МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
« 01 » ноября 2023 г.
(протокол №7)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ
_____ Л. Г. Шугуманова
« 01 » ноября 2023 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ

СОВРЕМЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(для руководящих работников образовательных организаций и их резерва)

Казань
2023

Пояснительная записка

Инновационный путь развития общества непосредственно связан с реформированием и модернизацией всех составляющих образовательных систем и, прежде всего, процесса управления современной образовательной организацией. Возникает необходимость построения реальных моделей стратегического управления образовательной организацией как системы управленческих решений и воздействий по внедрению социально-воспитательных, технологических, педагогических, организационных, экономических инноваций, обеспечивающих качественное влияние на все характеристики управления: стиль и структуру управления, его функции, планирование, контроль, работу с педагогическими кадрами (персоналом), использование в управлении информационных технологий.

В этих условиях одним из важнейших ресурсов повышения качества управления образованием и кадрового потенциала образовательных организаций является формирование и совершенствование комплекса компетенций. Компетентностный подход является ведущей методологией проектирования образовательной программы подготовки руководящих работников, не противопоставляется традиционному, а делает его гуманистически направленным. Данный подход предполагает изменения структуры управления и корректировку основных принципов управления образовательной организацией.

Функционирующая в образовательных организациях система управления создана с учётом реалий сегодняшнего дня. Компетентностный подход к управлению предполагает опору на такой уровень знаний предмета управления и управленческий опыт, который позволяет принимать оптимальные управленческие решения. Переход к обучению руководящих работников по дополнительной профессиональной образовательной программе базируется на компетентностном подходе и является шагом на пути профессиональной переподготовки руководящих работников общего образования.

Основу отбора содержания подготовки руководящих работников составляет профессиограмма (функциональная карта) специалиста, включающая набор компетенций[1]:

а) ключевых (общих) компетенций, характерных для любого вида педагогической деятельности (аналитическая, проектировочная, информационная, коммуникативная, моделирующая, рефлексивная и другие компетенции);

б) специальных управленческих компетенций в области стратегического планирования и прогнозирования развития образовательной организации (разработка образовательных программ в соответствии с новыми стандартами образования, управление коллективом в условиях экономической самостоятельности организации, осуществление мониторинга потребностей в образовательных услугах, освоение диагностических процедур и методик выявления качества образования, формирование базы данных, соответствующих потребностям руководителя образовательной организации и др.).

Нормативные основы разработки дополнительной профессиональной программы составляют:

соответствующие положения Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам дополнительного профессионального образования;

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 года №499;

«Методические рекомендации по разработке основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. министром образования и науки РФ 22 января 2015 г.);

«Методические рекомендации по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных образовательных программ» (утв. зам. министра образования и науки РФ 30 марта 2015 г.);

«Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных образовательных программ на основе профессиональных стандартов» (утв. зам министра образования и науки РФ 22 апреля 2015 г.) ;

«Методические рекомендации по реализации дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме» (утв. зам министра образования и науки РФ 21 апреля 2015 г.).

Таблица 1

Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом руководителя

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта, ОТФ и ТФ	Уровень квалификации ОТФ и ТФ
Современный образовательный менеджмент	Руководитель ОО (управление в сфере образования) код 1210	A/01.7 Управление организацией и её развитием B/01.7 Управление проектами (процессами в организации) C/01.6 Управление технологиями в организации D/01.6 Управление работами в организации

Таблица 2

Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВПО

Профессиональный стандарт	ФГОС ВПО
A. Управление организацией и её развитием (A/01.7.2 – A/11.7.2) B. Управление проектами (процессами в организации) (B/10.7.1, B/13.7.1) C. Управление технологиями (C/12.6.2) D. Управление работами в организации (D/09.6.1)	Организационно-управленческая функция: разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими. Аналитическая: поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фак-

	тора неопределенности. Научно-исследовательская деятельность: выявление и формулирование актуальных научных проблем; разработка моделей исследуемых процессов. Педагогическая деятельность: разработка учебно-методических материалов в образовательных организациях.

Цель реализации дополнительной профессиональной программы (далее программы):

Формирование и совершенствование у слушателей профессиональных компетенций в области управления общеобразовательными организациями и их структурными подразделениями.

Целевая аудитория: руководящие и педагогические работники общеобразовательных организаций, резерв руководителей.

Характеристика профессиональной деятельности

В результате освоения программы обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими следующему виду деятельности: управление деятельностью и развитием образовательной организации в соответствии с миссией и стратегическими целями.

Планируемые результаты обучения

код	Вид деятельности	Профессиональные компетенции	код
А	Управление организацией и ее развитием	Разрабатывает общую стратегию образовательной организации	А/01.7.2
		Обеспечивает поддержку стратегии структурных единиц организации со стороны различных заинтересованных юридических и физических лиц	А/02.7.2
		Утверждает к исполнению план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	А/03.7.2
		Управляет ресурсами образовательной организации. Представлять отчеты о результатах деятельности образовательной организации заинтересованным сторонам.	А/04.7.2
		Оценивает результаты деятельности членов команды руководителей	А/05.7.2
		Организовывает разработку и развитие организационной структуры, частных политик и процедур, руководить коллегиальными органами управления, участвовать в корпоративном управлении	А/06.7.2
		Минимизирует риски изменения позиции образовательной организации на рынке образовательных услуг	А/07.7.2
		Формирует команду руководителей высшего звена управле-	А/08.7.2

		ния	
		Координирует деятельность членов команды образовательной организации	A/09.7.2
		Формирует эффективный стиль собственного поведения и поведения членов команды для осуществления изменений в образовательной организации	A/10.7.2
		Планирует изменения в образовательной организации	A/11.7.2
B	Управление проектами (процессами) в организации	Управляет маркетинговой деятельностью образовательной организации.	B/10.7.1
		Руководит изменениями и инновациями деятельности образовательной организации	B/13.7.1
C	Управление технологиями в организации	Руководит аттестацией и профессиональным обучением педагогических работников	C/12.6.2
D	Управление работами в организации	Обеспечивает сохранение здоровья и безопасность труда работников	D/09.6.1

Результаты освоения программы профессиональной переподготовки

Вид деятельности	**Профессиональные компетенции**	
	A/01.7.2 Разрабатывает общую стратегию организации.	
A. Управление организацией и ее развитием	Практический опыт	Анализировать внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации. Анализировать механизм взаимодействия организации и внешнего окружения. Выявлять и оценивать возможности и угрозы для организации со стороны внешнего окружения. Выявлять и оценивать сильные и слабые стороны организации. Выявлять тенденции развития политико-правовой, социально-экономической, научно-технической ситуации и оценивать их влияние на деятельность образовательной организации. Принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик. Организовывать разработку эффективных систем мониторинга внешней и внутренней среды организации. Определять показатели и индикаторы достижения стратегических целей организации.
	Умения	Анализировать деятельность образовательной организации. Анализировать изменения во внутренней и внешней среде образовательной организации. Анализировать рыночную ситуацию. Оценивать риски. Прогнозировать развитие событий. Оценивать реальные и потенциальные возможности работников. Управлять проектами с использованием информационных технологий. Формировать организационную стратегию, определять показатели и индикаторы ее достижения.
	Знания	Действительное и перспективное положение образовательной организации на рынках образовательных услуг, труда и др. Действия основных игроков рынка, государства, приоритеты и ожидания потребителей образовательных услуг.

		Методы анализа и взаимодействия образовательной организации и внешней среды. Методы анализа рынков. Принципы, методы, технологии анализа факторов внешней среды организации. Принципы, методы, технологии анализа рисков. Принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения. Принципы, методы, технологии, инструменты анализа организационной структуры. Принципы, методы, технологии, инструменты анализа производственной, финансовой, маркетинговой, инновационной деятельности образовательной организации. Принципы, методы, технологии, инструменты анализа сильных и слабых сторон организации. Специфика образовательной деятельности организации. Формы получения образования и формы обучения. Формы интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования Уровни общего образования. Уровни профессионального образования. Федеральные государственные образовательные стандарты Федеральные государственные требования. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования. Законодательство Российской Федерации в сфере образования.
А. Управление организацией и ее развитием	А/02.7.2 Обеспечивает поддержку стратегии структурных единиц организации со стороны различных заинтересованных юридических и физических лиц	
	Практический опыт	Выявлять наиболее влиятельных представителей интересов учредителей образовательной организации. Определять специфику интересов учредителей образовательной организации. Проводить консультации с учредителями или их представителями по вопросам реализации стратегии и бизнес-плана образовательной организации. Минимизировать негативные воздействия со стороны учредителей/собственников или их представителей образовательной организации. Защищать стратегию и бизнес-план перед учредителями или их представителями образовательной организации. Определять особенности взаимодействия с внешними заинтересованными группами. Обсуждать с заинтересованными группами планы развития образовательной организации и их влияние на внешнее окружение. Разрабатывать и согласовывать с внешними заинтересованными группами возможные методы поддержки образовательной организации
	Умения	Планировать деятельность образовательной организации Прогнозировать развитие событий Оценивать программы, планы, проекты, результаты деятельности, ситуацию, эффективность отдельных процедур Оценивать риски. Использовать методы стратегического анализа организации.

		Синтезировать информацию Организовывать работы по разработке стратегии и бизнес-планов образовательной организации Организовывать и проводить презентации. Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Аргументировать тезисы. Находить компромисс. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Оценивать и анализировать изменения. Оценивать и корректировать планы в соответствии с фактическими результатами деятельности.
	Знания	Принципы, методы инструменты, технологии взаимодействия с учредителями/собственниками образовательной организации. Принципы, закономерности, особенности ведения переговоров с влиятельными собственниками организации. Принципы, методы, технологии успешного диалога с заинтересованными влиятельными собственниками организации. Основные этапы процедуры принятия стратегии. Особенности этапа презентации стратегии. Способы определения степени заинтересованности и влиятельности собственников организации. Принципы, методы, инструменты, технологии определения внешних заинтересованных сторон. Принципы, методы, технологии анализа степени влиятельности и заинтересованности различных внешних групп. Принципы, методы определения особенностей взаимодействия с внешними заинтересованными группами. Принципы, методы, инструменты, технологии разработки и согласования с внешними заинтересованными группами возможных методов поддержки организации. Модели экономической деятельности в сфере образования. Правовые возможности доступа организаций к образовательной деятельности. Государственная регламентация образовательной деятельности, включающая: 1) лицензирование образовательной деятельности; 2) государственную аккредитацию образовательной деятельности; 3) государственный контроль (надзор) в сфере образования. Независимая оценка качества образования. Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ.
А. Управление организацией и ее развитием	А/03.7.2 Утверждает к исполнению план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	
	Практический опыт	Анализировать проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации в соответствии со стратегией и целевым использованием финансовых средств. Определять общие параметры плана. Оценивать и принимать риски реализации плана финансово-хозяйственной деятельности. Утверждать комплексный план финансово-хозяйственной деятельности организации.

	Умения	Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Оценивать риски. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Синтезировать информацию. Вести коллективные переговоры. Формировать финансовые и управленческие документы, проводить согласование статей бюджета в соответствии со стратегией организации. Анализировать, оценивать правильность оформления в финансовой и управленческой документации.
	Знания	Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств, планов реализации продукции (работ, услуг), планов по прибыли. Порядок подготовки и согласования коллективных договоров и соглашений. Правила формирования и своевременного представления полной и достоверной бухгалтерской информации о деятельности организации, его имущественном положении, доходах и расходах. Принципы, методы и технологии централизации учетно-вычислительных работ и применения современных технических средств и информационных технологий, прогрессивных форм и методов учета и контроля. Систему финансовых методов и рычагов, обеспечивающих управление финансовыми потоками. Систему экономических стандартов и показателей организации. организацию статистического учета в отрасли и на организации. Регламент ведения экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования. Порядок финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации.
А. Управление организацией и ее развитием	А/04.7.2 Управляет ресурсами организации. Представляет отчеты о результатах деятельности организации заинтересованным сторонам	
	Практический опыт	Соблюдать принципы полноты и ясности при предоставлении информации о результатах деятельности организации. Контролировать исполнение планов функциональных руководителей по использованию ресурсов. Обсуждать и утверждать ресурсные планы. Определять критерии эффективности использования ресурсов. Определять методы повышения эффективности использования ресурсов. Определять необходимые для функционирования организации ресурсы. Осуществлять поиск дополнительных ресурсов, требующихся для реализации стратегии. Оценивать требования к качеству ресурсов для организации. Оценивать эффективность использования ресурсов. Мотивировать работников эффективно использовать ресурсы. Обосновывать достигнутые результаты и аргументировано прогнозировать развитие организации. Расставлять приоритеты в отношении требований к ресурсам, исходя из приоритетов цели и стратегического плана деятельности организации.

		Определить количество отчетов о деятельности организации для различных заинтересованных сторон. Определить показатели для разработки ресурсных планов.
	Умения	Анализировать и синтезировать информацию. Выступать публично. Мотивировать подчиненных. Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Оценивать результаты деятельности, исполнение планов, эффективность отдельных процедур. Оценивать ситуацию, результаты деятельности, эффективность отдельных процедур. Планировать деятельность свою и подчиненных. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Прогнозировать развитие событий. Распределять ресурсы. Синтезировать информацию из множественных источников. Управлять вниманием слушателей.
	Знания	Методы, технологии представления отчетов органам власти и другим заинтересованным сторонам. Организация статистического учета в образовательной организации. Правила формирования и своевременного представления полной и достоверной бухгалтерской информации о деятельности организации, его имущественном положении, доходах и расходах. Принципы, методы обеспечения ресурсами делегируемых функций. Принципы, методы определения критериев эффективности использования ресурсов. Принципы, методы, технологии подготовки отчетов о деятельности организации для различных заинтересованных сторон. Принципы, методы, технологии предоставления работникам необходимых для осуществления профессиональной деятельности ресурсов. Принципы, методы, технологии, инструменты контроля исполнения планов, нормы расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов организации. Принципы, методы, технологии, инструменты мобилизации дополнительных ресурсов, требующихся для реализации стратегии. Принципы, методы, технологии, инструменты мотивации и поощрения подчиненных. Принципы, методы, технологии, инструменты оценки потребностей организации в ресурсах. Принципы, методы, технологии, инструменты оценки эффективности использования ресурсов. Принципы, методы, технологии, инструменты повышения эффективности использования ресурсов. Принципы, методы, технологии, инструменты ресурсного планирования. Система финансовых методов и рычагов, обеспечивающих управление финансовыми потоками. Система экономических стандартов и показателей организации. Специфика отрасли образования и образовательной деятельности организации. Федеральная информационная система обеспечения прове-

		дения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - федеральная информационная система) региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - региональные информационные системы) Порядок осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг
А. Управление организацией и ее развитием	А/05.7.2 Оценивает результаты деятельности членов команды, руководителей высшего звена управления	
	Практический опыт	Анализировать эффективность деятельности основных структурных подразделений, корректировать их деятельность на основе оценки соответствия результатов с показателями и индикаторами достижения стратегических целей. Оценивать результативность мер по достижению результатов каждым членом команды в зонах их ответственности и в целом. Регулярно проводить анализ распределения управленческих функций среди членов команды в соответствии с их квалификацией.
	Умения	Вести письменные коммуникации. Оценивать действительное и перспективное положение организации на рынке. Использовать методы анализа взаимодействия организации и внешнего окружения. Оценивать стратегическую деятельность команд. Проводить всестороннюю оценку продукта и результата деятельности. Адаптироваться к работе в новых условиях, с разными людьми.
	Знания	Действующие законы Российской Федерации, подзаконные нормативно-правовые акты, в том числе федеральных органов по вопросам, относящимся к курируемой сфере деятельности. Устав образовательной организации. Методы воздействия и убеждения, мотивирования членов команды, обеспечивающие реализацию политик, планов, приказов, инструкций. Принципы, методы, способы и приемы оценки и доведения персональных оценок. Принципы, методы, технологии, инструменты определения структуры организации, адекватной решению стратегических задач. Принципы, методы, технологии, инструменты разработки и оценки процедур. Стратегические и оперативные планы. Уровень квалификации, потенциал, зоны ответственности каждого члена команды. Основные технологические процессы и приемы работ по профилю должности.

		Правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности. Порядок образовательного кредитования, предоставляемого банками и иными кредитными организациями гражданам, поступившим в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для обучения по соответствующим образовательным программам, и являются целевыми
А. Управление организацией и ее развитием	А/06.7.2 Организовывает разработку и развитие организационной структуры, частных политик и процедур, руководить коллегиальными органами управления, участвовать в корпоративном управлении	
	Практический опыт	Определять, утверждать структуру и штатное расписание организации в соответствии со стратегическими задачами. Разрабатывать формы и методы внутренних и внешних коммуникаций. Участвовать в разработке и утверждать коллективные договора и соглашения, процедуры, обеспечивающие реализацию политик, приказов, инструкций, и планов организации. Участвовать в разработке частных политик организации.
	Умения	Анализировать деятельность образовательной организации. Оценивать планы, проекты, ситуацию, результаты деятельности, эффективность отдельных процедур. Планировать деятельность. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Проводить качественный анализ рабочей силы (потенциал, мотивация, мобильность). Прогнозировать развитие событий. Синтезировать информацию из множественных источников.
	Знания	Специфика деятельности образовательной организации. Действительное и перспективное положение организации на рынке. Действия основных участников рынка образовательных услуг, государства, приоритеты и ожидания целевых потребителей. Методы анализа взаимодействия организации и внешнего окружения. Механизм разработки и утверждения документов, регламентирующих деятельность организации. Механизм реализации контрольных функций. Особенности взаимодействия с представителями СМИ и общественными организациями. Принципы, методы декомпозиции стратегических, оперативных задач, внутренних регламентов. Принципы, методы, технологии эффективных коммуникаций. Принципы, методы, технологии, инструменты определения структуры организации, адекватной решению стратегических задач. Принципы, методы, технологии, инструменты оценки знаний, умений, личностных качеств членов команды. Принципы, методы, технологии, инструменты разработки и оценки процедур, обеспечивающих реализацию политик, планов, приказов, инструкций. Принципы, методы, технологии, инструменты разработки форм, методов внутренних и внешних коммуникаций, их содержание и процедуры. Формы, методы, принципы контроля. Формы и направления международного сотрудничества в

		сфере образования Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.
А. Управление организацией и ее развитием	А/07.7.2 Минимизирует риски изменения позиции организации на рынке образовательных услуг	
	Практический опыт	Организовывать проведение постоянного мониторинга позиции организации на рынке образовательных услуг. Анализировать хозяйственно - финансовую деятельность организации (в том числе с участием контрольных организаций). Контролировать расходование средств в соответствии со стратегией организации. Принимать меры по накоплению финансовых средств обеспечения финансовой устойчивости организации.
	Умения	Анализировать деятельность и текущую ситуацию. Вести письменные коммуникации. Аргументировать и отстаивать свое мнение в инновационных проектах. Проводить всестороннюю оценку результата деятельности. Реагировать на социальные, и этические вопросы, которые встречаются в деятельности.
	Знания	Состояние рынка образовательных услуг. Действительное и перспективное положение образовательной организации на рынке образовательных услуг. Основные участники рынка образовательных услуг, приоритеты и ожидания потребителей. Механизм реализации контрольных функций. Принципы, методы и технологии проведения управленческого анализа хозяйственно - финансовой деятельности образовательной организации по данным бухгалтерского учета и отчетности, систему финансовых методов и рычагов, обеспечивающих управление финансовыми потоками. Методы управления рисками. Порядок создания образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности.
А. Управление организацией и ее развитием	А/08.7.2 Формирует команду руководителей высшего звена управления	
	Практический опыт	Анализировать деятельность членов управленческой команды. Выявлять потребности в развитии и обучении членов команды. Определять необходимость и создавать условия для формирования команд следующего уровня управления. Определять необходимые для работы в команде знания, умения, личностные качества. Создавать команду для разработки инноваций, направлять генерацию идей. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации в команде. Определять стратегию деятельности команды. Распределять полномочия и ответственность между членами команды. Содействовать взаимному обмену профессиональным опытом членов команды в целях повышения их профессионального уровня. Создавать условия для саморазвивающих-

		ся коллективов. Устанавливать и доводить до сведения членов команды правила взаимодействия в команде. Организовывать формирование кадрового резерва функциональных руководителей образовательной организации.
	Умения	Анализировать и планировать деятельность образовательной организации. Осуществлять самоменеджмент и управление временем (тайм-менеджмент). Оценивать реальные и потенциальные возможности членов команды. Оценивать результаты деятельности, эффективность отдельных процедур. Оценивать кадровую ситуацию и кадровые риски. Обеспечивать предупреждение и позитивное разрешение трудовых конфликтных ситуаций. Согласовывать индивидуальные интересы педагогических работников, руководителей функциональных направлений и структурных подразделений с целями и стратегией образовательной организации.
	Знания	Методы, технологии обмена профессиональным опытом членов управленческой команды в целях повышения их профессионального уровня. Принципы, методы, технологии, инструменты оценки и сертификации деятельности членов команды. Механизм реализации контрольных функций. Принципы, методы, технологии повышения профессионального уровня членов команды. Принципы, методы, технологии, инструменты командной работы. Принципы, методы, технологии, инструменты контроля исполнения планов руководителей по использованию ресурсов. Принципы, методы, технологии, инструменты определения необходимых для работы в команде знаний, умений, личностных качеств. Принципы, методы, технологии, инструменты оценки потребностей в развитии и обучении членов команды.
А. Управление организацией и ее развитием	А/09.7.2 Координирует деятельность членов команды образовательной организации	
	Практический опыт	Организовывать координирующие события при выполнении трудовых функций, выполняемых программ, планов, проектов, текущих задач. Обеспечивать участникам совместной деятельности возможность систематического обмена информацией по различным вопросам, затрагивающим смежные сферы ответственности членов управленческой команды. Оказывать в случае необходимости информационную помощь и поддержку членам команды в реализации целей и задач профессиональной деятельности. Определять области индивидуальной ответственности членов команды, руководителей образовательной организации. Стимулировать коллективное участие в решении проблем. Уточнять зоны ответственности членов управленческой команды при изменениях ее состава, области полномочий и ответственности руководителей образовательной организации при внедрении инноваций, других организационных изменений.

