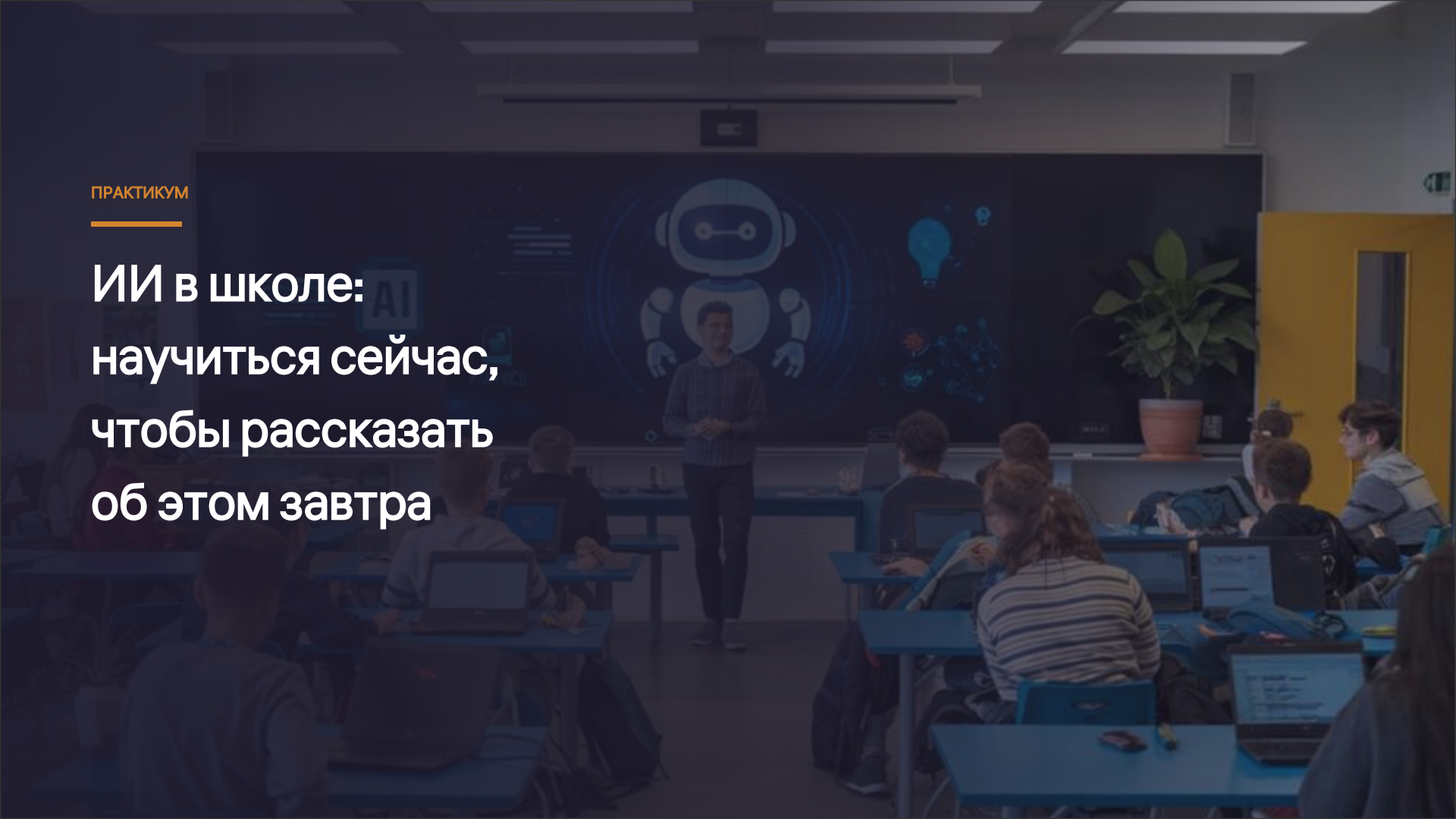


ПРАКТИКУМ

ИИ в школе: научиться сейчас, чтобы рассказать об этом завтра

ИИ уже помогает учителям

Искусственный интеллект становится **рабочим инструментом**, который помогает экономить время, снижать нагрузку и быстрее создавать качественные материалы.

ИИ не заменяет учителя. ИИ помогает убрать рутину и освободить время для действительно важной работы.

Большинство педагогов ежедневно тратят часы на:

- написание текстов
- подготовку презентаций
- оформление материалов
- составление планов и отчётов
- методические документы

Современные нейросети позволяют **сократить эту работу в несколько раз**.



