзамены принимаются один раз в учебном году.

4.2 Лиц, сдающих экзамены, уведомляют о времени и месте их проведения не позднее чем за две недели до начала сессии.

4.3 Допуск к кандидатским экзаменам осуществляется на основе личного заявления аспиранта.

4.4 Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приёма экзамена в течение года.

4.5 На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами экзаменационной комиссии.

4.6 Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.7 Решение экзаменационной комиссии оглашается в день проведения кандидатского экзамена и не позднее трех дней после проведения экзамена размещается на официальном сайте Института.

4.8 В случае неявки аспиранта на кандидатский экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, он может быть допущен ректором Института к сдаче кандидатского экзамена в течение следующего учебного года по личному заявлению.

4.9 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложение 2) о сдаче кандидатских экзаменов, срок действия которой не ограничен.

4.10 Кандидатские экзамены в аспирантуре Института могут проводиться с помощью дистанционных образовательных технологий, особенности применения которых установлены локальным нормативным актом, утвержденным ректором Института.

5. Заключительные положения

3.1.Настоящий Порядок вступает в силу после утверждения его ректором Института на основании решения Ученого совета Института.

3.2.Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся и утверждаются ректором Института на основании решения Ученого совета.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт отдела правового обеспечения Э.Я.Латыпов

Главный специалист по кадрам Е.А. Троценко

Приложение 1

Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ
_____ _____
подпись *ФИО*
« » _____ 20 г.

ПРОТОКОЛ
заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена

от _____20____г.

Состав комиссии (утвержден приказом от_____ 20___г. № ____):

Председатель:

_____

Ф.И.О. должность

Зам. председателя комиссии:

_____

Ф.И.О. должность

Члены комиссии:

_____

Ф.И.О. должность

_____

Ф.И.О. должность

СЛУШАЛИ: прием кандидатского экзамена по

_____

_____

Ф.И.О. аспиранта:_____

Научная специальность: _____

_____

(код и наименование научной специальности)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____
_____
_____

2. _____
_____
_____

3. _____
_____
_____

По дополнительной программе (если имеется)_____

_____

Реферат (если имеется): _____
_____

РЕШИЛИ: _____

(Ф.И.О. аспиранта)

сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель комиссии: _____ _____
(Ф.И.О.) *(подпись)*

Зам. председателя комиссии:_____ _____
(Ф.И.О.) *(подпись)*

Члены комиссии: _____ _____
(Ф.И.О.) *(подпись)*

_____ _____
(Ф.И.О.) *(подпись)*

Приложение 2

Образец справки о сданных кандидатских экзаменах

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Республики Татарстан»
(ГАОУ ДПО ИРО РТ)

СПРАВКА

Выдана в том, что_____

(Ф.И.О. аспиранта)

_____

научная специальность (профиль):

_____

_____

сдал(а) следующие кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи канд. экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	История и философия науки		
2	Иностранный язык (английский)		
3	Специальная дисциплина (наименование)		

Выдано на основании подлинных протоколов решений экзаменационной комиссии и справок (удостоверений) об отдельных сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в архиве ГАОУ ДПО ИРО РТ.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности в ГАОУ ДПО ИРО РТ, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от _____20___г. № _____.

Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ _____ _____

подпись *Ф.И.О.*