	Умения	Прогнозировать развитие событий. Анализировать ситуацию, деятельность, качество информации. Находить компромисс и учитывать интересы участников командной работы. Осуществлять самоменеджмент и управление временем (тайм-менеджмент). Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Планировать и оценивать результаты деятельности.
	Знания	Принципы, методы, технологии, инструменты минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом. Принципы, методы, технологии, инструменты поддержки членов команды в профессиональной деятельности. Принципы, методы, технологии, инструменты стимулирования открытого диалога между членами команды, коллективного участия членов команды в решении проблем. Уровень квалификации, потенциал, зоны ответственности каждого члена команды.
А. Управление организацией и ее развитием	А/10.7.2 Формирует эффективный стиль собственного поведения и поведения членов команды для осуществления изменений в организации	
	Практический опыт	Влиять на процесс принятия решений по вопросам распределения ресурсов и внедрения изменений в образовательной организации. Контролировать процесс изменений, обращая особое внимание на зоны повышенного риска и корректируя плановые показатели в случае значительных отклонений. Информировать о результатах изменений всех заинтересованных лиц. Координировать действия участвующих в изменениях работников. Делегировать ответственность за реализацию изменений. Обеспечить единство подходов к изменениям в организации при передаче полномочий.
	Умения	Прогнозировать развитие событий. Планировать деятельность. Анализировать деятельность. Находить компромисс. Осуществлять самоменеджмент и управление временем (тайм-менеджмент). Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Оценивать результаты деятельности, ситуацию, риски, эффективность отдельных процедур. Предупреждать и разрешать конфликтные ситуации. Ясно и лаконично излагать мысли, формулировать цели, задачи.
	Знания	Методы и технологии коррекции плановых показателей. Принципы и методы координации действий участвующих в изменениях работников. Принципы, методы, технологии информирования о результатах изменений всех заинтересованных лиц. Принципы, методы, технологии, инструменты делегирования ответственности за реализацию изменений. Принципы, методы, технологии, инструменты контроля процесса изменений. Методы, технологии коррекции плановых показателей.

		Принципы, методы координации действий участвующих в изменениях работников.
А. Управление организацией и ее развитием	А/11.7.2 Планирует изменения в образовательной организации	
	Практический опыт	Разрабатывать планы, служащие основой деятельности всех участников процесса изменений. Разрабатывать планы управления рисками, связанными с проводимыми изменениями. Разрабатывать переходные планы на период изменений. Проводить консультации с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений. Прогнозировать стратегические направления деятельности, намечать мероприятия по изменению подходов, метолов, способов управления организацией.
	Умения	Прогнозировать развитие событий. Планировать деятельность. Анализировать изменения. Оценивать планы, проекты, риски, результаты деятельности. Разрешать проблемные вопросы.
	Знания	Специфика образовательной деятельности в организации. Принципы, методы, технологии, инструменты плановой деятельности в образовательной организации. Принципы, методы, технологии разработки планов управления рисками, связанными с проводимыми изменениями. Принципы, методы, технологии, инструменты разработки переходных планов на период изменений. Принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в образовательной организации изменений. Регламентации правового положения индивидуальных предпринимателей, ведущих образовательную деятельность.
В. Управление проектами (процессами) в организации	В/10.7.1 Управляет маркетинговой деятельностью организации	
	Практический опыт	Определять ведущие тенденции развития рынка образовательных услуг, разрабатывать рекомендации по повышению конкурентоспособности образовательной организации. Принимать решения на основе маркетинговой информации. Организовывать развитие маркетингового комплекса образовательной организации. Организовывать изучение потребностей рынка интеллектуальной продукции в части научно-исследовательских разработок и опытно-конструкторских работ. Участвовать от имени образовательной организации в ярмарках, торгах, на выставках, биржах по рекламированию и реализации товаров и услуг. Осуществлять меры по совершенствованию планирования маркетинговых исследований рынка образовательных и иных услуг образовательной организации. Организовывать изучение рынка научно-исследовательских разработок и других результатов интеллектуальной деятельности в интересах образовательной организации.
	Умения	Проводить маркетинговые исследования рынка образовательных и иных услуг. Разрабатывать план рекламной кампании образовательных и иных услуг образовательной организации. Готовить предложения по формированию фирменного сти-

		ля образовательной организации и фирменного оформления рекламной продукции. Осуществлять изучение рынка образовательных услуг, его ценовую сегментацию, определение рыночных предпочтений потребителей, выявление рыночных ниш. Анализировать маркетинговую информацию и текущую рыночную ситуацию в сфере образования. Разрешать вопросы взаимодействия структурных подразделений при реализации маркетинговой рекламной кампании образовательной организации.
	Знания	Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательство и другие нормативные акты в зоне своей ответственности. Номенклатуру, виды выполняемых работ (услуг). Организацию маркетинговой работы в образовательной организации, материально - технического обеспечения, транспортного обслуживания и продаж образовательных и консультационных услуг. Передовой опыт с учетом конъюнктуры рынка образовательных и консультационных услуг. Передовые образцы аналогичных услуг, организации бизнес-процессов, состояние и характеристики рынка, конкурентов. Перспективы развития образовательных и консультационных услуг. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров. Принципы, методы мониторинга маркетинговой ситуации во внешней среде образовательной организации. Принципы, методы, технологии продвижения образовательных продуктов к потребителю. Современные достижений науки и техники, результат патентных исследований, а также передового опыта с учетом конъюнктуры рынка. Стратегию и структуру образовательной организации, перспективы его развития.
B. Управление проектами (процессами) в организации	B/13.7.1 Руководит изменениями и инновациями в деятельности образовательной организации	
	Практический опыт	Осуществлять управление изменениями, имеющими различные источники, включая незапланированные. Организовывать внедрение принятых предложений по прогрессивным организационным изменениям. Осуществлять руководство исследовательскими и экспериментальными работами, проводимыми в образовательной организации. Проводить работу по защите приоритета внедренных научно-технических решений, подготовке материалов на их патентование, получении лицензий и прав на интеллектуальную собственность. Рассматривать и давать отзывы и заключения на наиболее сложные предложения, а также на проекты стандартов и другую документацию, поступающую в образовательную организацию от сторонних организаций.
	Умения	Осуществлять количественную и качественную обработку информации и принимать решения на ее основе. Выносить суждения и предложения, основанные на соци-

		альных и этических аспектах по вопросам. Использовать в образовательном процессе методы стимулирования творчества и инициативы работников. Использовать технологии организации и рационализации собственной деятельности.
	Знания	Научно-технические достижения и опыт образовательных организаций в области инноваций в образовании. Принципы, методы и технологии внедрение принятых рационализаторских предложений. Принципы, методы и технологии организации и управления исследовательскими и экспериментальными работами, опытного производства. Принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений. Принципы, методы, технологии информирования о результатах изменений всех заинтересованных лиц. Принципы, методы, технологии, инструменты контроля процесса изменений. Современные достижений науки и техники, а также передового опыта с учетом конъюнктуры рынка. Педагогическая экспертиза в отношении проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, в целях выявления и предотвращения установления ими положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения по образовательным программам определенного уровня и(или) направленности и условия их освоения обучающимися.
С. Управление технологиями в организации	С/12.6.2 Руководит аттестацией и профессиональным обучением педагогических работников	
	Практический опыт	Обеспечивать включение в трудовые договоры с педагогическими и иными категориями работников структурного подразделения образовательной организации положения о повышении квалификации и аттестации. Обеспечивать постоянное повышение уровня профессиональных компетенций работников структурного подразделения образовательной организации в соответствии с целями и стратегией, кадровой политикой, направлениями и уровнем развития техники, технологии и организации управления, освоением новых видов изделий, работ (услуг), имеющимися ресурсами и интересами персонала. Организовывать обучение на рабочих местах. Обеспечивать подбор преподавательских кадров из числа высококвалифицированных специалистов, в соответствии с учебными программами устанавливать режим занятий для всех видов повышения профессиональной квалификации педагогических кадров. Обеспечивать в соответствии с планами образовательной организации проведение аттестации работников всех категорий структурного подразделения образовательной организации, ее методическое и информационное обеспечение. Принимать участие в разработке условий конкурсов профессионального мастерства и мероприятий по развитию творческой активности работников, распространению передового педагогического опыта.

		Разрабатывать предложения по совершенствованию форм и методов обучения и повышения квалификации, мер по устранению имеющихся недостатков с учетом пожеланий работников, проходящих обучение. Организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства работников с целью совершенствования имеющихся и приобретения новых компетенций для новых задач структурного подразделения образовательной организации.
	Умения	Разрабатывать план повышения квалификации работников структурного подразделения образовательной организации в соответствии с установленными требованиями. Разрабатывать план подготовки к проведению аттестации в соответствии с установленными работодателем сроками. Организовывать обучение на рабочих местах. Проводить мероприятия плановой аттестации работников всех категорий структурного подразделения образовательной организации, ее методическое и информационное обеспечение. Разрабатывать предложения по совершенствованию программ и планов повышения квалификации с учетом потребностей работников и структурного подразделения. Оценивать собственное обучение и определять потребности в обучении, ресурсы
	Знания	Методы анализа профессионально - квалификационной структуры кадров. Организация процесса непрерывного обучения работников. Особенности обучения по интегрированным образовательным программам, инклюзивного образовании. Передовой отечественный и зарубежный опыт работы с кадрами. Принципы и методы обучения взрослых. Прогрессивные формы, методы и средства обучения. Трудовое законодательство. Методика планирования и прогнозирования потребности в кадрах. Порядок заключения трудовых договоров, дополнительных соглашений и регулирования трудовых споров. Направления работы по управлению социальными процессами на организации, созданию благоприятного социально - психологического климата в коллективе. Организация процесса непрерывного обучения работников.
D. Управление работами в организации	D/09.6.1 Обеспечивает сохранение здоровья и безопасность труда работников	
	Практический опыт	Возглавляет работу по разработке и внедрению новых методов охраны труда и здоровья, а также совершенствованию существующих методов. Организовывает профилактический осмотр и своевременный ремонт оборудования, проверку безопасности применения аппаратуры. Принимает меры к сохранению здоровья педагогических работников и обучающихся.
	Умения	Использовать экспертные и информационные ресурсы. Разрешать проблемы путем использования комплексных источников знания, которые могут быть неполными, в новых и незнакомых контекстах. Владеть техниками самосовершенствования, самоконтроля и самоорганизации.
	Знания	Законодательство о труде. Действующие локальные нормативные акты об оплате труда и формах материального стимулирования работников.

		Действующие правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации. Конъюнктура рынка образовательных услуг. Принципы, методы и технологии сохранения и поддержания личной работоспособности. Цели, стратегия и политика организации в области охраны труда.

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь высшее профессиональное образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе –300 часов, включая все виды учебных занятий обучающихся.

Форма обучения

Форма обучения – очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебных занятий обучающихся.

Структура организации обучения по программе:

Освоение содержания программы слушателями осуществляется в процессе практико-ориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях ГАОУ ДПО ИРО РТ и стажировочных площадках. Занятия направлены на решение реальных, профессионально значимых задач, анализ реальных ситуаций, литературы, документов и материалов. Непосредственно в ходе практических занятий осуществляется освоение современных технологий, используемых в процессе управленческой деятельности в образовательной организации. Обучение завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме защиты дипломной работы или экзаменом.

Инструменты, формы и критерии контроля освоения материала

Тесты, задания, зачеты – промежуточный контроль; защита дипломной работы или экзамен – итоговый контроль. В качестве инструментального обеспечения контроля освоения материала программы предусмотрено использование контрольно- измерительных материалов (тесты, анкеты, письменные задания). КИМы должны обеспечивать объективную оценку качества обучения, включая оценку:

– качества полученных знаний в рамках содержания объема учебного плана программы;

– сформированности ключевых компетенций;

– уровня удовлетворенности организацией, условиями и результатами обучения;

– уровня готовности использовать полученную информацию в своей практической деятельности.

Критерии контроля:

– знание и понимание современного состояния и проблем образования и задач его модернизации;

– знание нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в сфере образования;

– понимание экономических механизмов управления образовательной организацией;

– овладение современными информационными технологиями в управленческой деятельности.

Организационно-педагогические условия реализации программы

Эффективному освоению программы призвана способствовать система организационно-педагогических условий ее реализации:

− организация обучения как целостного педагогического процесса;

− проектирование содержания учебного материала на основе компетентностного подхода;

− высокий удельный вес используемых обучающих технологий деятельностного типа, активных видов учебных занятий и учебных работ;

− использование оценочных материалов развивающего типа;

− ориентация обучающихся в ходе обучения на взаимосвязанную учебную, методическую и исследовательскую деятельность;

− предъявление высокопрофессиональных требований к кадровому ресурсу реализации программы.

− использование учебно-методической и информационной составляющей программы (учебно - методические материалы: учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др.);

− материально-технические условия (аудитории, компьютерные классы; перечень средств обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.);

− кадровые условия (обеспечение образовательной программы преподавательским составом, как правило, из числа докторов и кандидатов наук, а также ведущих специалистов, методистов и тьюторов вузов РТ и РФ, крупнейших Издательств, сотрудников научно-исследовательских институтов и др.).

Учебный план

дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки по направлению
«Современный образовательный менеджмент»
(для руководящих работников общеобразовательных организаций и их резерва)

Цель: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области управления общеобразовательными организациями и их структурными подразделениями.

Категория слушателей: руководящие и педагогические работники общеобразовательных организаций, резерв руководителей.

Срок обучения: 300 часов.

Форма обучения: очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебных занятий обучающихся.

Обозначения: РК - контрольная работа; Т – тестирование; ОС – отчёт по стажировке; ДР – дипломная работа.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе:			Форма контроля
			лекции	практические занятия	дистанционные занятия	Зачет, экзамен
1.	**Раздел 1. Общепрофессиональные дисциплины**	**124**	**32**	**20**	**72**	
1.1.	*Тема 1.* Государственная политика в сфере образования	8	8			Зачет
1.2.	*Тема 2.* Менеджмент. Теория менеджмента. Методологическая компетентность руководителя	20	8	4	*8*	Зачет
1.3.	*Тема 3.* История менеджмента	24	4	4	*16*	Зачет
1.4.	*Тема 4.* Правоведение	24	4	4	*16*	Зачет
1.5.	*Тема 5.* Экономическая теория	24	4	4	16	Зачет
1.6.	*Тема 6.* Теория организации	24	4	4	16	Зачет
2.	**Раздел 2. Специальные дисциплины**	**156**	**100**	**56**		
2.1.	Основы образовательного менеджмента	12	8	4		Экз.
2.2.	Образовательное право. Правовая компетентность руководителя	12	8	4		Зачет
2.3.	Экономика образования. Управление финансами образовательной организации. Финансовая компетентность руководителя	8	4	4		Экз.
2.4.	Инновационный менеджмент. Инновационная компетентность руководителя	12	8	4		Зачет
2.5.	Управление образовательным					Экз.

	процессом. Гуманистическая компетентность руководителя	12	8	4		
2.6.	Психология управления. Коммуникативная компетентность руководителя	12	8	4		Экз.
2.7.	Менеджмент персонала	12	8	4		Экз.
2.8.	Менеджмент качества образования. Профессионально-педагогическая компетентность руководителя	12	8	4		Зачет
2.9.	Теория лидерства. Лидерская компетентность руководителя	12	8	4		Зачет
2.10.	Маркетинг в образовании. Маркетинговая компетентность руководителя	12	8	4		Зачет
2.11.	Информационные технологии управления в системе образования	12	8	4		Зачет
2.12.	Управление современной образовательной организацией в условиях обновленных ФГОС	12	8	4		Зачет
2.13.	Развитие воспитательных систем и дополнительного образования. Социальная компетентность руководителя	16	8	8		Зачет
3.	**Раздел 3. Стажировка**	**16**		**16**		Отчёт по стажировке (зачет)
4.	**Итоговая аттестация**	**4**		**4**		Экзамен
	Итого:	**300**	**132**	**96**	**72**	

Календарный учебный график

Занятия в Институте проводятся в течение года с 1 января по 31 декабря по мере комплектования группы или по плану-графику образовательных услуг на текущий год. Обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки осуществляется по расписанию (графику занятий - с понедельника по субботу включительно), утвержденному ректором/проректором ГАОУ ДПО «ИРО РТ» согласно локальным нормативным актам. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 8 часов в день (индивидуальная или групповая консультация может проводиться 5-ой парой).

Дни недели/ Дата	**Время**	**Первая неделя**	**Вторая неделя**	**Вторая неделя**
Понедельник, дата	*1-я пара* 09.00-10.30	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Вторник, дата	*2-я пара* 10.40-12.10	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Среда, дата	*3-я пара* 13.00 -14.30	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение

Четверг, дата	*4-я пара* 14.40-16.10	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Пятница, дата	*5-я пара* 16.20-17.50	Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение
Суббота, дата		Заочное (дистанционное) обучение	Очное обучение	Очное обучение

Календарным сроком освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки является период от 6 до 12 месяцев, достаточный для формирования у слушателей необходимых профессиональных компетенций.

В обозначенный период организуется 4 - 6 сессии.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Раздел 1. Общепрофессиональные дисциплины (124 час., из них: лекции –32 час., практические – 20 час., дистанционные занятия-72 часа.)

Тема 1.1. Государственная политика в сфере образования (8 час., из них: лекции – 8 час.)

Стратегия развития образования. Образование – социальный институт, отражающий состояние и развитие общества в целом. Анализ внутренней и внешней среды образовательной организации. Изменение задач образования на новом этапе развития. Конституция РФ об образовании. Основные направления и стратегия развития образования, терминология. Роль образования в решении задач социально-экономического развития России. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в РФ».

Указ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». От стратегии к действию. Особенности национальных проектов современной России.

Образование и вклад национального проекта «Образование» в достижение национальных целей развития Российской Федерации. Основные вызовы и достижения в сфере образования. Влияние изменений в системе образования на достижение национальных целей развития.

Паспорт национального проекта «Образование» (утверждён решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года).

Ключевые идеи федеральных проектов. Инновационные смыслы проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка» образовательная среда». Проект «Учитель будущего» как предпосылка «Цифровая изменении кадровой политики системе образования. Политика в взаимодействия с родителями с учетом проекта «Поддержка семей, имеющих детей».

Литература

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс РФ (№ 51 – ФЗ от 30.11.1994).
3. Уголовный кодекс РФ (№ 63 – ФЗ от 13.06.1996).

4. Уголовно-исполнительный кодекс РФ (№ 1−ФЗ от 0801.1997).
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (№ 174−ФЗ от 18.12.2001).
6. Трудовой кодекс РФ (№ 197 – ФЗ от 30.12.2001).
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (№ 195 – ФЗ от 30.12.2001).
8. Семейный кодекс РФ (№223 − ФЗ от 29.12.1995).
9. Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
10. Федеральный закон от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
12. Федеральный закон «Об образовании в РФ», № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. – М.: Эксмо, 2013.