Плохой запрос = слабый результат

Очень часто пользователи разочаровываются в ИИ только потому, что дают слишком общий запрос

ПЛОХОЙ ЗАПРОС

«Сделай презентацию про ИИ в школе»

Результат:

- Поверхностный и общий текст
- Шаблонная структура
- Не учтена аудитория
- Нет практических примеров
- Непонятный стиль подачи

Требует серьёзной доработки

ХОРОШИЙ ЗАПРОС

«Создай структуру презентации для директоров и учителей на тему "ИИ в школе". Цель — показать, как учителя могут экономить время. Стиль — современный, понятный. Добавь примеры и QR-слайд.»

Результат:

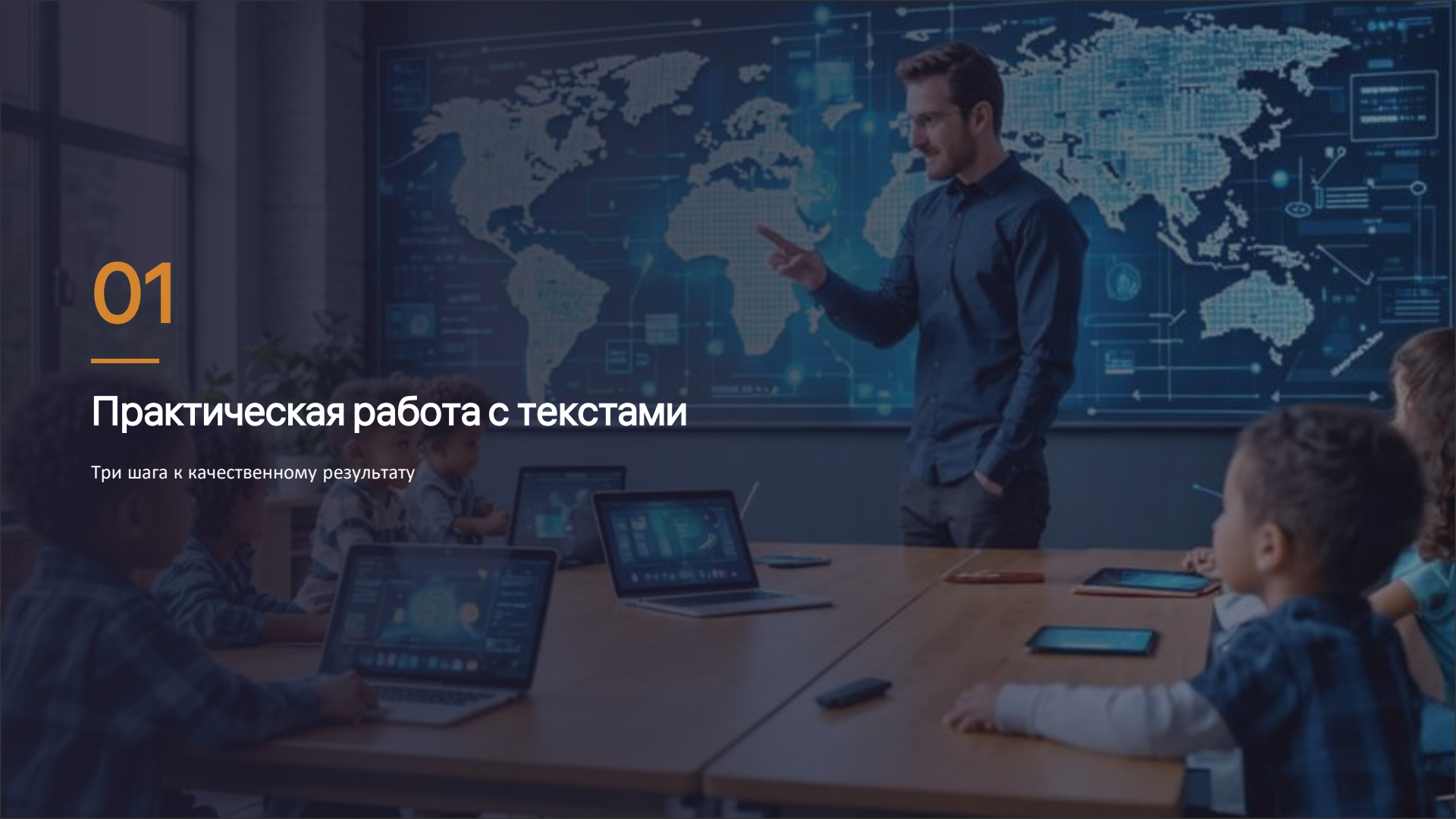
- Чёткая структура под аудиторию
- Практические примеры
- Понятный стиль изложения
- Готовый материал

Минимальная доработка

Не ИИ делает сильный результат. Сильный результат делает человек, который умеет правильно формулировать запрос.