Основная литература

1. Болотова Е. Л. Педагогическая деятельность в новом Законе «Об образовании в Российской Федерации» / Е. Л. Болотова // Народное образование. – 2013. – № 6.
2. Вавилова А. А. Изменение правового регулирования в сфере образования / А. А. Вавилова // Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2013. – № 2.
3. Вифлеемский А. Б. Деградация... по закону / А. Б. Вифлеемский // Народное образование. – 2013. – № 4.
4. Вифлеемский А. Б. Закон об образовании. Новые возможности или утерянные гарантии: чему рады профсоюзы? / А. Б. Вифлеемский // Журнал руководителя управления образованием. – 2013. – № 4.
5. Воробьева С.В. Основы управления образовательными системами / С.В. Воробьева. – М, 2008.
6. Дидикин А. Б. Тенденции правового регулирования российского образования: концептуальный анализ нового закона / А. Б. Дидикин // Философия образования. – 2013. – № 3.
7. Кац А. М. Новый закон: пять минут до старта. / А. М. Кац // Школа управления образовательным учреждением. – 2012. – № 10.
8. Кац А. М. Устав образовательной организации: требования нового закона «Об образовании в РФ» / А. М. Кац // Школа управления образовательным учреждением. – 2013. – № 6.
9. Конституция Российской Федерации. – М. : Юрайт-М. 2000.
10. Кочергина Е. В. Правовое регулирование управления школой. Обзор основных положений Закона «Об образовании в РФ» / Е. В. Кочергина // Народное образование. – 2013. – № 6.
11. Кузнецов А. А. Новый закон об образовании и развитие школьных образовательных стандартов / А. А. Кузнецов // Стандарты и мониторинг в образовании. – 2013. – № 3.
12. Ларюшкин С. А. Права и социальные гарантии педагогических работников в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1 / С. А. Ларюшкин // Народное образование. – 2013. – № 2.
13. Логвинова И.М. Как формировать основную образовательную программу образовательной организации. - М., 2010.

14. Матвеев В. Ю. Наблюдательный совет как орган управления автономным учреждением // Юрист. – 2013. – № 15.

15. Матвеев В. Ю., Рожков А. И. Развитие правового регулирования информационной открытости образовательных организаций // Открытость образования: разные взгляды – общие ценности: сб. материалов / под общ. ред.: И.Д. Фрумин, В. А. Болотов, С. Г. Косарецкий, Т. А. Мерцалова, Т. В. Тимкова. М.: Издательский дом НИУ ВШЭ, 2013.

16. Монахов В. Зачем лечить симптомы? / В. Монахов // Директор школы. – 2013. – № 1.

17. Нелюбов С.А. Управление образовательными системами: учебное пособие / С.А. Нелюбов. – Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2007.

18. Никитин Э. М. Правовое регулирование системы дополнительного профессионального педагогического образования в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации» / Э. М. Никитин // Методист. – 2013. – № 5.

19. Новые формы оценивания образовательных результатов учащихся: учебно-методическое пособие для администраторов и педагогов общеобразовательной школы. – СПб, 2006.

20. Орлова Т.В. Управление образовательными системами: учебное пособие для вузов по специальности "Педагогика и психология": рек. УМО вузов РФ / Т. В. Орлова. – Москва: Академия, 2006. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 359-361.

21. О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»: письмо Минва образования и науки РФ от 01 апреля 2013 г. № ИР-170/17 // Вестник образования. – 2013. – № 10.

22. Оценка достижения планируемых результатов начального общего образования. - М., 2009.

23. Планируемые результаты начального общего образования. - М., 2009.

24. Плахова Л.М. Фрагменты медиапособия по курсу «Теория и практика управления ОУ»: Нормативно-правовая деятельность ОУ//По материалам пособия Плахова Л.М. Курс молодого бойца, или Азбука директора школы. В 3 вып. Вып.1. Практическое пособие. М: Просвещение, 2004.

25. Поташник М.М., Соложнин, А.В., Управление образованием на муниципальном уровне. Методическое пособие// Педагогическое общество России, 2013.

26. Примерная основная образовательная программа образовательной организации. Начальная школа / сост. Савинов. - М., 2010.

27. Примерные программы начального общего образования: в 2 ч. 2-е изд. - М., 2009.

28. Реализация ФГОС: современные модели методического сопровождения педагогов.-М.: Национальный книжный центр,2012.-152 с.

29. Сулима И.И. Чего не ждать от нового закона «Об образовании»? / И. И. Сулима, И. В. Кучма // Народное образование. – 2011. – № 7.

30. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Приказ Минобрнауки от 06.10.2009, № 373.

31. Феклин С.И. Нормативные правовые и локальные акты в сфере образования: методическое пособие / С.И.Феклин. – М.: Арсенал образования, 2009.

32. Шамова Т.И., Давыденко Т.М., Шибанова Г.Н. Международная академия наук педагогического образования. - Москва: Академия, 2008. – (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности).

33. Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования. Учебное пособие для студентов педагогических специальностей. – М., 2008.

Дополнительная литература

1. Гончаров М.А. Основы менеджмента в образовании: учеб. пособие для вузов / М.А. Гончаров. – М.: Кнорус, 2008.

2. Коджаспирова Г.М. Педагогика: учебник для вузов / Г.М. Коджаспирова. – М.: Гардарики, 2009.

3. Новиков Д.А. Теория управления образовательными системами: учеб.-метод. пособие / Д.А. Новиков. – М.: Народное образование, 2009.

Электронные образовательные ресурсы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 05.05.2014) http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/

2. Закон РТ от 22.07.2013 N 68-ЗРТ "Об образовании" (принят ГС РТ28.06.2013) http://base.consultant.ru/regbase/cgi/online.cgi?req=doc;base=RLAW363;n=78422

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) (действующая редакция от 05.05.2014) http://www.consultant.ru/popular/koap/

4. Пивченко В.П. Управление образовательными системами [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / В. П. Пивченко; Новосибирский государственный педагогический университет, Институт открытого дистанционного образования. - Новосибирск: НГПУ, 2011. - 503 КБ - Режим доступа: ссылка на электронный ресурс.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 02.04.2014, с изм. от 05.05.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.04.2014) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161349/

6. Управление образовательными системами [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / сост. Т. В. Рюмина, С.А.Нелюбов; Новосибирский государственный педагогический университет, Институт открытого дистанционного образования - Новосибирск: НГПУ, 2011 г.

7. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158523/

8. http://standart.edu.ru Федеральные государственные образовательные стандарты

9. http://www.edu.ru Российское образование

10. http://www.school.edu.ru Российский общеобразовательный портал

11. http://pedsovet.org Всероссийский Интернет-педсовет

12. http://festival.1september.ru Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»

13. http://www.it-n.ru/ Сеть творческих учителей

14. http://www.uroki.net/docnach.htm Поурочное и тематическое планирование, методические разработки, конспекты уроков, классные часы, учебники, лабораторные, контрольные работы, сценарии школьных праздников. UROKI.NET

15. http://school-collection.edu.ru/catalog/teacher Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

16. http://www.alleng.ru/index.htm Мы и образование

Тема 1.2. Менеджмент. Теория менеджмента. Методологическая компетентность руководителя (20 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час., дистанционные – 8 час.)

- **Теоретико-методологические основы менеджмента**

Экономические основы управления. Собственность и управление. Менеджмент в микро- и макроэкономике.

Основные категории теории управления. Закономерности и принципы управления. Технологии управления.

- **Цели и задачи управления**

Миссия образовательной организации. Цели и задачи как важнейшие характеристики менеджмента. Понятие целевого управления. Формирование целей функционирования и развития организации. Функции управления в менеджменте.

Стратегический менеджмент. Выбор стратегии.

Управление портфельной стратегией. Управление деловой и функциональной стратегиями.

- **Основные функции управления. Информационное обеспечение управления**

Формирование и развитие системы информационного обеспечения управления.

Принятие решений и планирование работы. Понятие и классификация решений. Технологии принятия решений. Основные виды планов. Технологии планирования. Анализ и контроль в системе управления. Прогнозирование результатов.

- **Человек в системе управления.**

Управление человеческими ресурсами организации. Управление кадрами.

Руководитель в системе управления. Руководитель. Руководство. Конфликты и стрессы.

Управление рисками. Понятие риска. Классификация рисков. Управление риском.

- **Социально-экономические аспекты управления.**

Интеграция процессов управления. Сущность интеграции. Направления и механизмы интеграции.

Социальная ответственность и культура организации. Интеграция экономических интересов и социальной ответственности предприятия. Организационная культура.

Эффективность менеджмента. Сущность эффективности управления. Критерии и показатели эффективности управления.

Методологическая компетентность руководителя: обеспечение перспективности развития образовательной организации (цели и направления программы развития и тематика опытно-экспериментальной работы).

Литература

Основная литература

1. Авдеев РФ. Философия информационной цивилизации. – М.: ВЛАДОС, 2004.
2. Агапов В.С. Методологические вопросы Я-концепции руководителя. – М., 2003.
3. Акбердин Р.З., Кибанов А.Я. Совершенствование структуры, функций и экономических взаимоотношений управленческих подразделений предприятия при разных формах хозяйствования. Учеб. пособие. - М.: ГАУ, 2000.
4. Ансофф И. Стратегическое управление. Пер. с англ. - М.: Экономика, 1999.
5. Антикризисное управление: Учебник / Под ред. Э.М. Короткова. -М.: ИНФРА-М, 2002.
6. Атаманчук Г.В. Новое государство: поиски, иллюзии, возможности. - М.: Славянский диалог, 2000.
7. Бляхман Л.С. Основы функционального и антикризисного менеджмента: Учеб. пособие. - Спб.: Изд-во Михайлова, 2000.
8. Веснин В. Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе. - М.: Юристь, 2001.
9. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник для вузов. - М.: Междунар. отношения, 2001.
10. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. – М.: Высшая школа, 2004.
11. Герчикова И.Н. Менеджмент. - М.: ЮНИТИ, 2005.
12. Глущенко В.В. Менеджмент: системные основы. - Железнодрожный (Моск. обл.): Крылья, 2000.
13. Глущенко Е.В., Захарова Е.В., Тихонравов Ю.В. Теория управления: учебный курс. - М.: Вестник, 2000.
14. Грачев М.В. Суперкадры: управление персоналом и международные корпорации. - М.: Дело, 2000.
15. Гуськов И.Б., Давыдов В.М. Практика антикризисного управления предприятиями АПК. - М.: Колос,2003.
16. Друкер П.Ф. Новые реальности. - М., 1994.
17. Зайцева О.А., Радугин А.А. и др. Основы менеджмента. - М.: Центр, 2004.
18. Иванов В.Н., Мальцев В.А., Чертаев М.А. Россия: к концепции развития общества и политической власти. - М.: Нижний Новгород, 1996.
19. Информационные технологии управления: Учебно-практическое пособие для студентов заочного обучения всех специальностей / Под ред. проф. Ю.М. Черкасова. - М.: ГУУ., 2000.
20. Исполнительная власть в Российской Федерации. Учеб. пособие. М.: БЕК, 2000.
21. Корпоративное управление. - М.ТДжон Уайли энд Санз, 1996.
22. Кохно П.А. и др. Менеджмент. - М.: Финансы и статистика, 2000.
23. Ладанов ИД. Практический менеджмент. - М.: НИКА, 2001.
24. Лафта Дж.К. Эффективность менеджмента организации. Учеб. пособие. - М.: Русская деловая литература, 1999.
25. Никулин Ф. Менеджмент эпохи постмодерна и «нью-экономики»: Монография. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.

26. Лоутон, Алн, Роуз, Эйден. Организация и управление в государственных учреждениях/ Пер. с англ.: Л.В. Калинкина, Г.М. Квашнин; Отв. ред. Г.И. Иванов. - М., 1993.

27. Лунев В.Л. Тактика и стратегия управления фирмой. - М.: ЗАО «Финпресс», 2003.

28. Лэнд П.Э. Менеджмент - искусство управления / Пер. с.англ, М.: ИНФРА-М, 1995.

29. Макашов И.Н. Управленческие структуры на предприятии. -М.: Об-во «Знание» России, 2001.

30. Мастенбрук У. Управление конфликными ситуациями и развитие организации. - М., 2004.

31. Мескон МХ.,.Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - М.: Дело, 2000.

32. Попов Г.Х. Эффективное управление. 2-е изд. перераб. и доп. - М.: Экономика, 1995.

Дополнительная литература

1. Медведев В.А. Социальные императивы современной экономики и российские реалии. - М.: ИЭ РАН, 1998.

2. Минаев Э.С., Агеева Н.Г., Байдюк И.Ф. Основы теории менеджмента: Учеб. пособие. - М.: Изд-во МАИ, 2003.

3. Никулин Л.Ф. Самоменеджмент переходного периода.- М.: Рос. экон. акад., 1995.

4. Никулин Л.Ф., Егоров А.Ю. Виртуальный мир современного менеджмента. - М.: РЭА им. Г.В. Плеханова, 2000.

5. Организация производства: Учеб. для вузов /Авт.: О.Г. Туровец, В.Н. Попов, Б.А. Родионов и др. – Воронеж, 2000.

6. Пивоваров С.Э., Майзель А.И, Пивоваров И.С, Тумарова ТТ., Эпштейн М.З. Международный менеджмент. - Спб.: Питер, 2002.

Тема 1.3. История менеджмента (24 час., из них: лекции – 4 час., практические – 4 час., дистанционные – 16 час.)

- **Возникновение менеджмента и его экономические предпосылки_**Исторический подход к изучению менеджмента. Развитие управленческой мысли до и на ранних стадиях капитализма. Предпосылки зарождения менеджмента. Возникновение менеджмента.
- **Развитие производства и эволюция менеджмента в конце XIX-XX вв.**

1. Массовое производство (до конца 20-х годов). Развитии индустрии (паровая и хлопкоочистительные машины; бессемеровский процесс выплавки стали и др.), создание сети железных дорог и другой инфраструктуры. Появление новой формы социальной организации – фирмы, четкое разграничение отраслей. Отсутствие вмешательства со стороны государства и общества. При необходимости государственное обеспечение мер экономического протекционизма.

2. Массовый сбыт (до середины 50-х годов). Пересмотр отношения к экономическому развитию как к главному двигателю социального прогресса. Возникновение маркетинга. Обеспечение технологических прорывов, долгосрочное и стратегическое планирование. Преодоление сопротивления консервативных управляющих. Развитие маркетинга. Усиление роли государственного регулирования. Сильное вмешательство в деятельность предпринимателей во время Второй мировой войны и в период послевоенного развития.

3. Постиндустриальное развитие (с середины 50-х годов). Индивидуализация спроса, международная конкуренция. Развитие рынка потребителя. Выполнение требований социально-этического маркетинга. Усиление социально-политических фирм с внешней средой.

- **Признанные западные управленческие школы и их представители**

1. Школа научного менеджмента. Зарубежные ученые – представители школы: Ф.У. Тейлор (инженер, США), К. Адамецки (инженер-металлург, ученый в области организации производства, Польша) и др.

Отечественные ученые-представители школы: И.А. Семенов (инженер-технолог), М.С. Уваров (физиолог), В.М. Бехтерев (невропатолог, психиатр), И.М. Сеченов (физиолог), В.П. Горячкин (инженер, педагог), А.К. Гастев (ученый в области научной организации производства, поэт) и др.

2. Школа административного менеджмента. Зарубежные ученые – представители школы: А.Файоль (инженер, руководитель корпорации, Франция), Дж.Муни (инженер, менеджер, США).

Отечественные ученые-представители школы: Ф.Р. Дунаевский (администратор, ученый) и др.

3. Школа человеческих отношений. Зарубежные ученые – представители школы: Э.Мэйо (психолог, США), М.Фиолетт (социолог, США) и др.

Отечественные ученые-представители школы: Н.А.Витке (администратор, психолог) и др.

4. Математическая школа. Зарубежные ученые – представители школы: А.Каунот (экономист, Франция), Л.Вальрас (экономист, Швейцария), Л.Берталанфи (биолог, теоретик системного подхода, Австрия), Н.Винер (математик, США), И.Фишер (экономист, США) и др.

Отечественные ученые-представители школы: В.К.Дмитриев (экономист, математик), Е.Е. Слуцкий (экономист, математик;), В.В. Новожилов (математик), П.Г. Анохин (медик) и др.

5. Школа новых человеческих отношений. Зарубежные ученые – представители школы: А. Маслоу (психолог, США), Д. Макгрегор (педагог, США) и др.

6. Эмпирическая школа. Зарубежные ученые – представители школы: П. Друкер (управленческий консультант, педагог, США), Т. Питерс (управленческий консультант, США), Ф. Кросби (управленческий консультант, США), М. Портер (педагог, США) и др.

Отечественные ученые-представители школы: С.П. Никаноров (ученый в области управления, проектирования организаций) и др.

Литература

1. Борбышев Д.Н., Семенцов С.П. История управленческой мысли. Учеб. пособие. – М.: 2000.

2. Дейнеко О.А. Методологические проблемы науки управления производством. – М.: Наука, 2004.

3. Дункан У. Джек. Основополагающие идеи в менеджменте / Пер. с англ. – М.: Дело, 1996.

4. Кезин А.В. Менеджмент: методологическая культура: Учеб. пособие. – М.: Гардарики, 2001.

5. Конфуций. Уроки мудрости: Сочинения. – М.: Эксмо; Харьков: Фолио, 2002.

6. Кравченко А.И. История менеджмента: Учебное пособие для вузов. – М.: Академический проспект, Трикста, 2005.

7. Степанов Д. Использование принципов классической китайской стратегии в современном бизнесе. СПб: Крылов, 2002.

8. Управление – это наука и искусство: А. Файоль, Г. Эмерсон, Ф. Тэйлор, Г. Форд. – М.: Республика, 2002.

9. Хажински А. Гуру менеджмента / Пер. с англ. Под ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб: Питер, 2002.

10. Цветков А. Н. Менеджмент. – СПб: 2009.

Тема 1.4. Правоведение (24 час., из них: лекции –4 час., практические –4 час., дистанционные-16 час.)

Происхождение и сущность государства и права. Правовое государство и гражданское общество. Формы государства. Источники права. Норма права. Нормативно-правовой акт. Право и мораль. Виды норм права. Правонарушение. Классификация правонарушений. Юридическая ответственность. Система права и система законодательства. Основы конституционного строя РФ. Конституционные права, свободы и обязанности граждан. Избирательное право. Гражданство РФ. Органы государственной власти в РФ. Понятие гражданского права. Гражданское правоотношение. Субъекты гражданского права. Защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. Понятие, виды и исполнение обязательств. Гражданско-правовой договор. Внедоговорные обязательства. Наследственное право. Понятие административного права. Административная ответственность. Понятие финансового права. Коллективный договор. Трудовой договор. Понятие уголовного права. Гражданско-процессуальное право. Уголовно-процессуальное право. Арбитражный процесс. Стадии и участники гражданского процесса.

Литература

1. Баглай М. В. Конституционное право РФ: Учебник для юрид. вузов и факультетов. – М.: ИНФРА – М. Норма, 2009.

2. Козлова Э. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. Учебник для студентов вузов. – М.: Юристъ, 2007.

3. Общая теория права и государства: учебник для юридических вузов / Под ред. В.В. Лазарева. – М.: Юрист, 2008.

4. Основы права: учебник для студентов технических вузов / Под ред. В. Г. Крыловой. – М.: Высшая школа, 2006.

5. Фраберова О. Е., Паршин Н. М. Правоведение: Учебное пособие. – М.: Издательство РДЛ, 2008.

6. Шкатулла В.И. Правоведение: учебное пособие для студентов не юридических вузов. – 3 изд., перер. и доп. – М.: Академия, 2006.

Тема 1.5. Экономическая теория (24 час., из них: лекции –4 час., практические –4 час., дистанционные-16 час.)

Введение в экономическую теорию

Экономические агенты (рыночные и нерыночные), собственность и хозяйствование: структура прав, передача прав, согласование обязанностей, экономические интересы, цели и средства, проблема выбора оптимального решения, экономическая стратегия и экономическая политика, конкуренция и ее виды; экономические блага и их классификации, полные и частичные, взаимодополняемость и взаимозамещение благ, фактор времени и дисконтирование, потоки и запасы, номинальные и реальные величины; кругообороты благ и доходов; затраты и результаты: общие, предельные и средние величины; альтернативные издержки (издержки отвергнутых возможностей); экономические ограничения: граница производственных возможностей, компромисс общества между эффективностью и равенством, компромисс индивида между потреблением и досугом; экономические риски и неопределенность; внешние эффекты (экстерналии); краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе; метод сравнительной статики, показатели эластичности.

- **Микроэкономика**

Закон предложения, закон спроса, равновесие, рынок, равновесная цена; излишки потребителя и производителя, теории поведения потребителя и производителя (предприятия); монополия, естественная монополия, ценовая дискриминация; олигополия, монополистическая конкуренция, барьеры входа и выхода (в отрасли); сравнительное преимущество; производственная функция, факторы производства, рабочая сила, физический капитал; инфляция и безработица; рынки факторов производства, рента, заработная плата; бюджетное ограничение, кривые безразличия, эффект дохода и эффект замещения.

Понятие предприятия, классификация; внешняя и внутренняя среда; диверсификация, концентрация и централизация производства; открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство; валовые выручка и издержки; прибыль бухгалтерская и экономическая, чистый денежный поток, приведенная (дисконтированная) стоимость, внутренняя норма доходности; переменные и постоянные издержки; общие, средние и предельные величины выручки и издержек, эффективности; отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная); неопределенность: технологическая, внутренней и внешней среды, риски, страхование, экономическая безопасность.

- **Макроэкономика**

Общественное воспроизводство, резидентные и нерезидентные институциональные единицы; макроэкономические показатели: валовой внутренний продукт (производство, распределение и потребление), личный располагаемый доход, конечное потребление, модели потребления, сбережения, инвестиции (валовые и чистые); национальное богатство, отраслевая и секторальная структуры национальной экономики, межотраслевой баланс; теневая экономика; равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), мультипликатор автономных расходов; адаптивные и рациональные ожидания, гистерезис; денежное обращение (М.Фридман), сеньораж, количественная теория денег, классическая дихотомия; государственный бюджет, его дефицит и профицит, пропорциональный налог, прямые и косвенные налоги, чистые налоги; закрытая и открытая экономика, фиксированный и плавающий курсы валюты, паритет покупательной способности; макроэкономическое равновесие и реальная процентная ставка (модель IS-LM): сравнительный анализ эффективно-

сти инструментов макроэкономической политики государства; стабилизационная политика; технологические уклады и «длинные волны»; теории экономического роста и экономического цикла; «золотое правило накопления».

- **История экономических учений**

Особенности экономических воззрений в традиционных обществах (отношение к собственности, труду, богатству, деньгам, ссудному проценту), систематизация экономических знаний, первые теоретические системы (меркантилизм, физиократы, классическая политическая экономия, марксизм). Формирование и эволюция современной экономической мысли: маржиналистская революция, австрийская школа, неоклассическое направление, кейнсианство, монетаризм, институционализм. Вклад российских ученых в развитие мировой экономической мысли: особенности развития экономической науки в России, научный вклад М.И. Туган-Барановского в понимание экономических циклов, А.В.Чаянова - в изучение крестьянского хозяйства и Н.Д. Кондратьева - в понимание экономической динамики; традиции экономико-математической школы в России и СССР (В.К. Дмитриев, Е.Е. Слуцкий, Г.А. Фельдман, В.В. Новожилов, Л.В. Канторович).

- **Мировая экономика**

Международное движение товаров, услуг и факторов производства; государственная политика в области внешней торговли; современные тенденции изменения конкурентоспособности; формы международной кооперации и перелива капиталов, международных экономических объединений; основы международной торговли, оценка последствий внешнеторгового обмена, выгоды торговли; теория факторов Хекшера-Олина, парадокс Леонтьева, современная трактовка влияния факторов производства на структуру внешней торговли, изменения структуры факторов, теорема Рыбчинского, влияние технического прогресса, цикла жизни товара на структуру внешней торговли; традиционные и нетрадиционные ограничения, эффект введения таможенных пошлин, их влияние на доходы производителей, покупателей и государства; протекционистская политика, практика введения импортных квот, тарифные ограничения, «добровольные» экспортные ограничения, экспортные субсидии, «новый» протекционизм, роль торговых союзов, зон свободной торговли, ЕЭС, североамериканская зона свободной торговли; валютный курс и платежный баланс, спрос и предложение валют, валютные рынки, эволюция международной валютной системы, торговый баланс; международное движение капитала и рабочей силы; международное кредитование; кризис внешней задолженности; прямые инвестиции и транснациональные корпорации; влияние миграции на благосостояние; проблема «утечки умов».

- **Финансы и кредит**

Сущность и роль финансов и кредита; государственный бюджет; формирование и использование денежных накоплений предприятий; основные принципы финансирования и кредитования капитальных вложений; оборотные средства предприятий, система их финансирования и кредитования; безналичные расчеты между предприятиями; краткосрочный кредит в хозяйственном механизме управления предприятием; финансовая работа и финансовое планирование в системе управления предприятием; роль финансов и кредита в развитии внешнеэкономической деятельности предприятий.

- **Антикризисное управление**

Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов. Особенности и виды экономических кризисов. Потребность и

необходимость в антикризисном управлении. Механизмы антикризисного управления. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Банкротство предприятий и банков. Диагностика банкротства. Санация предприятий. Управление рисками. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Стратегия и тактика антикризисного управления. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления.

Литература

1. Балдоржиев Д.Д. Экономическая теория: учеб. пособие / Д.Д. Балдоржиев. – Смоленск, 2002.
2. Борисов Е. Ф. Основы экономики: учеб. пособие / Е.Ф. Борисов. – М.: Юрайт – Издат, 2009.
3. Куликов Л.М. Экономическая теория: Учебник/Л.М. Куликов. – М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2010.
4. Современная экономика: Учебное пособие / Под ред. О. Ю. Мамедова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.
5. Экономика: Учебник / Под ред. Р. П. Колосовой. – М.: Норма, 2011.
6. Экономика: Учебное пособие / Под ред. А.С. Булатова. – М.: Юристъ, 2009.
7. Экономическая теория: Учеб. пособие /Под ред. Н.И. Базылева.- М.: ИНФРА – М, 2011.
8. Экономическая теория: Учебник / Под общей ред. Г. П. Журавлевой, Л. С. Тарасевича. – М.: ИНФРА-М, 2011.
9. Экономическая теория: Учебник / Под ред. Н.И. Базылева, С.П. Гурко. – М.: ИНФРА-М, 2010.
10. Экономическая теория: Учебник / Под ред. О.С. Белокрыловой. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.
11. Экономическая теория: Учебник / Под ред. В.Д. Камаева, Е.И. Лобачевой. – М.: Юрайт-Издат, 2010.
12. Экономическая теория: Учебное пособие / Под ред. В.И. Видяпина. – М.: ИНФРА – М, 2011.

Тема 1.6. Теория организации (24 час., из них: лекции –4 час., практические –4 час., дистанционные-16 час.)

- **Организация и менеджмент**

Позиция управления внутри организации. Менеджмент и внешнее окружение организации. Процесс осуществления управления организацией.

- **Организация взаимодействия и полномочия**

Ответственность, полномочия, делегирование полномочий. Линейные и аппаратные (штабные) полномочия. Эффективная организация распределения полномочий.

Построение организаций. Выбор структуры. Департаментализация. Адаптивные структуры. Централизованные и децентрализованные организации.

- **Взаимодействие человека и организации**

Модель взаимодействия человека и организационного окружения. Проблема установления взаимодействия человека и организационного окружения. Вхождение человека в организацию. Обучение при вхождении в организацию. Влияние организации на процесс вхож-

дения. Развитие чувства ответственности перед организацией. Завершение процесса включения нового человека в организацию. Усвоение норм и ценностей организации новым сотрудником. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения. Восприятие человеком окружения. Критериальная основа поведения. Характеристика индивидуальности человека.

- **Взаимодействие человека и группы**

Общее понятие группы. Общая характеристика группы. Индивид и группа. Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения. Научение поведению в организации. Процесс сознательного научения поведению в организации. Научение поведению и модификация поведения человека в организации.

- **Стратегическое управление организацией**

Общая характеристика стратегического управления. Сущность стратегического управления организацией. Система стратегического управления. Анализ среды. Анализ внешней среды. Анализ внутренней среды.

- **Коммуникации в организации**

Процесс коммуникаций и эффективность управления. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации. Организационные коммуникации.

Литература

1. Алиев В.Г. Теория организации: учебник / В.Г. Алиев. - М.: Экономика, 2010.
2. Балашов А.П. Теория организации: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013.
3. Голов Р.С. Теория организации. Организация производства на предприятиях: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков; под ред. А.П. Агарков. – М.: Дашков и К, 2010.
4. Голов Р.С. Теория организации. Организация производства: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков; под ред. А.П. Агарков. - М.: Дашков и К, 2013.
5. Дафт Р.Л. Теория организации: Учебник для студентов вузов / Р.Л. Дафт; пер. с англ. Э.М. Коротков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
6. Жигун Л.А. Теория организации: Словарь / Л.А. Жигун. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012.
7. Кузнецов Ю.В. Теория организации: Учебник для бакалавров / Ю.В. Кузнецов, Е.В. Мелякова. - М.: Юрайт, 2013.
8. Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2013.
9. Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.
10. Лапыгин Ю.Н. Теория организаций: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2012.
11. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.
12. Минько Э. Теория организации производственных систем: учебное пособие / Э. Минько, А. Минько. - М.: Экономика, 2007.

13. Парахина В.Н. Теория организации: Учебное пособие / В.Н. Парахина, Т.М. Федоренко. - М.: КноРус, 2008.

14. Смирнов Э.А. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.

15. Смирнов Э.А. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов. - М.: ИЦ РИОР, 2013.

16. Третьякова Е.П. Теория организации: Учебное пособие / Е.П. Третьякова. - М.: КноРус, 2012.

17. Шаститко А.Е. Экономическая теория организаций: Учебное пособие / А.Е. Шаститко. - М.: ИНФРА-М, 2011.

Раздел 2. Специальные дисциплины (156 час., их них: лекции –100 час., практические – 56 час.)

Тема 2.1. Основы образовательного менеджмента (12 час., из них: лекции –8 час., практические –4 час.)

- **Социальное управление как область научных знаний**

Управление: сущность понятия. Понятийный аппарат. Объект, субъект в управлении, управленческий цикл. Управленческие отношения. «Управление», «Руководство», «Менеджмент»: общее и особенное.

Место теории социального управления в системе наук: управление и кибернетика, теория систем, теория организации, прогнозирования, теория информации, статистика, теория решений, синергетика и др.

Технические, биологические, социальные системы управления.

Социальные, правовые, экономические, организационные, психологические, информационные аспекты управления.

- **Принципы и методы управления**

Принципы как основополагающие правила управления. Исторический характер принципов.

Современные принципы управления образованием: демократизации, оптимального соотношения централизации и децентрализации управления, единства системного и функционального подхода; научности и учета практического опыта и др. Государственно-общественный характер управления.

Методы управления как совокупность приемов, способов воздействия. Методы экономические и внеэкономические (правового регулирования, организационно-распорядительные, социально-психологические).

Требования к использованию методов управления.

Стиль: сущность понятия.

Современные подходы к характеристике, классификации, оценке стилей деятельности руководителя. Авторитарный, либеральный, демократический, бюрократический, волюнтаристский, парадный, прогрессивный и регрессивный и др. Стили на основе ориентации на производство его результаты и на людей (стиль делегирования, убеждения, сотрудничества, предписания).

Оптимальное использование многообразия стилей.

- **Современные концепции социального управления, менеджмента**

Переоценка основных идеи традиционных концепций в области управления: синтез классических научных школ и поведенческих концепций; сочетание централизации и децентрализации; нововведения и управление; компьютеризация менеджмента; управленческое консультирование и т.д.

Стратегическое управление. Программно-целевое управление. Партисипативное управление. Ситуационное управление как адаптация управленческой деятельности к изменениям во внутренней и внешней среде. Системный и ситуационный подходы. Рефлексивное управление.

Создание механизма устойчивого развития системы образования.

Реорганизация системы управления в соответствии с задачами модернизации образования.

- **Аналитическая деятельность. Управленческое решение**

Анализ в системе управления. Объект и предмет анализа. Методы анализа. Алгоритм аналитической деятельности Анализ социальный, генетический, правовой, экономический, психолого-педагогический, логический, лексический, контент-анализ; оперативный, текущий, теоретический и др. Виды анализа в деятельности органов управления образованием: системный, функциональный, поэлементный, сравнительный, ретроспективный и др.

Мониторинг как система анализа и отслеживания результатов деятельности. Мониторинг в образовании.

Анализ деятельности образовательной организации на компьютерной основе. Компьютерный образовательно-управленческий мониторинг.

Решение в системе управленческой деятельности

Основания принятия решений: экономические, социально-психологические, инновации, изменения в системе образования, во внешней среде и т.д.

Процесс подготовки и принятия решения. Условия принятия оптимального решения. Роль руководителя в подготовке, принятии и выполнении решения. Ценностные ориентации разработчиков и принимаемые решения.

Ситуационное управление, управление по результатам и управленческое решение. Требование к управленческим решениям. Виды решений в образовании.

- **Планирование, программирование, прогнозирование**

Программно-целевое управление: общая характеристика. Цели. Дерево целей. Экономические, производственные, социальные цели. Цели в управлении образованием.

Прогнозирование. Особенности социального познания и прогнозирование. Поисковое и нормативное прогнозирование.

Программа развития образовательной организации: концепция, технология разработки, содержание. Комплексные и целевые программы развития образования.

Планирование. Стратегическое планирование Перспективное, годовое, календарное планирование Сетевое планирование. Сетевые модели и графики.

Роль компьютерных средств в планировании работы и прогнозировании результатов.

- **Организаторская деятельность**

Организация и организаторская деятельность: сущность понятий. Объект и предмет организаторской деятельности руководителей ОО. Создание условий (материально-

технических, кадровых, научно-методических и др.) для развития ОО. Формирование структуры управления.

Алгоритм, технология организаторской деятельности. Условия эффективности. Координация и регулирование.

- **Контроль**

Контроль в системе управленческой деятельности. Функции контроля. Основные требования. Виды, объекты, предмет контроля в образовании.

Основные этапы контроля: подготовительный, организационный, итоговый.

Психологические основы деятельности руководителя, специалиста при осуществлении контроля. Психолого-педагогические, социологические, административные и другие методы контроля.

Оценка по итогам контроля. Образовательные стандарты в оценке деятельности образовательных организаций.

Лицензирование, аккредитация, инспектирование образовательных организаций.

Результативность деятельности образовательных организаций.

Основные параметры оценки эффективности управленческого труда:

− достижение целей деятельности объекта и субъекта управления;

− оперативность принятия управленческий решений и высокий качественный уровень их исполнения;

− адаптивность и гибкость деятельности администрации т.д.

Литература

1. Андреева В.В., Гаврилин А.В. Технология аттестации образовательных учреждений – М., 2000.
2. Ансофф И. Стратегическое управление – М., 2000.
3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс. М., 2004.
4. Виханский О.С., Наумов А.И. Обучение менеджменту (Человек-стратегии - орг.). Пособие для преподавателей. М.: Школа управления МГУ, 2005.
5. Виханский О.С., Наумов А.С. Менеджмент. Учебник для вузов - М.: Изд. МГУ, 2006.
6. Вудкок М., Френсис Д. Раскрепощенный менеджер. - М., 2000.
7. Габдуллин Г.Г. Перестройка школы: проблемы управления, Казань, 1990.
8. Гильмеева Р.Х. Профессиональное становление учителя. - К., 2004.
9. Глухов В.В. Основы менеджмента: Учебно-справочное пособие. - СПб., 2003.
10. Горшунова Л.А. Педагогические основы подготовки менеджеров для системы образования. Автореф. дис. Кан. экон. Наук. – Новосибирск, 1995.
11. Губанов В.А. и др. Введение в системный анализ. Л.: Изд. ЛГУ, 2005.
12. Давыденко Т.М. Рефлексивное управление школой: теория и практика. - Москва - Белгород, 2000.
13. Зверева В.И. Организационно-педагогическая деятельность руководителя школы. М., Новая школа, 2004.
14. Идрисов И.Р. Методическая работа в школе: тенденции и проблемы. - Казань, 1999.
15. ИСО 9000. Международные стандарты. Сб в 2-х тт. – М.: ВНИИКИ, 2004.

16. Исламшин Р.А. Научные основы функционирования модели непрерывного образования учителей в национально-региональных условиях Татарстана. - М., 1995.

17. Лазутина С.М., Личинина Л.И., Моисеева О.М. Инспектирование в системе образования. - М., 2000.

18. Менеджмент организации. Учебное пособие./Под ред. проф. З.П. Румянцевой. - М.,2005.

19. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. - М., 2002.

20. Моисеев А.М., Моисеева О.М. Заместитель директора школы по научной работе. - М: Новая школа, 1996.

21. Морозов Ю.А. Организация школы менеджеров. - М.: Молодая гвардия, 1999.

22. Немова Н.В. Управление методической работой в школе. - М: Сентябрь, 2004.

23. Ниссинен Й.Х. Управление по результатам. Пер с финского, М, Прогресс, 2001.

24. Новиков А.М. Научно-экспериментальная работа в общеобразовательном учреждении. - М., 2000.

25. Оглоблина Г.И. Нововведения в управлении образованием. Педагогика, 2001, №6.

26. Симонов В.П. Педагогический менеджмент, М., 2001.

27. Третьяков П.И. Управление общеобразовательной школой в крупном городе, М., Педагогика, 2000.

28. Третьяков П.И. Управление школой по результатам. М.: Новая школа, 2004.

29. Управление развитием школы / Под ред. М.М. Поташника, В.С.Лазарева, М. 1995.

30. Управление школой: теоретические основы и методы /Под ред. В.С. Лазарева, ЦсиЭИ, 1997.

31. Ушаков К.М. Подготовка управленческих кадров образования – М., Сентябрь, 1997.

32. Харисов Т.Б. Внутришкольный контроль /Народное образование, 1999, №9.

33. Харисов Т.Б. Диагностический подход к оценке эффективности системы образования - Казань, 2003.

34. Харисов Т.Б. Контрольно-аналитическая деятельность руководителя школы. 1-2 части, - Казань, 2004.

35. Харисов Т.Б. Интеграция контроля, аттестации и повышения квалификации педагогических кадров в системе внутришкольного управления: Монография. – Казань: КГУ, 2008.

36. Харисов Т.Б. Повышение эффективности управления образованием на основе совершенствования системы информационного обеспечения. - Казань, 2004.

37. Харисов Т.Б. Системно-функциональный анализ в управлении школой. - Казань, 2004.

38. Харисов Т.Б. Современный анализ учебно-воспитательного процесса. - Казань, 2005.

39. Харисов Т.Б. Управление общеобразовательным учреждением в современном (информационном) обществе. - Казань, 2004.

40. Харисов Т.Б. Управление развитием школы на диагностико-программной основе; планирование и прогнозирование, Казань, 2006.

41. Харисов Т.Б., Идрисов И.Р. Планирование и организация деятельности районной (городской) методической службы. - К., 1996.

42. Харисов Т.Б., Идрисов И.Р. Планирование методической работы в школе. - К., 1997.

43. Чечель И.Д. Управление исследовательской деятельностью педагога и учащегося в современной школе. - М., "Сентябрь", 1998.

44. Управление качеством образования /Под ред. М.М. Поташника – М., Педобщество РФ, 2000.

45. Шамова Т.Н., Тюлю Г.М., Литвиненко Э.В. Оценка управленческой деятельности руководителем школы. Методическое пособие. Вологда, 1995.

46. Шамова Т.П., Давыденко Т.М., Рогачева Н.А. Управление адаптивной школой: проблемы и перспективы. - Москва - Архангельск, 2000.

47. Шипилина Л. Подготовка менеджеров образования // высшее образование в России. – 1999 - № 6.

48. Ямбург Е.А. Школа для всех. (Теоретические основы и практика реализации). - М.: Новая школа, 1996.

Дополнительная литература

1. Справочник менеджера образования. Т.1, М.: Новая школа, 2005.
2. Файоль А., Эмерсон Г., Тейлор Ф. Управление - это наука и искусство. М., 1992.
3. Фалмер Р. Энциклопедия современного управления - М., 1992.
4. Хомерики О.Г., Поташник М.М., Лоренсов А.В. Развитие школы как инновационный процесс. - М., 1994.
5. Ясвин В.А. Экспертиза школьной образовательной среды. - М., 2000.

Тема 2.2. Образовательное право. Правовая компетентность руководителя (12 час., из них: лекции –8 час., практические –4 час.)

Конституционные основы правовой системы и её структура. Право в образовательной сфере. Закон РФ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в РФ». Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

Управление образованием в Российской Федерации. Структура органов управления образованием Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными, региональными и муниципальными органами управления образованием. Правовой статус образовательных организаций. Решение вопросов собственности и учредительства в образовании.