ИИ — это инструмент.

Качество ответа напрямую зависит от качества поставленной задачи.



01

Практическая работа с текстами

Три шага к качественному результату

ШАГ 1

Показываем плохой запрос

Демонстрация слишком общего промта и слабого результата. Такие запросы дают шаблонные ответы без конкретики.

ОБЩИЙ ЗАПРОС

«Напиши текст про ИИ в школе»

Результат: Обобщённый, шаблонный текст без конкретики. Не подходит для直接使用.

ПОЧЕМУ ЭТО НЕ РАБОТАЕТ

- Нет цели — ИИ не понимает, **зачем** нужен текст
- Нет аудитории — не ясно, **для кого** пишем
- Нет формата — не указан **стиль и объём**

ШАГ 2

Добавляем детали в запрос

Для качественного результата добавляем ключевые параметры:

Цель

Зачем нужен текст? Какую задачу он решает?

«Цель — убедить директоров в пользе ИИ»

Аудитория

Для кого пишем? Какой уровень знаний?

«Для учителей средней школы»

Стиль

Формальный или разговорный? Простой или экспертный?

«Простой, без сложных терминов»

Формат

Презентация, документ, пост, план?

«Структура презентации на 10 слайдов»

Ограничения

Объём, терминология, запретные темы?

«Без английских терминов, до 500 слов»

ШАГ 3

Улучшаем результат

Каждое уточнение делает результат лучше:

1. **Упростить текст** — сделать понятнее
2. **Сократить** — убрать лишнее
3. **Сделать стиль живее** — добавить эмоций
4. **Добавить примеры** — конкретика
5. **Адаптировать под педагогов**
6. **Подготовить речь** — для выступления

ГЛАВНЫЙ ПРИНЦИП

Итеративный подход: **запрос** → **результат** → **уточнение** → **лучший результат**. Не ждите идеала с первой попытки — улучшайте шаг за шагом.

ИИ не идеален

НЕЙРОСЕТИ МОГУТ:

- **Ошибаться** — давать неверные факты
- **Придумывать факты** — галлюцинации
- **«Роботский» язык** — безжизненный текст
- **Повторяться** — одно и то же разными словами
- **Неточная информация** — устаревшие данные

ВАЖНЫЙ ВЫВОД

ИИ — это черновик и помощник.

Финальное решение всегда принимает человек.

Для образования это особенно важно.

Практика создания презентации



Один из самых сильных эффектов практикума — **демонстрация автоматического создания презентации** через ИИ.

УЧАСТНИКИ УВИДЯТ:

1. Как создаётся **структура**
2. Как готовится **текст**
3. Как по одному запросу формируется **презентация**
4. Как за **несколько минут** получить готовый материал

Живое создание презентации за 5 минут

Что делает презентацию сильной

01

Один слайд — одна мысль

Не перегружайте экран информацией. Каждый слайд должен нести одну ключевую идею.

02

Минимум текста

Слайды должны помогать слушать, а не заменять выступление. Тезисы, а не абзацы.

03

Крупные заголовки

Главная мысль должна считываться за несколько секунд. Крупный шрифт — ключевой инструмент.

04

Примеры и визуализация

Люди лучше воспринимают конкретику. Используйте примеры, схемы, изображения.

Ошибки, которые совершают почти все

Не стоит делать:

- **Огромные абзацы** — текст «простыня» отпугивает внимание
- **Мелкий текст** — аудитория не может прочитать с расстояния
- **Перегруженные списки** — 10 пунктов на слайде никто не запомнит
- **Слайды «как документ Word»** — слайд ≠ страница A4
- **Слишком много информации** — на одном экране одна идея

Эти ошибки отвлекают аудиторию и сводят на нет эффект от выступления

Совместная мини-практика

ТЕМЫ ОТ УЧАСТНИКОВ

- «Как ИИ помогает учителю экономить время»
- «5 способов использовать ИИ в школе»
- «Как сократить рутину педагога»

СОЗДАЁМ ВМЕСТЕ



Главное ощущение: «Я тоже смогу этим пользоваться»

Именно в момент совместной работы участники понимают, что технология доступна и понятна. Они видят, как запрос превращается в готовый материал — и осознают свой потенциал.

Базовый навык будущего

Через несколько лет умение работать с ИИ станет таким же базовым навыком, как:



Работа
с интернетом



Использование
PowerPoint



Поиск
информации



Работа
с цифровыми сервисами



Работа
с искусственным интеллектом

Важно не бояться ИИ. Важно научиться использовать его грамотно, безопасно и эффективно.