Международные правовые нормы в сфере образования. Права ребёнка. Конвенция о правах ребёнка. Охрана прав и защита интересов несовершеннолетних.

Правовые основы деятельности работников образования, механизмы реализации и защиты их прав. Особенности применения трудового законодательства в системе образования.

Правовая компетентность руководителя: соответствие деятельности образовательной организации нормативно-правовым требованиям к материально-техническим, санитарно-гигиеническим, противопожарным условиям организации образовательного процесса (предписания прокуратуры, Роспотребнадзора, Пожнадзора и т.д.).

Литература

1. Андреева В.В. Гаврнлин А.В. Технология аттестации образовательных учреждений. - М.: Издательский центр «Академия». 2002.
2. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Курс лекций. - М., 2004.

3. Байденко В.И.Образовательный стандарт: теоретические и концептуальные основы (Опыт системного исследования).: автореф. дис. доктора педагогических наук. - М., 1999.

4. Баранников А.В. Концепция управления качеством образования А.В.Баранников. М.Ф. Королёв. Б.Н. Науменко // Вестник образования Минобразования РФ. - 1992. - №6-7.

5. Бахрах Д. Н. Правовой статус студента в Российской Федерации / Д. Н. Бахрах. С. В. Барабанова // Университетское управление: практика и анализ. 2003. № 3 (26).

6. Буслов Е.В. Кудрявцев Ю.А. Сырых В.М. Шкатулла В.П. Правовое регулирование образовательной деятельности: Учебное пособие. - М., 2000.

7. Волохова Е.Д. Законодательное обеспечение права на образование в Российской Федерации. - М., 2004.

8. Государственные образовательные стандарты в системе общего образования. Теория и практика / Под ред. В.С. Леднева. Н.Д. Никандрова. М.В. Рыжакова. - М.: Изд-во Московского психолого-социального института: Воронеж: Изд-во НПО «МОДЕК», 2002.

9. Документы международного права по вопросам образования /Сост. Ю.А. Кудрявцев. Г.Л. Лукичев. Т.Ю. Тихомиров и др. Под ред. Г.А. Лукичева. и В.М. Сырых. - М., 2003.

10. Зборовский Г.Е. Образование: от XX к XXI веку. - Екатеринбург, 2000.

11. Иванов С.С, Волкова И.Е. Концепция образовательных стандартов, обеспечивающих качество российского образования в XXI веке // Проблемы качества образования, его нормирования и управления: Сборник научных статей: Труды исследовательского центра проблем качества подготовки специалистов Минобразования Российской Федерации. - М., 1999.

12. Кванина В.В. Высшее учебное заведение как субъект права: проблемы частного и публичного права: Монография. - Челябинск, 2004.

13. Кодекс Российской Федерации оо ооразовании: Оощая часть: (Проект. С изменениями и дополнениями). - М. 2003.

14. Куров С.В. Зашита прав граждан в образовании: Уч. - методическое пособие. - М., 2003.

15. Куров С.В. Образование и гражданское право. - М., 2004.

16. Леднев В.С. Содержание образования: сущность, структура, перспективы. - М.: Высшая школа, 1991.

17. Лейбович А.Н. Структура и содержание государственного стандарта профессионального образования. - М.: Высшая школа, 1996.

18. Малько А.В. Субочев В.В. Законные интересы как правовая категория. - СПб., 2004.

19. Международные правовые акты и документы по развитию европейской интеграции в образовании и исследованиях: Европейское образовательное пространство: от Лиссабонской конвенции о признании до Болонского процесса / Сост.: Г. А. Лукичев. В.В. Насонкин. Т.Ю. Тихомиров и др. - М., 2004.

20. Менеджмент, маркетинг и экономика образования: Уч. пособие. - 2-е изд. перераб. / Под ред. А.П. Егоршина. Н.Д. Никандрова. - Н.Новгород, 2004.

21. Недзвецкая Е.А. Образование как социальный институт: специфика управления // Вестник РУДН. 2003. № 4-5.

22. Обеспечение субъектами Российской Федерации единого правового пространства в сфере образования. Серия «Библиотека Федеральной программы развития образования». - М., 2003.

23. Образовательное законодательство зарубежных стран. Законы Австрии. Великобритании. Испании. Китая. Мексики. Нидерландов. Франции. ФРГ / Сост.: Ю.А. Кудрявцев. И.Ю. Егорова. О.Л. Ворожейкина и др. Под ред. В.М. сырых. - М. 2003 (Законодательство об образовании. Т.3).

24. Образовательное законодательство государств-участников СНГ и стран Балтии / Сост.: Ю.А. Кудрявцев. И.Ю. Егорова. О.Л. Ворожейкина и др. Под ред. В.М. Сырых. - М., 2003 (Законодательство об образовании. Т.2).

25. Образовательное право: уч.-метод. пособие / Е.Д. Волохова. Ю.А. Кудрявцев. Рожков И.А. В.М. Сырых и др. - Уфа. 1999.

26. Образовательное право: Учебно-методическое пособие. Экспериментальная образовательно-профессиональная программа / под ред. проф. В.М. Сырых и проф. В.И. Шкатуллы. - Уфа, 1999.

27. Педчак Е.П. Федеральные законы об образовании и правах ребенка с комментариями. - Ростов н/Д, 2002.

28. Попков В.А. Коржуев А.В. Теория и практика высшего профессионального образования: Уч. пособие для вузов. - М., 2004.

29. Правовое регулирование образовательной деятельности: уч. пособие. - М., 2000.

30. Сергеева В.П. Управление образовательными системами: Программно-методическое пособие. - М., 2002.

31. Сериков Г.Н. Образование: Аспекты системного отражения. - Курган, 1997.

32. Сериков Г.Н. Управление образованием: Системная интерпретация. - Монография. - Челябинск, 1998.

33. Социальная политика: учебник / под общ. ред. Н.А. Волгина. - М., 2004.

34. Сырых В.М. Введение в теорию образовательного права. - М., 2002.

35. Федорова М.Ю. Образовательное право: уч. пособие для вузов. - М., 2004.

36. Шамова Т.И. Третьяков П.И. Капустин Н.П. Управление образовательными системами. - М., 2001.

37. Шереги Ф.Э. Социология образования: прикладные исследования. - М., 2001.

38. Шкатулла В.И. Образовательное право: Учебник для вузов. - М., 2001.

Тема 2.3. Экономика образования. Управление финансами образовательной организации. Финансовая компетентность руководителя (8 час., из них: лекции – 4 час., практические – 4 час.)

Тема 2.5. Управление образовательным процессом. Гуманистическая компетентность руководителя (12 час., из них: лекции –8 час., практические –4 час.)

- **Обучение как подсистема целостного учебно-воспитательного процесса в образовательной организации**

Сущность, структура, движущие силы процесса обучения. Основные задачи учебного процесса.

- **Современные обучающие системы**

Общая характеристика обучающих систем современной образовательной организации. Теории деятельности, концепции теоретических обобщений, поэтапного формирования умственных действий и др.

Современные обучающие системы:

- информационно-сообщающая;
- уровневая;
- компьютерного обучения;
- личностно-ориентированная;
- контекстного обучения;
- блочно-модульная система обучения;
- блочно-лабораторная система обучения и т.д.

- **Содержание образования в условиях модернизации образования** Федеральный государственный образовательный стандарт. Учебные планы и образовательные программы.

Федеральный государственный стандарт образования (ФГОС) нового поколения. Образовательные программы. Учебный план.

Вариативные системы начального образования. Основные направления развития гуманитарного, естественно-математического, художественно-эстетического, физического образования. Образовательная область «Технология».

Особенности образовательно-воспитательной работы в национальной школе: изучение русского языка, истории, национально-культурных традиций родного края. Основы этнопедагогики.

Федеральный комплект учебников.

- **Современные формы, методы, технологии учебно-воспитательного процесса**

Понятие «педагогическая технология». Основные педагогические технологии: личностно-ориентированная, разноуровневого обучения, адаптивная система обучения, модульное, включенное обучение. Интегральная технология обучения.

Формы обучения: урок, блочное занятие, лекционно-семинарская форма обучения и т.д. Методы обучения.

- **Педагогический анализ и планирование учебно-воспитательного процесса. Контроль за конечными результатами**

Структура учебного процесса. Педагогическая техника. Планирование результатов обучения.

Оценка и оценочная деятельность учителя.

Аттестация обучающихся.

Оценка эффективности учебного процесса. Система индикаторов учебного процесса.

- **Усиление воспитательной функции образовательной организации. Воспитание детей, подростков, юношества**

Зарождение теории воспитания всесторонне развитой личности. Теория свободного воспитания. Переход от авторитарной к демократической системе воспитания.

Цели воспитания. Гуманистические концепции воспитания. Воспитательные системы образовательной организации. Авторские системы. Воспитание, ориентированное на самоопределение, самореализацию и самовоспитание личности.

Государственная политика в области воспитания.

Детские и молодежные объединения.

- **Охрана здоровья, обеспечение безопасности жизнедеятельности**

Состояние здоровья детского населения России. Школьные формы патологий. Основы здорового образа жизни. Курс «Обеспечение безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ). Организация питания обучающихся в образовательных организациях. Физическое воспитание и укрепление здоровья. Предупреждение детского травматизма. СПИД, вензаболевания и их профилактика среди подростков, юношей, девушек.

Валеологическая служба. Санитарно-гигиенические требования к образовательным организациям: учебным помещениям, интерьеру, учебной мебели, режиму учебных и внеучебных занятий, учебной нагрузке. Экологическое воспитание.

Взаимодействие образовательных организаций и органов здравоохранения в медицинском обслуживании обучающихся.

Работа с детьми и подростками с девиантным поведением

Психолого-педагогическая характеристика детей и подростков с девиантным поведением.

Профилактика и коррекция вредных привычек, наркомании, токсикомании, курения, алкоголизма и др. Предупреждение безнадзорности и правонарушений среди подростков. Специальные лечебно-воспитательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением. Порядок направления обучающихся в эти учреждения.

Законодательство РФ об ответственности родителей (законных представителей) за воспитание несовершеннолетних.

Взаимодействие образовательных организаций с правоохранительными органами, общественными организациями в работе с детьми и подростками с девиантным поведением.

- **Социально-правовая защита детей**

Создание в ОО условий реализации прав граждан на получение образования.

Защита образовательных организаций, их прав и интересов в условиях экономической нестабильности. Механизмы социальной защиты детей и подростков, выпускников образовательных организаций, детей-сирот, детей с отклонениями в развитии.

Целевые программы по обеспечению защиты прав, охраны жизни и здоровья детей, защиты детей от всех форм дискриминации.

Гуманистическая компетентность руководителя: обеспечение здоровьесберегающих условий организации образовательного процесса (вариативность образовательного процесса, наличие классов ОЗ, КРО и инклюзивное образование).

Литература

1. Зверева В.И. Диагностика педагогической деятельности учителя, М.: Новая школа, 2000.
2. Исламшин Р.А., Габдулхаков В.Ф. Что надо знать учителю о педагогической технологии? - Казань, 1997.
3. ИСО 9000. Международные стандарты. Сб в 2-х тт. – М.: ВНИИКИ, 2004.
4. ИСО 9000 – ИСО 9004, ИСО 8402. Управление качеством продукции. (Пер. с англ.). – М.: Из-во стандартов, 1988.
5. ИСО 9004-4: 1994. Административное управление качеством и элементы системы качества. Ч.4. Руководящие положения по улучшению качества.

Тема 2.6. Психология управления. Коммуникативная компетентность руководителя (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Социально-психологические аспекты руководства педагогическим коллективом образовательной организации в системе модернизации образования**

Коллектив как субъект деятельности. Коллективная деятельность и направленность педагогического коллектива. Структура социально-психологических характеристик коллектива: ценностно-ориентированная зрелость коллектива, организованность, сплоченность, мотивация продуктивной работы педагогического коллектива. Специфика управления педагогическим коллективом. Основные психолого-педагогические факторы формирования педагогического коллектива. Психолого-педагогические особенности управления образовательной организацией в условиях инноваций. Социально-психологические условия создания коллектива педагогов-единомышленников. Адаптация молодых специалистов как показатель уровня развития коллектива.

- **Проблема лидерства и руководства педагогическим коллективом**

Психологическая структура личности руководителя. Профессиональные, деловые, личностные качества руководителя образовательной организации.

Социально-психологические характеристики руководителя, обеспечивающие высокую результативность управленческой деятельности. Психологическая характеристика явления лидерства. Лидерство и стиль руководства. Руководитель образовательной организации как лидер педагогического коллектива, организации педагогического процесса и инновационной деятельности.

Имидж руководителя; персональные, социальные и символические характеристики имиджа. Способы формирования имиджа. Технология создания имиджа.

- **Социально-психологическая управленческая культура руководителя**

Формирование адекватной самооценки руководителя образовательной организации как необходимое условие саморазвития.

Критерии (показатели) управленческой культуры. Административно-управленческая культура: успешность в реализации административно-управленческих функций; разработка программы развития образовательной организации; культура принятия управленческого решения; развитие инновационной деятельности и управления этим процессом.

Профессионально-педагогическая культура руководителя.

Социально-психологическая культура руководителя образовательной организации: создание творческого педагогического коллектива; мотивирование коллектива педагогов; создание благоприятного психологического климата в коллективе; культура профессионально-педагогического и делового общения руководителя.

Деловые и личностные качества руководителя.

Саморазвитие руководителя на основе самодиагностики и рефлексии своей профессиональной деятельности.

- **Культура профессионально-педагогического общения руководителя образовательной организации как основа делового сотрудничества**

Характеристика процесса общения. Структура общения. Способы взаимовлияния в процессе общения (убеждение, подражание, внушение, заражение). Механизмы личностного взаимодействия: эмпатия, рефлексия, личностная идентификация и др. Восприятие человека человеком. Межличностные отношения. Педагогическое общение как разновидность про-

фессионального общения. Педагогическое общение как особый вид творчества. Особенности общения в педагогическом коллективе Творческое самочувствие педагога и пути управления им. Стиль педагогического общения и его виды. Технология профессионально-педагогического общения. Культура профессионально-педагогического общения.

Коммуникативный компонент в управленческой деятельности руководителя образовательной организации. Способность понимать других людей. Эмоциональная устойчивость педагогического работника, руководителя образовательной организации. Регулирование межличностных отношений в педагогическом коллективе. Деловое общение. Подготовка и проведение делового совещания.

- **Стиль руководства педагогическим коллективом**

Понятие о стиле руководства.

Виды стилей руководства и их психологическая характеристика. Условия и формы эффективного использования демократического, директивного, делегирующего стиля. Ситуационный стиль руководства.

Формирование способности выбора оптимального, гибкого стиля управления образовательной организацией в условиях модернизации образования. Стиль руководства как мотивирующий фактор.

Личность руководителя и стиль руководства.

- **Психологический климат педагогического коллектива**

Психологический климат трудового коллектива, его структура и показатели. Стиль руководства и его влияние на психологический климат педагогического коллектива.

Пути формирования творческого климата в педагогическом коллективе; организация продуктивной деятельности коллектива, вызывающей чувство удовлетворенности; регулирование межличностных отношений; создание и поддержание оптимистического настроения членов коллектива; развитие стиля коллективного управления; создание ситуации успеха деятельности педагогических работников и др.

Методы изучения психологического климата.

- **Принятие управленческого решения и социально-педагогические условия его реализации**

Управленческие задачи и их специфика. Виды управленческих задач и их психологическая структура. Стратегия и тактика решения управленческих задач. Выбор управленческой стратегии. Психологические причины, лежащие в основе выбора тактики решения управленческой задачи.

Принятие управленческого решения. Информационное обеспечение управленческого решения. Директивные решения. Коллективные управленческие решения. Интуитивные и рациональные решения.

Этапы принятия рационального решения: диагноз проблемы, формулировка ограничений и критериев для принятия решений, выявление альтернатив, окончательный выбор. Стиль руководства и их влияние на процесс принятия решений.

Методы решения управленческих задач: метод «мозгового штурма», метод дневников, метод творческих дискуссий, метод утопических игр и др.

- **Конфликтологическая толерантность руководителя**

Психологическая природа конфликтов. Причины конфликтов педагогическом коллективе. Типы конфликтов в педагогическом коллективе. Стадии развития конфликта. Поведе-

ние личности в конфликтной ситуации. Модели разрешения конфликтов: соперничество, приспособление, компромисс, уход, сотрудничество. Конструктивные способы преодоления конфликтов и трудностей во взаимодействии.

Стресс. Аффект. Конфликтно-стрессовые ситуации в работе с подростками. Конфликтно-стрессовые ситуации в работе со старшеклассниками. Конфликтно-стрессовые ситуации в педагогическом коллективе. Эмоциональная устойчивость педагога. Фрустрационная толерантность педагога и руководителя образовательной организации. Психологическая защита. Механизмы психологической саморегуляции; совладающее поведение. Способы предупреждения и управления стрессами. Проблема воспитания психологической культуры и психогигиены общения.

- **Психологическая служба в образовательной организации. Взаимодействие психологической службы с администрацией образовательной организации**

Главные направления и цели деятельности психологической службы. Основные виды работы психолога: психологическое сопровождение, психологическое просвещение, психологическая профилактика, психологическое консультирование, психодиагностика, психокоррекция.

Запрос психологу. Психологический диагноз и рекомендации.

Психодиагностика готовности ребенка к обучению. Основные направления и специфика работы психолога с обучающимися разного возраста. Предупреждение и коррекция невротического развития детей, дезадаптации, дидакточений и акцентуированных черт личности. Анализ состояния выполнения психологических требований к организации учебной деятельности обучающихся с учетом возраста. Разработка совместного с администрацией и педагогическими работниками психолого-педагогической рекомендацией по профилактике перегрузки и переутомления обучающихся. Совместная работа психологической службы с администрацией и медицинской службой по сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

Коммуникативная компетентность руководителя: построение государственно-общественной системы управления образовательной организации.

Литература

1. Законы поведения человека в социуме. - СПб.: ПРАЙМ-ЕВРОЗНАК, 2004.
2. Ананьев Б.Г. О проблемах современного человекознания.- СПб., 2001.
3. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для вузов. 5-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект-Пресс, 2007.
4. Андриенко Е.В. Социальная психология: учеб. пособие для студ. пед. вузов. - М.: Изд. центр «Академия», 2000.
5. Бодалев А.А., Столин В.В. Общая психодиагностика.- СПб., 2000.
6. Бурлачук Л.Ф., Морозов С.М. Словарь-справочник по психодиагностике.- СПб.: Изд-во «Питер», 2000.
7. Белинская Е.П., Тихомандрицкая О.А. Социальная психология личности: Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2001.
8. Выготский Л.С. Педагогическая психология.- М.: Педагогика-Пресс, 1996.
9. Зимбардо Ф., Ляйппе М. Социальное влияние — СПб.: Питер, 2001.
10. Зимняя И.А. Педагогическая психология: Учеб. пособие.- Ростов н/Д: Изд-во «Феникс», 1997.

11. Кричевский Р.Л., Дубовская Е.М. Социальная психология малой группы. - М.: Аспект Пресс, 2001.

12. Крысько В.Г. Социальная психология: учебник для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд. - М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2007.

13. Немов Р.С. Психология: Учеб. пособие для студентов высш. пед. учеб. заведений: В 3-кн. Кн. 2. Психология образования.- 3-е изд.- М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997.

14. Носкова О. Г. Психология труда: 4-е изд., стер./ Под ред. Е. А. Климова – М.: Академия, 2011.

15. Майерс Д. Социальная психология. - СПб.: Питер, 2005.

16. Назаретян А. П. Агрессивная толпа, массовая паника, слухи. Лекции по социальной и политической психологии. - СПб.: Издательство: Питер, 2003 г.

17. Ойстер К. Социальная психология групп. - СПб.: ПРАЙМ-ЕВРОЗНАК, 2004.

18. Ольшанский Д.В. Психология масс. - СПб.: Питер, 2002.

19. Парыгин Б.Д. Социальная психология. - СПб.: Изд-во СПбГУП, 2003.

20. Паттерсон К., Гренни Дж., Макмилиан Р. Ключевые переговоры. Что и как говорить, когда ставки высоки. Пер. с англ. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011.

26. Платонов Ю.П. Основы социальной психологии. - СПб.: Речь, 2004.

27. Платонов Ю.П. Основы этнической психологии. - СПб.: Речь, 2003.

28. Почебут Л.Г. Социальная психология толпы. - СПб.: Речь, 2004.

29. Практикум по социальной психологии / Под ред. И.С. Клециной. - СПб.: Питер, 2008.

30. Психология и культура/ под ред. Д. Мацумото. - СПб: Питер, 2003.

31. Психология труда / под ред. А. В. Карпова. – М., Юрайт, 2011.

32. Роджер Р.Хок 40 исследований, которые потрясли психологию. Секреты выдающихся экспериментов. - СПб.: ПРАЙМ - ЕВРОЗНАК, 2003.

33. Собчик Л. Н. Психодиагностика в профориентации и кадровом отборе – СПб., 2012.

34. Социальная психология: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/ под ред. А. Н. Сухова, А. А. Деркача, 3-е изд., испр. - М.: Изд. центр «Академия», 2005.

35. Социальная психология: учебник/ под ред. А. М. Столяренко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.

36. Свенцицкий А.Л. Социальная психология: Учебник. - М.: Проспект, 2003.

40. Социальная психология: Хрестоматия: Учебное пособие для студентов вузов / Сост. Е. П. Белинская, О. А. Тихомандрицкая. — М: Аспект Пресс, 2003.

41. Чалдини Р. Психология влияния. - СПб.: Питер, 2006.

42. Шибутани Т. Социальная психология. - Ростов н/Д: «Феникс», 2002.

43. Экономическая психология/ Под ред И.В. Андреевой. - СПб: Питер, 2000.

Электронные образовательные ресурсы

1. bookap.by.ru Книги по психологии.
2. logiston.ru Флогистон: Психология из первых рук.
3. ihtik.lib.ru Электронная полнотекстовая "Библиотека Ихтика".
4. www.koob.ru Электронная библиотека.

Тема 2.7. Менеджмент персонала (12 час. из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Менеджмент персонала**

Понятие «менеджмент персонала». Цели и задачи менеджмента персонала.

Управление человеческими ресурсами.

Новая парадигма управления.

Персонал образовательной организации как объект управления. Место и роль управления персоналом в системе управления образовательной организации.

Система управления персоналом.

- **Управление персоналом: традиции и новации**

Управление: традиции и новации. Насильственное и ненасильственное управление. Подходы к конструированию технологии управления образовательным процессом. Рефлексивное управление в современной образовательной организации.

- **Принципы, методы, функции управления персоналом образовательной организации**

Управленческий цикл. Основные управленческие функции: планирование, организация деятельности, регулирование, контроль. Стратегические, тактические, оперативные группы целей. Стратегическое планирование. Оперативное планирование. План-сетка.

Основные принципы управления, организации деятельности. Формы организации деятельности. Основные формы контроля: текущий, упреждающий, результирующий.

Принципы контроля.

Принципы управления: оптимального сочетания централизации и децентрализации в управлении; умелого использования единоначалия и коллегиальности в управлении; научной обоснованности; плановости; сочетания прав, обязанностей и ответственности; мотивации, демократизации управления.

Классификация методов управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические.

- **Концептуальные основы управления персоналом образовательной организации**

Цели управления персоналом образовательной организации. Взаимосвязь задач управления персоналом и внутриорганизационных задач. Управление персоналом и выживаемость организации.

Государственное регулирование рынка труда. Классификация и концепции управления персоналом.

- **Система работы с персоналом**

Подбор персонала. Расчет потребности в персонале. Профессиональный отбор персонала. Формирование резерва кадров.

Оценка персонала. Методы оценки персонала. Аттестация кадров. Принципы и методы расстановки персонала. Типовые модели карьеры. Планирование карьеры.

Адаптация персонала. Наставничество и консультирование.

Обучение персонала.

- **Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом**

Кадровое обеспечение системы управления персоналом. Информационное обеспечение службы управления персоналом. Техническое обеспечение системы управления персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом.

- **Организация работы с персоналом**

Структура персонала: организационная, функциональная, ролевая, социальная, штатная.

Регламентация управления. Сущность и классификация регламентов. Правила внутреннего трудового распорядка. Положение о внутриорганизационных подразделениях (лабораториях, кафедрах). Должностные инструкции. Трудовой договор. Формирование коллектива. Характеристика социальных групп. Создание эффективного коллектива.

- **Развитие персонала**

Задачи развития персонала. Предпосылки развития персонала. Система и последовательность развития персонала. Динамика требований к персоналу управления. Развитие ответственности персонала. Стратегическое развитие персонала.

- **Роль человека в организации с позиций теории управления**

Индивидуально-типологические особенности, биосоциальная природа и структура личности. Познавательные процессы. Эмоционально-волевая сфера личности. Трудовая деятельность и ее основные характеристики.

- **Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности**

Понятие мотивации, побуждений, стимулов, мотивов. Виды мотивации. Основные теории мотивации: метод «кнута и пряника», содержательные теории, процессуальные теории. Влияние национальных и культурных особенностей на мотивацию. Западная и восточная модель мотивации. Особенности мотивации педагогов.

- **Конфликты в коллективе**

Теоретические подходы к понятию конфликта. «Конфликтогены». Виды конфликтов. Границы и параметры конфликтов. Функции конфликтов. Критерии конфликтов. Причины конфликтов. Способы управления конфликтной ситуацией: межличностные и структурные. Стратегия и тактика поведения в конфликте. Стадия развития конфликта. Метод картографии. Управление конфликтами.

- **Оценка эффективности управления персоналом образовательной организации**

Оценка эффективности управления. Методы оценки персонала. Основные проблемы традиционных методов оценки персонала. Метод опроса сотрудников. Тестовые методы.

Экономический учет затрат на персонал. Оценка эффективности деятельности персонала. Оценка эффективности труда руководителей и педагогов. Оценка эффективности деятельности подразделений (внутриорганизационных кафедр, лабораторий) по управлению персоналом.

Литература

1. Абрамова И.Г. Персонал – технология менеджера. Л.1991.
2. Авдеев В.В. Управление персоналом: технология формирования команды: Учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 2002.

3. Аверин А.Н. Управление персоналом: Кадровая и социальная политика в организации. М.: МПСИ, 2005.
4. Базаров Т.Ю. Управление персоналом: Учебное пособие. М.: Академия, 2003.
5. Блейк Р., Моутон Д. Научные методы управления. Киев.1990.
6. Блэк С. Паблик рилейшинз, что это такое. М. 1990.
7. Беляцкий Н.П., Велесько С.Е., Ройш П. Менеджмент персонала 2000. Мн., 1998.
8. Беляцкий Н.П. Менеджмент: стиль лидерства. Мн., 1998.
9. Беляцкий Н.П. и др. Управление персоналом: Учеб. пособие/Беляцкий Н.П., Велесько С.Е., Ройш П. — Мн.: Интерпрессервис, Экоперспектива, 2002.
10. Бухалков М.И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала: Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2001.
11. Вейл П. Искусство менеджмента. М. 1993.
12. Вудкок М., Фрэнсис Д. Раскрепощенный менеджер. М. 1991.
13. Волгин АЛ., Матирко В.И. Управление персоналом (опыт ФРГ). М., 1992.
14. Грейсон Дж., Дейл О. Американский менеджмент на пороге XXI века. М. 1991.
15. Егоршин А.П. Основы управления персоналом: Учебное пособие для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. — (Высшее образование).
16. Жигалкин А.М. Менеджмент: анализ управленческих функций. М. 1993
17. Зайцев Г.Г. Управление кадрами на предприятии (персональный менеджмент). Л. 1992.
18. Иосефович И. Ты - босс! М.: 1995.
19. Иванцевич Дж., Лобанов А. Человеческие ресурсы управления, М., 1993.
20. Карнеги Д. Как приобретать друзей и оказывать влияние на людей. М. 1990.
21. Персональный менеджмент: Учебник/ Под ред. С.Д. Резника. – М.: ИНФА-М, 2002.
22. Попов А.В. Теория и организация американского менеджмента. М. 1991.
23. Практическая психология для менеджеров. М. 1996.
24. Санталайнен Т., Воутилайнен Э., Поренс П., Ниосинен И. Управление по результатам. М. 1993.
25. Торрингтон Д., Тэйлор С., Холл Л. Управление человеческими ресурсами: Учебник. М.: Д и С, 2004.
26. Цыпкин Ю.А. Управление персоналом: Учебное пособие для вузов. М.: Мир, 2004.
27. Шейнов В.П. Как управлять другими, как управлять собой (искусство менеджера). Минск. 1996.

Тема 2.8. Менеджмент качества образования. Профессионально-педагогическая компетентность руководителя (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Качество образования как объект управления**

Причины остроты проблемы управления качеством образования в современном обществе.

Анализ толкований терминов «образование» и «качество образования».

Цели образования: операциональная постановка и прогноз в будущее.

Основные результаты образования:

- знания, умения, навыки;

- показатели личностного развития;

- изменение образовательной компетентности обучающихся;

- изменение профессиональной компетентности педагогического работника и его отношения к работе;

- рост (или падение) престижа образовательной организации в социуме.

Способы оценки результатов и качества образования.

Образовательные стандарты и качество обучения.

Возможность интеграции различных результатов оценки качества образования.

Результаты образования в ожиданиях разных социальных заказчиков:

- родителей;

- высших учебных заведений;

- руководителей производства;

- армии.

Качество российского образования в оценках зарубежных и отечественных экспертов.

Качество образования в разных парадигмах и разных образовательных практиках.

Правовое регулирование управления качеством образования.

Юридические механизмы контроля за качеством образования.

- **Система внутреннего управления качеством образования в образовательной организации**

Управление качеством образования как управление по результатам. Традиционное внутриорганизационное управление: сравнительная характеристика.

Комплексный характер и внутренняя взаимосвязь целостной оценки качества образования на разных этапах управления.

Функции управления качеством образования:

- планирование;

- организация;

- руководство;

- контроль;

- координация.

Организационная структура управления качеством образования.

Организационный механизм управления качеством образования:

- сбор информации от потенциальных социальных заказчиков;

- формулирование социального заказа;

- определение наиболее предпочтительной миссии образовательной организации;

- соотнесение выбранного варианта миссии с имеющимися возможностями территориальной образовательной системы и корректировка на этой основе выбранных практик и результатов образования;

- выбор типа управления: ориентированного на процесс или на результат;

- выбор образовательной парадигмы;

- прогнозирование целей (результатов) образования каждого ребенка;

- сравнение полученных результатов образования с операционально поставленными целями и определение таким образом качества образования;

- выяснение недостатков (проблем) учебно-воспитательного (образовательного) процесса, из-за которых возникли проблемы результатов;

- выяснение проблем условий (научно-методических, кадровых, финансовых, материальных, нормативно-правовых, мотивационных, временных) из-за которых возникли проблемы образовательного процесса;

- выяснение проблем системы управления образовательной организацией, из-за которых возникли проблемы условий и процесса.

Выбор стратегии управления качеством образования.

Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования.

Управление качеством образования на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Особенности управления качеством образования на разных ступенях образовательной организации.

Специфика управления качеством образования в образовательных организациях.

Особенности корректной оценки работы педагогического работника и образовательной организации по показателям качества образования. Объективные трудности оценивания качества образования.

Создание внебюджетных фондов развития образовательной организации как необходимое условие управления качеством образования.

- **Управление качеством образования на муниципальном и региональном уровнях**

Основные ошибки федеральных, региональных и муниципальных программ развития образовательных систем по управлению качеством образования.

Прогрессивный опыт управления качеством образования на муниципальном уровне.

Аттестация педагогов как механизм управления качеством образования.

Принципы, содержание, функции, параметры, критерии, показатели оценки эффективности качества образования на региональном и муниципальном уровнях.

Профессионально-педагогическая компетентность руководителя: обеспечение доступности качественного образования обучающихся в образовательной организации (результативность и динамика результативности учебных достижений).

Литература

1. Менеджмент, маркетинг и экономика образования: учебное пособие/ Под. ред. А.П. Егоршина. Н. Новгород: НИМБ. 2001.

2. Симонов В.П. «Педагогический менеджмент». М.: Высшее образование. 2007.

3. Управление качеством образования. Под. ред. М.М. Поташкина. М.: Педагогическое общество России. 2000.

4. Ягофаров Д.А. «Нормативно-правовое обеспечение образования». М.: Владос Пресс. 2008.

5. Поташник М.М., Моисеев А. Как различать результаты образования //Народное образование. - 1999. № 9.

6. Поташник М. Управление качеством образования в вопросах и ответах //Народное образование. 2002. №1.

7. Рындак В. Управление качеством образования // Народное образование. – 1999. – №1-2.

8. Рябов А. Ключ к пониманию педагога // Директор школы. 2002. № 3.

9. Смолин О. ЕГЭ: панацея или гибель? // Народное образование. 2004. № 1.

10. Степанова Т. Модернизация сельской школы: доступность и качество образования //Народное образование. 2003. № 6.

11. Субетто А.И. Качество образования: проблемы, оценки и мониторинг//Завуч. 2004. № 5.

12. Таевский А, Таевский Д, Ахиллесова пята ЕГЭ // Народное образование. 2004. № 1.

13. Третьяков П.Н. Практика управления современной школой (Опыт педагогического менеджмента). - М., 1995.

14. Управление качеством образования/Под ред. М.М.Поташника. - М: ПОР, 2000.

15.Ушаков К., Шевцова С. Выбираем приоритеты //Директор школы. -1994. - №1.

16. Ушаков К.М. Ресурсы управления школьной организацией. - М.: Сентябрь, 2000.

17. Фарков А. Что проверяет ЕГЭ? // Народное образование. 2004. № 6.

18. Харисов Т.Б. Внутришкольный контроль//Народное образование, -1999. - № 9.

19. Шакина Е. Управление качеством образования: рейтинг с помощью компьютера//Народное образование. 2000. № 6.

20. Шиитов С.Е., Кальней В.А. Школа: мониторинг качества. М: ПОР, 2000.

21. Бухвалов В.А., Плинер Я.Т. Педагогическая экспертиза школы. - М., 2000.

22. Быкова В.Г. Мониторинг в образовательном учреждении // Завуч. 2004. №№6-7.

23. Внутришкольное управление: словарь-справочник / Под ред. А.М.Моисеева. - М.: ПОР, 1998.

24. Волов В. Зона экзаменов: итоговую оценку выставит жизнь //Народное образование. 2000. № 3.

25. Грабарь М.И. Проблема измерений и проверка гипотез при мониторинге результатов обучения //Стандарты и мониторинг, 2001.

26. Зайцев В. Мониторинг как способ управления качеством образования//Народное образование. 2002. №9.

27. Коннычева Г, Симдянкин Е. Информационная образовательная среда - средство повышения эффективности обучения // Директор школы. 2004. № 1.

28. Концепция управления качеством образования. - Пермь, 1997.

29. Кузнецов А.А. Мониторинг качества подготовки учащихся //Стандарты и мониторинг, 2001.

30. Макарова Т.Д. О массовых исследованиях качества обучения //Стандарты и мониторинг, 2001.

31. Максимова В.Н. Акмеология: новое качество образования // Завуч. 2004. №№ 5-7.

32. Матрос Д.Ш, Полев Д.М, Мельникова Н.Н. Управление качеством образования на основе новых информационных технологий и образовательного мониторинга. - М: ПОР, 2000.

Тема 2.9. Теория лидерства. Лидерская компетентность руководителя (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Основные понятия лидерства**

Определение лидера. Виды лидеров:

- организатор;
- творец;
- борец;
- дипломат;
- утешитель.

Типы лидерства:

- бытовой;
- социальный;
- политический.

Лидерство как объект изучения с различных позиций. Формальное и неформальное лидерство. Гендер и лидерство. Отличия лидера от менеджера. Проблема лидерства и руководства.

- **Стиль руководства в контексте управления**

Понятие стиля руководства. Типы отношений управления:

- авторитарное управление;
- демократическое управление;
- эффективное лидерство;
- неэффективное лидерство.

Различные формы власти (по Фреду Рейвену);

- основанная на принуждении;
- основанная на вознаграждении;
- экспертная власть;
- эталонная власть;
- законная власть.

Классификация стилей руководства в контексте управления:

- авторитарный;
- демократический;
- либерально-анархический;
- непоследовательный;
- ситуативный;
- партисипативный (соучаствующий).

Типы поведения лидера в зависимости от применения мер вознаграждения и наказания:

- наказание за невыполнение работы;
- наказание за низкое качество работы;
- вознаграждение без учета качества работы;
- вознаграждение за высокое качества работы.

Двумерная модель поведения руководителя. Поведение руководителя в конфликтных ситуациях:

- доминирование;

- уступчивость;
- компромисс;
- сотрудничество;
- избегание конфликта.

Исследование эффективности стилей руководителя. Характеристики эффективного руководителя. Формы авторитета руководителя:

- формальный;
- моральный;
- функциональный.

Адаптивное руководство.

Основные теории лидерства:

- интерактивная;
- ситуативная (теория жизненного цикла);
- вероятностная Ф. Фидлера;
- теория лидерских ролей;
- теория черт лидера;
- теория путей и целей Митчелла-Хауса;
- нормативная модель В. Вроома, Ф. Йеттона и А. Яго;
- синтетические концепции.

- **Основные понятия трудового коллектива. Социальные роли членов трудового коллектива**

Основные понятия трудового коллектива. Социальные роли членов трудового коллектива:

- координатор;
- генератор идей;
- энтузиаст;
- контролер-аналитик;
- искатель выгоды;
- исполнитель;
- работяга;
- шлифовщик.

Динамические процессы, протекающие в коллективе. Этапы развития коллектива:

- притирка;
- конфликтный;
- экспериментирования;
- опыт успешного решения проблем;
- прочных связей.

- **Развитие социальной активности обучающихся на основе реализации республиканской образовательной программы «Основы лидерства»**

Цель и задачи программы «Основы лидерства». Сроки и этапы реализации Программы. Механизм реализации данной программы. Ожидаемые результаты при реализации программы «Основы лидерства» (Оценка эффективности реализации Программы).

Развитие социальной активности обучающихся через рассмотрение следующих вопросов (Основные разделы Программы):

- внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование жизненной позиции. Устойчивость жизненной позиции;

- понятие самооценки. Самодиагностика, выявление уровня самооценки;

- факторы успешного саморазвития;

- искусство эффективного общения. Социализация, социальная зрелость человека и общение;

- управление эмоциональным состоянием. Виды поведения человека среди людей как следствие сформированности его коммуникативных качеств;

- подготовка и проведение публичного выступления. Приёмы управления вниманием слушателей;

- понятие имиджа. Внутренний и внешний имидж;

- умение планировать рабочее время с учётом ближних и дальних перспектив, с учётом важности задач;

- лидер как носитель ценностей коллектива. Роль лидера в развитии коллектива (Этапы формирования команды и роль лидера). Личная ответственность за принимаемые решения;

- настоящий лидер — командный игрок. Постановка целей и планирование работы команды;

- контактное и конфликтное взаимодействие. Различные стратегии поведения человека в конфликтных ситуациях;

- управленческая этика.

Лидерская компетентность руководителя: обеспечение кадровой политики образовательной организации (команда администрации и педагогического коллектива).

Литература

1. Егоршин А.П. Основы управления персоналом. М.:ИНФРА-М, 2008.
2. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. Человек, стратегия, организация, процесс. М.: Изд-во МГУ, 1995.
3. Вудкок М., Фрэнсис Д. Раскрепощенный менеджмент: Для руководителя-практика. Пер. с англ. М.: Дело, 1994.
4. Мухаев Р.Т. Политология. М.: Проспект, 2010.
5. Столяренко Л.Д. Основы психологии. М.: Изд-во МГУ, 2003.
6. Щекин Г.В. Как эффективно управлять людьми: Психология кадрового менеджмента. Киев: МАУП, 1999.
7. Ицхак Адизес. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. М.: «Альпина», 2008.
8. Стивен Р. Кови. Лидерство, основанное на принципах. М.: «Альпина Паблишерз», 2009.
9. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента / Пер. с англ. М.: Дело, 1998.
10. Нив Г.Р. Пространство доктора Деминга. Книга 1/ Пер. с англ. Тольятти: Городской общественный фонд «Развитие через качество», 1998.
11. Конти Т. Самооценка в организациях / Пер. с англ. М.: РИА «Стандарты и качество», 2000.

12. Друкер П. Эффективное управление / Пер. с англ. М.: ФАИР-ПРЕСС, 1998.
13. Сенге П. Как научиться изменяться. Интервью с Аланом Вебером // Искусство управления, март 2000.
14. Эллиот Жак. Лидерство в менеджменте: ключ к хорошей организации // Хрестоматия Управление Обучением. МИМ «ЛИНК», 1994.

Тема 2.10. Маркетинг в образовании. Маркетинговая компетентность руководителя (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Основы маркетинга в образовании**

Сущность маркетинга. Характеристики образовательных услуг. Концепции маркетинга в образовании.

- **Маркетинговые исследования**

Основные направления маркетинговых исследований. Классификация методов исследований и их характеристика. Этапы процесса маркетинговых исследований. Основные методы сбора информации. Прогнозирование в маркетинговых исследованиях. Методы прогнозирования.

- **Маркетинговая среда образования**

Понятие среды образования. Виды маркетинговой среды. Анализ среды образования. Методики анализа маркетинговой среды образования.

- **Маркетинговые коммуникации**

Сущность маркетинговых коммуникаций. Модель коммуникационного процесса. Реклама образовательных услуг. Виды образовательной рекламы. Алгоритм разработки рекламной программы образовательной организации. Стимулирование продаж образовательных услуг. Связи с общественностью. Механизм формирования общественного мнения. Разработка фирменного стиля. Ярмарочная и выставочная деятельность. Деловое сотрудничество в сфере образования.

- **Поведение потребителей образовательных услуг**

Факторы поведения потребителей (психологические, социологические, экономические).

Процесс принятия решения потребителем. Сегментация образовательных услуг.

- **Управление маркетингом**

Система управления маркетингом образовательной организации.

Анализ рынка образовательных услуг. Позиционирование образовательных услуг. Разработка плана маркетинга образовательной организации. Стратегия развития портфеля образовательной организации. Реализация плана маркетинга.

Маркетинговая компетентность руководителя: построение в организации системы дополнительного образования, ориентированной на потребности различных субъектов.

Литература

Основная литература

1. Дубников В.В. Менеджмент сферы образования. Т. 2. М., 1999.
2. Ванькина И.В., Егоршин А.П., Кучеренко В.И. Маркетинг образования: Учебное пособие. М.: Логос, 2007.

3. Менеджмент, маркетинг и экономика образования: Учеб. пособие. 2-е изд., перераб./ Под ред. А.П.Егоршина, Н.Д.Никандрова. Н.Новгорд: НИМБ, 2004.

4. Пищулин Н.П. Маркетинг образования. М.: Жизнь и мысль, 2001.

5. Потеев М.И. Основы маркетинга в сфере образования: Учеб. пособие. СПб.: ИНФО, 1992.

6. Панкрухин А.П. Маркетинг: Учебник. М.: Омега-Л, 2003.

7. Амблер Т. Практический маркетинг. СПб.: Питер, 2000.

8. Голубков Е.П. Основы маркетинга: Учебник. М.: Финпресс, 2003.

9. Завьялов П.С. Маркетинг в схемах, рисунках, таблицах: Учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2004.

10. Котлер Ф. Маркетинг. Менеджмент. СПб.: Питер, 2004.

Дополнительная литература

1. Крылова Г.Д., Соколова М.И. Маркетинг. Теория и практика: Учебник для вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004.

2. Маркетинг / Под ред. Н.П. Ващекина. М.: ФБК-ПРЕСС, 2004.

3. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Учебник /Под ред. В.А.Алексунина. 3-е изд., перераб. и доп. М..: Дашков и К, 2005.

4. Судас Л.Г., Юрасова М.В. Маркетинговые исследования в социальной сфере: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2004.

5. Терещенко В.М. Маркетинг: новые технологии в России. СПб.: Питер, 2004.

6. Фатхутдинов Р.А. Стратегический маркетинг: Учебник. 3-е изд. СПб.: Питер, 2003.

Тема 2.12. Информационные технологии управления в системе образования (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Информационно-образовательная среда: основные понятия и определения**

Подходы к пониманию сущности информационно-образовательной среды. Понятие «Информационное пространство». Понятие «Информационная среда». Компоненты ИОС. Информационно-образовательная среда образовательной организации в условиях внедрения Федерального государственного образовательного стандарта. Общее описание информационно-образовательной среды.

Дидактические возможности информационно-образовательной среды как средство достижения целей образования.

- **Автоматизация организационно-распорядительной деятельности образовательной организации. Ведение мониторинга качества обучения**

Автоматизация организационно-распределительной деятельности образовательной организации, внедрение специализированного программного обеспечения по автоматизации управленческой деятельности и сетевого взаимодействия.

Информационная база данных. Компьютерное отображение информационного поля образовательной организации. Формирование информационных потоков. Организация постоянного доступа участников учебного процесса; обеспечение регулярного пополнения электронной библиотеки руководителя и администрации образовательной организации по различным направлениям деятельности.

Информационная карта по статье 29 Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ.

- **Формирование ИКТ – компетентности педагогов и обучающихся в системе дистанционного и сетевого взаимодействия**

Формирование информационной культуры личности; основные понятия и составляющие. Программы дистанционного и сетевого взаимодействия по формированию ИКТ – компетентности педагога и обучающихся.

Литература

1.Булин-Соколова Е. И. Построение программы формирования ИКТ-компетнтности учащихся и информационно-образовательной среды основной школы / Е. И. Булин-Соколова, А. Л. Семенов //Информатика и образование. – 2010. - №8.

2.Иванова Е. О. Теория обучения в информационном обществе / Е. О. Иванова, И. М. Осмоловская. – М.: Просвещение, 2011.

3.Информатизация общего среднего образования: Научно-методическое пособие /под ред. Д. Ш. Матроса. М.: Педагогическое общество России, 2004.

4.Калужская М.В. Коммуникативная среда образовательного учреждения / М.В.Калужская. // Справочник заместителя директора школы. – 2010. - №12.

5.Критерии оценки цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и /или его фрагмента // Вестник учебной и детской литературы. -2006. №3.

6.Леонова Е. А. Проектирование информационно-образовательной среды в условиях реализации ФГОС общего образования // Всероссийская научно-практическая конференция «Информатизация образования: проблемы и перспективы»: сборник научных статей. – Челябинск: Изд-во «Цицеро», 2012.

7.Лихтенштейн В.К. Информационные технологии в бизнесе. Практикум: применение системы Decision в микро и макроэкономике: уч. пособие/ В.Е. Лихтенштейн, Г.В.Росс. - М.: Финансы и статистика, 2008.

8.Матрос Д. Ш. Менеджмент качества в школе на основе стандартов серии ГОСТ Р ИСО 9000-2001, новых информационных технологий и образовательного мониторинга. – М.: Центр педагогического образования, 2008.

9.Матрос Д. Ш. Информационно-образовательная среда начальной школы в условиях внедрения стандарта нового поколения / Д. Ш. Матрос, Е. А. Леонова //Информатика и образование. – 2011. – №1.

10. Никитин А.В., Рачковская И.А., Савченко И.В. Управление предприятием (фирмой) с использованием информационных систем: Уч. пособие. - М.: Инфра-М, 2007.

11. Общедоступная Единая национальная коллекция цифровых образовательных ресурсов // Библиотека в школе. - 2006. - №20.

12. Осин А.В. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) и книга / А.В. Осин // Библиотечное дело. - 2005. - №11.

13. Панкратова О. П. Электронные образовательные ресурсы как учебный компонент информационно-образовательной среды вуза / О .П. Панкратова // Педагогическая информатика. – 2011. – №2.

14. Поляков С. В ожидании «цифрового бума» открывает новые перспективы российского рынка электронного обучения / С. Поляков // Вестник учебной и детской литературы. -

2006. - №2.

15. Романов А.Н., Одинцов Б.Е. Информационные системы в экономике: 2-е издание. - М.: Вузовский учебник, 2008.

16. Создание электронного образовательного ресурса //Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2011. – №11.

17. Толковый словарь терминов понятийного аппарата информатизации образования / под ред.: И.В. Роберт, Т. А. Лавиной, Л. Л. Босовой. – М.: БИНОМ, 2011.

18. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / М-во образования и науки Рос. Федерации. – М.: Просвещение, 2011.

19. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий: пособие для учителя / [А.Г.Асмолов, Г.В.Бурменская, И.А.Володарская и др.]; под ред. А.Г.Асмолова. - М.: Просвещение, 2010.

Электронные образовательные ресурсы

1.Проектирование информационно-образовательной среды современной школы https://sites.google.com/site/setevojproektnn/o-proekte

2.Электронные образовательные ресурсы фирмы «1С» в школе http://pedsovet.org/forum/index.php?autocom=blog&blogid=1326&showentry=12022

Тема 2.12. Управление современной образовательной организацией в условиях обновленных ФГОС (12 час., из них: лекции – 8 час., практические – 4 час.)

- **Теоретические и методические основы организации управления образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ОО**

Теоретические основы организации обучения в образовательной организации в условиях реализации обновленных ФГОС. Организация образовательного процесса. Теоретические и прикладные аспекты методической работы.

Изменение общей парадигмы образования в рамках деятельностного подхода. Развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных способов деятельности. Определение итоговых результатов образования как системообразующий компонент конструкции ФГОС.

Цели обновления ФГОС начального и основного общего образования. Направления обновления содержания общего образования. Основные принципы. Обеспечение вариативности содержания. Требования к результатам.

ОБНОВЛЕННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ НОО И ООО ОБЗОР 18 КЛЮЧЕВЫХ ИЗМЕНЕНИЙ И НОВЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ

Обновленные ФГОС НОО, ООО содержание, механизмы реализации (Д.А. Метелкин)

Научно-методическое сопровождение ФГОС (Т.В. Суханова)

Научно-методическое сопровождение обновленных ФГОС (В.С. Басюк)

План перехода на ФГОС 22

Дорожная карта по переходу на новые ФГОС

- **Современные образовательные технологии.**

Понятия «педагогическая технология», «образовательная технология». Характерные признаки технологий обучения. Классификация педагогических технологий. Обзор совре-

менных образовательных технологий (технология проблемного обучения, программированного обучения, технология проектного обучения и др.).

Современный урок. Целеполагание в обучающей деятельности учителя. Конструирование методической структуры урока. Выбор форм, методов и средств обучения.

- **Требования ФГОС ОО к кадровому обеспечению. Тенденции развития методических служб в условиях изменяющегося образования**

Методическая готовность учителя к реализации обновленных ФГОС НОО и ОО. Концептуальные идеи развития методической службы. Формирование условий в образовательной системе для реализации электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий. Научно-теоретическая, методическая и информационная поддержка педагогических работников в условиях внедрения обновленных ФГОС НООО и ОО. Профессиональный стандарт педагога.

- **Система методической работы в образовательной организации. Сетевой подход в методическом сопровождении и развитии педагогов**

Реализация принципов управления методической работой образовательной организации, заложенной в обновленных ФГОС НОО и ОО. Процессное, ресурсное, проектное управление методической работой. Сетевая организация единого методического пространства. Формы методической работы.

- **Маркетинг в методической работе. Изучение и анализ методической работы в образовательных организациях. Критерии оценки результатов**

Маркетинг в методической работе. Содержание, формы и методы изучения состояния результатов методической деятельности. Оценивание процесса и результатов методической работы. Критерии оценки.

Тема 2.13. Развитие воспитательных систем и дополнительного образования. Социальная компетентность руководителя (16 час., из них: лекции – 8 час., практические – 8 час.)

- **Состояние теории и практики воспитания в РТ и РФ на современном этапе**
- Актуальные нормативные правовые акты в сфере образования по вопросам воспитания и социализации детей. Национальный проект «Образование» (2019-2024): цели и задачи, федеральные проекты. Письмо Минобрнауки РФ от 13 мая 2013 года № ИР-352/09 «О направлении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях». Основные положения Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на 2015–2025 гг. Основные положения Стратегии развития воспитания обучающихся в Республике Татарстан на 2015-2025 годы.

Характеристика воспитанности молодого поколения современной России. Проблемы воспитания, рассматриваемые в современной теории воспитания, и предлагаемые способы их решения. Тенденции воспитательной практики, характерные для образовательных организаций, эффективно решающих современные воспитательные проблемы. Тенденции, характерные для массовой практики воспитания. Приоритетные направления развития теории и практики воспитания.

- **Современные подходы в теории и практике воспитания**

Научный подход как точка зрения и способ работы исследователя с научной проблемой, представленные в виде теоретической модели (концепции) и технологии реализации, отличные и одновременно дополнительные к другим точкам зрения и способам работы с данной проблемой.

Множественность подходов как реализация принципа дополнительности в сфере познания. Традиционные подходы к воспитанию: личностный, деятельностный, дифференцированный, системный. Новые методологические подходы в сфере воспитания: философско-антропологический, амбивалентный, акмеологический. Инновационные подходы к проектированию воспитательного процесса и управлению им: синергетический, феноменологический, средовой, событийный. Новые подходы к воспитательной деятельности педагога: герменевтический, позиционный.

- **Воспитательная система: педагогическое понятие и феномен социальной практики**

Воспитательная система — комплекс взаимосвязанных компонентов, обеспечивающих в своей совокупности эффективность целенаправленного воспитания. Ее основные компоненты: цели, принятые субъектом; сам субъект управления, обеспечивающий их реализацию; деятельность, в которой реализуются цели; отношения, рождающиеся в деятельности и свободном общении; среда, освоенная субъектом в процессе развития системы; управление процессом становления и развития системы.

Воспитательные системы различных образовательной организаций как специфические воспитательные системы, включающие общее (в структуре, процессе развития, характере управления), особенное (связанное с типом учебного заведения), единичное (отражающее творческий почерк их создателей).

Разница в воспитательных системах образовательных организаций: городской, поселковой и сельской; образовательной организации-комплекса и малокомплектной образовательной организации; массовой образовательной организации; образовательной организации, работающей давно, и образовательной организации-новостройки; образовательной организации, расположенной в центре города, и окраинной.

Тенденции развития воспитательных систем в условиях рыночной экономики: трудности и противоречия. Рождение новых вариантов воспитательной системы образовательной организации.

Управление как целенаправленное воздействие на жизнедеятельность образовательной организации как воспитательной системы, касающееся всех ее структурных компонентов: формулирование целей, принципов, положений; выбор системообразующих видов деятельности; налаживание связей между различными субъектами воспитательной системы; гуманизация отношений в коллективе образовательной организации; налаживание связей с окружающей средой и т.д. Три аспекта управления воспитательной системой: управление процессом ее становления как целостной системы, управление, нацеленное на создание и укрепление этой целостности, и управление корректирующее, направленное на включение каждого ребенка и взрослого в систему коллективных дел и отношений в наиболее благоприятной для него позиции.

Стратегия поддержки – выявление и организационная поддержка самостоятельно зародившихся воспитательных систем. Стратегия консультирования – инициирование деятельности авторской группы и дальнейшее постоянное сопровождение процесса развития

воспитательной системы. Стратегия инициирования – инициирование создания гуманистических воспитательных систем через задавание опытных образцов; через обучение теории систем и методике моделирования и управления развитием воспитательной системы образовательной организации. Стратегия создания воспитательных систем через создание территориальных воспитательных пространств.

- **Проектирование и формирование воспитательной системы образовательной организации**

Понятие «воспитательная система образовательной организации». Формирование воспитательной системы образовательной организации. Проектные методы и технологии в воспитательной работе.

- **Повышение эффективности воспитательной работы с классным коллективом. Актуальные проблемы воспитания в современной образовательной организации**

1. Класс как компонент воспитательной системы образовательной организации.

Класс как коллектив. Стадии развития классного коллектива. Возрастные особенности классного коллектива. Индивидуальность классного коллектива. Личность ребенка в классном коллективе. Функции класса по отношению к личности ребенка.

2. Детское общественное объединение – коллективный субъект социального воспитания; средство развития личности подростка. Взаимодействие детской общественной организации и образовательных организаций – условие создания и эффективного функционирования воспитательного пространства социума.

3. Совершенствование системы работы педагогов по военно-патриотическому воспитанию обучающихся. Подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах РФ. Военно-патриотическое воспитание как направление деятельности современной российской образовательной организации. Цель, задачи, принципы и содержание военно-патриотического воспитания. Вопросы военно-патриотического воспитания в отечественной и зарубежной образовательной организации. Воспитание молодежи на героических традициях российского офицерства. Модели и технологии военно-патриотического воспитания.

4. Современная образовательная организация и здоровье обучающихся. Сущностно-содержательная характеристика понятия «культура здоровья». Стратегии и технологии формирования культуры здоровья в образовательной организации. Систематика и взаимосвязь здоровьесберегающих технологий, используемых в работе образовательных организаций.

5. Проблемное поле здоровьесберегающей педагогики и психологии. Физическое, душевное, психическое и психологическое здоровье обучающихся. Психология зависимостей. Основы педагогической психогигиены. Педагогические технологии профилактики наркомании, табакокурения, ВИЧ – инфицирования.

Социальная компетентность руководителя: построение воспитательной системы и внешней образовательной среды образовательной организации (социальное партнёрство).

Литература

1. Быков А. К. Программа воспитания и социализации в основной общей школе как механизм качественной организации воспитательной работы с обучающимися. Профессионализм педагога: сущность, содержание, перспективы развития. – М.: МАНПО, 2013.

2. Караковский В.А., Новикова Л.И., Селиванова Н.Л. Воспитание? Воспитание... Воспитание! – М, 2000.

3. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. – М.: Просвещение, 2009.

4. Лихачев Б. Т. Социология воспитания и образования. – М.: Владос, 2010.

5. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. – М., 2006.

6. Поляков С.Д. Психопедагогика воспитания и обучения. – М., 2004.

7. Поляков С.Д. Технологии воспитания. – М., 2002.

8. Развитие личности школьника в воспитательном пространстве: проблемы управления / Под ред. Н.Л.Селивановой. – М., 2001.

9. Смирнов Н.К. Здоровьесберегающие образовательные технологии и психология здоровья в школе. – М., 2006.

10. Управление воспитательной системой школы: проблемы и решения / Под ред. В.А.Караковского, Л.И.Новиковой, Н.Л.Селивановой, Е.И.Соколовой. – М., 1999.

11. Шамова Т.И., Давыденко Т.М., Шибанова Г.Н. Управление образовательными системами. – М., 2002.

Раздел 3. Стажировка (16 час., их них: практические – 16 час.)

Стажировка является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-педагогическую подготовку руководящих работников образовательных организаций. Стажировка закрепляет знания и умения, приобретенные слушателями в результате освоения теоретических разделов программы, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию профессиональных и специальных компетенций руководящих работников образовательных организаций.

В период стажировки слушатель овладевает профессиональными умениями и навыками самостоятельного ведения управленческой деятельности.

Задачи стажировки:

− развитие профессиональной культуры руководящих работников образовательных организаций;

− формирование личностных качеств руководящих работников образовательных организаций, стремления творчески подходить к решению профессиональных управленческих задач.

Стажировка проводится на базе образовательных организаций.

Освоение компетенции	Виды деятельности слушателей	Формы проведения занятий
А/01.7.2 Разрабатывает общую стратегию образовательной организации.	Проектирование образовательной программы	Мастер-класс
А/04.7.2 Управляет ресурсами образовательной организации. Представлять отчеты о результатах деятельности образовательной организации заинтересованным сторонам.	Моделирование ситуаций	Деловая игра
А/05.7.2 Оценивает результаты деятельности членов команды		

руководителей	Экспертиза деятельности	Тренинг
B/10.7.1 Управляет маркетинговой деятельностью образовательной организации. B/13.7.1 Руководит изменениями и инновациями деятельности образовательной организации	Маркетинг образовательных услуг Подготовка проектов, презентации	Практикум Практикум

Итоговая аттестация обучающихся

Освоение дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме разработки и публичной защиты дипломной работы (приложение 1) или экзамена (приложение 2).

С целью выявления уровня и качества поэтапного освоения программы обучающимися предусмотрен промежуточный контроль в виде выполнения письменных заданий, тестирования (приложение 3) и отчёта по стажировке (приложение 4).

Оценка качества освоения
дополнительных профессиональных программ

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования (входное и выходное анкетирование (диагностика);
- внешняя независимая оценка качества образования (входное и выходное анкетирование по методике оценки качества обучения педагогических и руководящих работников системы образования по дополнительным профессиональным программам, проводимое МОиН РТ, см. ссылку https://sites.google.com/site/monitoringkacestvakpk/) (приложение 5).

Приложение 1

ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Диагностический метод оценки эффективности управления современной образовательной организацией (далее – ОО).
2. Имидж современного руководителя ОО.
3. Инновационный менеджмент современной ОО.
4. Интегративный подход к развитию управленческой компетентности руководителя современной ОО.
5. Командно-коллегиальный менеджмент ОО как фактор качества образования.
6. Конструктивный стиль руководства ОО как фактор продуктивных взаимоотношений и профессионального роста педагогических работников.

7. Коррекция стиля деятельности менеджмента ОО на основе мотивационного программно-целевого управления.

8. Личностно-ориентированный подход в управлении поликультурной ОО.

9. Маркетинговая деятельность руководителя ОО.

10. Маркетинговая деятельность как условие модернизации управления адаптивной ОО.

11. Маркетинговая модель управления развитием ОО.

12. Научно-педагогические основы управления ОО: теория и практика совершенствования внутриорганизационного контроля.

13. Организационно-педагогические и правовые факторы в управлении ОО.

14. Организационно-педагогические механизмы правового обеспечения управления ОО.

15. Организационно-экономический механизм участия педагогической общественности в управлении ОО.

16. Организационные формы совместной деятельности администрации как средство обеспечения качества стратегического управления ОО.

17. Педагогические основы управления национальной ОО при введении регионального компонента в содержание образования.

18. Педагогические основы управления ОО в условиях разно уровневого обучения.

19. Педагогические условия включения педагогических работников в управление ОО.

20. Педагогические условия формирования правовой информированности руководителей ОО.

21. Повышение качества внутреннего контроля в ОО на диагностической основе.

22. Повышение квалификации руководителя ОО на основе учета развития его профессионального статуса.

23. Повышение компетентности управленческой деятельности руководителя ОО.

24. Повышение эффективности управления современных ОО.

25. Подготовка руководителя сельской малокомплектной ОО к организационно-педагогической деятельности.

26. Профессиональная компетентность руководителя ОО. Теория и практика формирования.

27. Психологические детерминанты эффективности деятельности руководителя в условиях государственно-общественного управления ОО.

28. Психологическое обеспечение управленческой деятельности руководителя инновационной ОО.

29. Психолого-педагогические условия подготовки персонала как фактор повышения конкурентоспособности ОО.

30. Развитие персональной компетентности руководителя в управлении ОО.

31. Развитие системы управления ОО в современных социокультурных условиях.

32. Система педагогического прогнозирования успешности обучения обучающихся в управлении ОО.

33. Система управления педагогическим персоналом современной ОО.

34. Совершенствования научно-методической деятельности педагогических работников ОО в процессе инновационной деятельности.

35. Совместная деятельность ОО и родителей (законных представителей) обучающихся как условие становления государственно-общественного управления ОО.

36. Социально-педагогическое управление взаимодействием ОО, семьи и общественности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних.

37. Теоретико-педагогические основания управления развитием персонала ОО в современных условиях.

38. Теоретические основы рефлексивного управления ОО.

39. Теория и практика эффективного управления инновационным ОО.

40. Технология моделирования диверсифицированных структур управления ОО и их реализации в режиме текущего функционирования и развития.

41. Технология управления ОО в условиях развития.

42. Управление конфликтами в коллективе ОО.

43. Управление научно-исследовательской деятельностью педагогического работника современной ОО.

44. Управление развитием корпоративной культуры педагогических работников ОО.

45. Управление стрессами и повышение стрессоустойчивости педагогического коллектива в новых социально-экономических условиях функционирования ОО.

Приложение 2.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ «СОВРЕМЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

«Основы образовательного менеджмента»

1. Понятие системы. Система образования. Образовательная (педагогическая) система. Модели образовательных систем.

2. Понятие управления. Управление образовательной системой. Понятие педагогического менеджмента. Основные подходы к управлению. Цели управления. Модели управления.

3. Принципы управления образовательными системами. Образовательная организация (далее – ОО) как система и объект управления. Уровни управления ОО.

4. Государственно-общественная система управления образованием в России. ОО в организационной структуре управления. Роль общественности в управлении ОО.

5. Основные функции педагогического управления. Содержание и назначение функций управления ОО.

6. Методология управления ОО. Особенности ОО как социально-педагогической системы.

7. Управленческий цикл как отражение общей технологии управления ОО (стратегическое, тактическое, оперативное управлении). Циклический характер внутриорганизационного управления.

8. Методы и средства управления ОО. Стили управления.

9. Контроль и регулирование как функции управления. Виды, формы и методы контроля.

10. Основные школы управления (менеджмента): школа научного управления, школа человеческих отношений, классическая школа управления, школа поведенческих наук. Основные требования, предъявляемые к личности руководителя (менеджера).
11 Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательной организацией (семья, учреждения здравоохранения, органы социальной защиты, агентства занятости, правоохранительные органы, СМИ и др.).
12. Управленческая культура руководителя. Педагогический коллектив как объект управления. Конфликтная компетентность руководителя.
13. Управление инновационными процессами в ОО. ОО функционируемая и ОО развивающаяся.
14. Управление методологической системой в ОО. Формы организации методической работы в ОО. Методические объединения.
15. Авторские педагогические системы и школы. Управление созданием авторских педагогических систем.
16. Повышение квалификации педагогических работников ОО и их аттестация. Роль и функции администрации в процедуре аттестации педагогических работников ОО.
17. Воспитательная система ОО, ее проектирование. Многообразие воспитательной системы.
18. Качество образования. Управление качеством образования в ОО.
19. Новые информационные технологии в управлении образованием.
20. Федеральный закон «Об образовании в РФ» и его использование в управлении ОО. Управленческие статьи Федерального закона «Об образовании в РФ».

«Маркетинг в образовании»

1. Сущность и особенности маркетинга в сфере образования.
2. Принципы и методы маркетинга ОО.
3. Понятие и структура окружающей маркетинговой среды.
4. Компоненты отечественной окружающей маркетинговой среды и их воздействие на конъюнктуру рынка ОО.
5. Сегментация рынка ОО по группам потребителей.
6. Сегментация по параметрам ОО.
7. Сегментация рынка ОО по конкурентам.
8. Назначение и виды стратегий маркетинга ОО.
9. Разработка стратегии маркетинга для ОО.
10. Стереотипы и подходы к ценовым проблемам ОО.
11. Содержание и динамика цены потребления ОО.
12. Адаптация цен на ОО.
13. Содержание и практика коммуникаций на рынке ОО.
14. Реклама на образовательном рынке.
15. Организация и управление маркетингом в ОО.
16. Возможности и направления содействия маркетингу ОО со стороны федеральных, региональных органов управления и общественных организаций.

«Коммуникативная компетенция руководителя
(Деловое общение)»

1. Практические аспекты делового общения.
2. Типы личности и особенности их поведения.
3. Основные типы теорий личности.
4. Психология общения. Общение: основные виды, субъекты и цели.
5. Сущность делового общения. Функции делового общения.
6. Невербальные средства общения. Вербальные средства общения.
7. Этапы делового общения. Деловое общение в коллективе.
8. Коллектив и его социально-психологические особенности.
9. Основные ограничения, мешающие эффективной работе сотрудников.
10. Типы взаимоотношений в системе «руководитель – подчиненный».
11. Структура коллектива.
12. Особенности лидерства.
13. Основные принципы и правила делового общения. Этика делового общения.
14. Роль делового общения в жизнедеятельности людей.
15. История развития этики как науки. Современные взгляды на этику делового общения.
16. Средства и способы повышения уровня делового общения.
17. Этика и культура делового общения. Основные понятия этикета.
18. Правила этикета. Правила поведения с иностранными партнерами по бизнесу. Правила поведения в общественных местах. Правила деловой переписки.
19. Виды деловой корреспонденции. Этикет служебных, деловых отношений.
20. Деловые переговоры. Подготовка к переговорам. Проведение переговоров.
21. Рекомендации по созданию вариантов решения проблем. Достижение соглашения.
22. Анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей.
23. Приемы, используемые при переговорах на основе взаимного учета интересов. Приемы, имеющие двойственный характер.
24. Имидж и социальные стереотипы. Ролевое поведение в деловом общении.
25. Стресс в деловом общении. Повышение стрессоустойчивости человека. Влияние эмоций на организм человека.

«Менеджмент персоналом»

1. Понятие, предмет и функции управления персоналом.
2. История развития науки управления персоналом.
3. Персонал как объект управления. Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом.
4. Организационное проектирование системы управления персоналом.
5. Кадровая служба в системе управления персоналом.
6. Документационное обеспечение процесса управления персоналом.
7. Информационное и техническое обеспечение управления персоналом.
8. Нормативное обеспечение управления персоналом.
9. Стратегия управления персоналом. Кадровая политика организации. Кадровое планирование. Кадровый контроль.
10. Маркетинг персонала. Планирование и прогнозирование потребности в персонале.

11. Наем персонала. Деловая оценка персонала. Отбор персонала при приеме на работу. Оформление трудовых отношений.
12. Подбор и расстановка персонала. Аттестация персонала. Социализация персонала. Профориентация персонала.
13. Трудовая адаптация персонала. Организация труда персонала. Организация обучения персонала. Высвобождение персонала.
14. Понятие и этапы деловой карьеры. Управление кадровым резервом.
15. Автоматизированные информационные технологии управления персоналом.
16. Поведение личности в организации.
17. Мотив, стимул труда. Мотивирование и стимулирование. Теории мотивации.
18. Оплата труда персонала.
19. Этика деловых отношений. Организационная культура.
20. Стрессы в трудовом коллективе. Конфликты в трудовом коллективе.
21. Безопасность труда и здоровья персонала. Современные тенденции в повышении качества условий труда.
22.Управление производительностью и нормированием труда.
23. Кадровый аудит.

«Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций»

1. Статус ОО в системе законодательства РФ.
2. Концепции и механизмы учредительства ОО.
3. Государственная регистрация ОО.
4. Постановка ОО на учет в налоговых органах.
5. Правовые основы экономической деятельности ОО.
6. Субъекты благотворительных поступлений и порядок их оформления
7. Порядок работы с финансовыми средствами. Организация финансовой деятельности ОО.
8. Порядок получения и расходования бюджетных средств ОО.
9. Методы сметного планирования бюджетной потребности ОО.
10. Особенности учета внебюджетных средств ОО.
11. Особенности взаимодействия ОО с централизованной бухгалтерией.
12. Понятие платных услуг в образовании.
13. Бизнес-план финансово-экономической деятельности ОО.
14. Основные этапы организации платных образовательных услуг.
15. Правомочия и организация деятельности ОО в области арендных отношений.
16. Попечительский совет как форма самоуправления ОО.
17. Организационно-правовые формы создания попечительских советов — юридических лиц.
18. Опыт работы попечительских советов в системе образования.
19. Права и обязанности ОО как налогоплательщика.

Приложение 3

Тесты
на определение усвоения
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
(Закон принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года.
Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года)

1. Предмет регулирования Федерального закона «Об образовании в РФ» - это:

а) реализация права на образование;

б) общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование;

в) основные принципы государственной политики Российской Федерации в сфере образования, общие правила функционирования системы образования и осуществления образовательной деятельности, определяет правовое положение участников отношений в сфере образования.

2. Образование – это:

а) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

б) деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

в) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

3. Участники образовательных отношений – это:

а) совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

б) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

в) участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения;

4. К числу основных принципов государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования относят:

а) признание приоритетности образования;

б) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;

в) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

г) недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования;

д) доступность;

е) сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.

5. Какое право в Российской Федерации гарантировано каждому человеку, согласно Закону об образовании:

а) право на семью;

б) право на образование;

в) право на имя.

6. Создаются ли в Российской Федерации необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) да;

б) нет

7. Согласно статьи 6 Закона «Об образовании в Российской Федерации», к полномочиям федеральных органов государственной власти в сфере образования относятся:

а) разработка и проведение единой государственной политики в сфере образования;

б) утверждение федеральных государственных образовательных стандартов, установление федеральных государственных требований;

в) обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на федеральном уровне;

г) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации;

д) организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

8. Система образования включает в себя:

а) федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования, образовательные стандарты, образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности;

б) деятельность по реализации образовательных программ;

в) организации, осуществляющие образовательную деятельность, педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

г) федеральные государственные органы и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, созданные ими консультативные, совещательные и иные органы;

д) организации, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования;

е) объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественные объединения, осуществляющие деятельность в сфере образования.

9. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают:

а) единство образовательного пространства Российской Федерации;

б) преемственность основных образовательных программ;

в) вариативность содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, возможность формирования образовательных программ различных уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;

г) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

10. Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

а) личности педагога дошкольного учреждения;

б) структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему;

в) уровню образования;

г) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

д) результатам освоения основных образовательных программ.

11. К основным общеобразовательным программам относятся:

а) образовательные программы дошкольного образования,

б) программы бакалавриата;

в) образовательные программы начального общего образования,

г) образовательные программы основного общего образования,

д) образовательные программы среднего общего образования;

е) программы подготовки специалистов среднего звена.

12. Кем утверждаются образовательные программы дошкольного образования:

а) аттестационной комиссией;

б) разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стан-

дартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;

в) учредителем.

13. Может ли быть получено образование в Российской Федерации на иностранном языке?

а) да;

б) обучение в Российской Федерации ведется только на русском языке;

в) да, в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

14. В Российской Федерации образование может быть получено:

а) с согласия гражданина в любом образовательной организации;

б) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

в) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

15. Кем определяются учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования?

а) органом местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования;

б) определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;

в) органам государственной власти субъектов Российской Федерации.

16. Какова цель экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования?

а) повышение результатов воспитания и обучения дошкольников;

б) самообразование педагогов, осуществляющих образовательный процесс в дошкольной образовательной организации;

в) обеспечение модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

17. Образовательные организации подразделяются на типы в соответствии:

а) с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности.

б) с возрастом воспитанников;

в) по уровням образования.

18. По дополнительным общеразвивающим программам вправе осуществлять образовательную деятельность:

а) дошкольные образовательные организации;

б) общеобразовательные организации;

в) профессиональные образовательные организации;

г) организации дополнительного образования;

д) все перечисленные.

19. Согласно статьи 41 Закона «Об образовании в Российской Федерации», охрана здоровья обучающихся включает в себя:

а) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

б) организацию питания обучающихся;

в) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

г) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

д) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

е) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

ж) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

з) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

и) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

к) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

л) все перечисленное.

20. К обучающимся каких организаций не применяются меры дисциплинарного взыскания:

а) дошкольных образовательных организаций;

б) начального общего образования;

в) дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

21. Имеют ли родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами?

а) да;

б) нет;

в) да. При этом родители (законные представители) обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

22. Какие граждане имеют право на занятие педагогической деятельностью?

а) лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

б) любой гражданин, имеющий высшее образование;

в) педагогический работник, прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности.

23. Включается ли в рабочее время педагогических работников научная, творческая и исследовательская работа?

а) да, включается;

б) нет, так как проведение исследовательской работы не оплачивается;

в) нет, так как перечисленная работа носит не обязательный, инициативный характер и не входит в должностные обязанности педагогического работника.

24. Какими нормативными актами определяется режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность?

а) локальными актами учреждения;

б) Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

в) коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

25. Согласно статьи 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации», педагогические работники несут ответственность за:

а) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;

б) неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, при прохождении ими аттестации;

в) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации.

26. С какой целью проводится аттестация педагогических работников?

а) с целью самообразования;

б) в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

в) в целях установления квалификационной категории педагогических работников.

27. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются:

а) преемственными;

б) взаимозаменяемыми;

в) последовательными.

28. На что направлено дошкольное образование?

а) на формирование общей культуры, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

б) на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

в) на присмотр и уход за ребенком.

29. Образовательные программы дошкольного образования направлены на:

а) разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

б) достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;

в) разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

30. С какого возраста может начинаться получение дошкольного образования в образовательных организациях:

а) по достижении детьми возраста двух месяцев;

б) с трех летнего возраста;

в) по желанию родителей (законных представителей).

31. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется:

а) трудовым договором;

б) коллективным договором;

в) двусторонним договором;

г) трудовым соглашением.

32. Согласно нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» организация питания в образовательных организациях возлагается на:

а) организации общественного питания;

б) образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность;

в) органы местного самоуправления;

г) все вышеперечисленные организации.

33. В Российской Федерации образование может быть получено в образовательных организациях в следующих формах:

а) очная форма обучения;

б) заочная форма обучения;

в) экстернат;

г) самообразование.

34. Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы - это:

а) учащиеся;

б) слушатели;

в) ученики;

г) специалисты.

35. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

а) перевод на нижеоплачиваемую должность;

б) увольнение по соответствующим основаниям;

в) лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат;

г) строгий выговор.

36. Гарантии и компенсации педагогическим работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) при получении образования соответствующего уровня впервые;

б) при получении образования в соответствии с занимаемой должностью;

в) при согласии руководителя образовательной организации;

г) если это регламентируется положениями коллективного договора образовательной организации.

37. При приеме в образовательную организацию администрация обязана познакомить ребенка и его родителей с:

а) должностными инструкциями учителей, которые будут вести занятия с ребенком;

б) Уставом образовательной организации;

в) коллективным трудовым договором;

г) правилами внутреннего трудового распорядка.

38. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:

а) с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту;

б) с заместителями руководителя образовательной организации;

в) на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы;

г) с лицами, поступающими на работу по совместительству.

39. Система оплаты труда работников образовательной организации устанавливается:

а) Учредителем;

б) Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательной организации;

в) исполнительным органом государственной власти субъекта РФ;

г) постановлением Правительства РФ.

40. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:

а) только физические лица;

б) только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства;

в) только юридические лица, нарушившие законодательство;

г) все юридические или физические лица, нарушившие законодательство.

41. Назовите формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

а) экстернат;

б) самообразование;

в) семейная форма;

г) в форме корпоративного обучения;

д) все перечисленные.

42. Привлечение обучающихся к труду без их согласия:

а) запрещается;

б) разрешается;

в) запрещается, если это не предусмотрено образовательной программой.

43. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования разрабатываются по:

а) по уровням образования;

б) по ступеням образования;

в) по формам получения образования.

44. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей закреплён:

а) Конвенцией ООН о правах ребёнка;

б) Всеобщей декларацией прав человека;

в) Конституцией Российской Федерации;

г) Международным пактом об экономических, социальных и культурных правах.

45. Совокупность прав и свобод (в т.ч. академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности - это:

а) правовой статус педагогического работника;

б) профессиональный уровень педагогического работника;

г) статус образовательной организации;

д) правовой статус родителей (законных представителей) обучающегося.

46. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, осваивающим образовательные программы:

а) дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

б) среднего общего образования;

в) среднего профессионального образования.

47. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) устное замечание;

б) замечание, выговор, отчисление;

в) строгий выговор;

г) выполнение дополнительных заданий в рамках осваиваемой образовательной программы.

48. В Российской Федерации гарантируется общедоступность и бесплатность следующих уровней образования:

а) среднее общее образование;

б) высшее образование – бакалавриат;

в) высшее образование – специалитет, магистратура;

г) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

49. Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это:

а) направленность (профиль) образования;

б) адаптированная образовательная программа;

в) инклюзивное образование;

г) общее образование.

50. Лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы – это:

а) учащиеся;

б) слушатели;

в) студенты;

г) курсанты.

Приложение 4

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан

О Т Ч Е Т О С Т А Ж И Р О В К Е

_____

(ФИО стажера)

работающего

_____
_____
_____

Место стажировки

_____
_____

Наименование стажировки

_____
_____

Цель стажировки

_____
_____
_____

Руководитель стажировки
от ИРО РТ

_____
_____
(ФИО, должность)

_____

Руководитель стажировки
от образовательного учреждения

_____
_____
(ФИО, должность)

_____

I. Мероприятия по программе стажировки

Дата	Проведенная работа	Результаты выполнения

II. Научно-исследовательская работа в рамках стажировки

Этапы выполнения	Результаты выполнения

III. Отчет о стажировке

(Заполняется в произвольной форме, уделяя основное внимание инновационному опыту образовательной организации, руководителя, учителей и классных руководителей с целью использования в работе стажера. Здесь же можно отметить причины, препятствующие внедрению полученных идей и опыта в деятельность стажера.)

IV. Ваши пожелания

«____» _____20___г.

_____

Приложение 5

Методика оценки качества обучения
педагогических и руководящих работников системы образования
по дополнительным профессиональным программам

Оценка качества обучения по программам повышения квалификации осуществляется на основе оценки соответствия содержания учебного материала потребностям слушателей.

Качество результата обучения – комплексный критерий результативности освоения программы, отражающий ***соответствие*** ожидания слушателей о содержании учебного материала степени удовлетворенности слушателей по окончании обучения.

Объект оценки – процесс и результат обучения работников образования.

Предмет оценки – оценочное мнение слушателей о содержании обучения.

Субъекты оценки – работники сферы образования, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования.

Метод сбора информации – анкетирование.

(материалы из https://sites.google.com/site/monitoringkacestvakpk/)