Получить материалы практикума

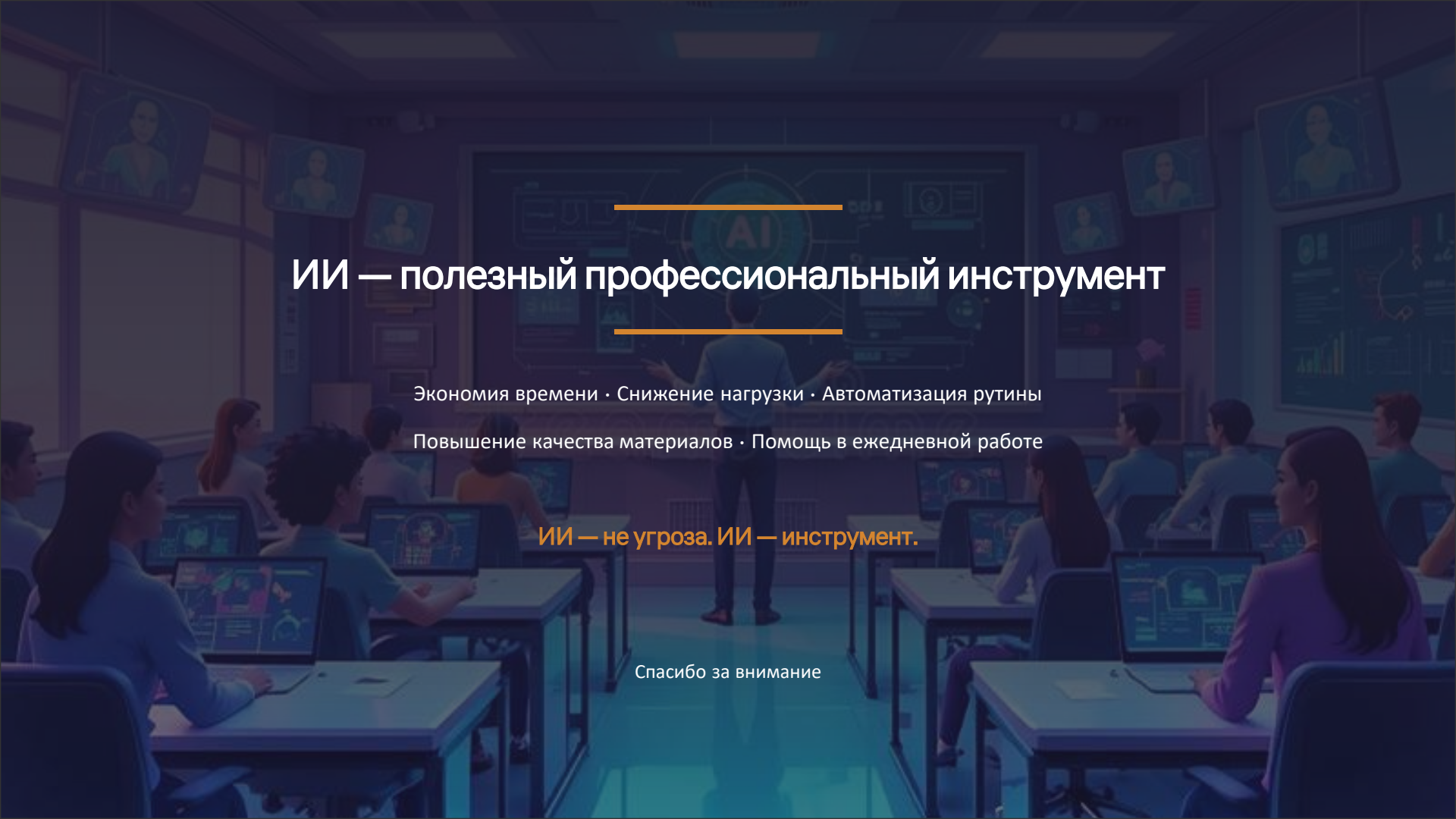
На последнем слайде размещаем всё необходимое для продолжения работы:

- **QR-код** — быстрый доступ к материалам
- **Ссылка** на материалы и шаблоны
- **Форма** для сбора контактов
- **Инструкции** и полезные сервисы



QR-КОД

Отсканируйте, чтобы получить все материалы практикума



ИИ — полезный профессиональный инструмент

Экономия времени · Снижение нагрузки · Автоматизация рутины

Повышение качества материалов · Помощь в ежедневной работе

ИИ — не угроза. ИИ — инструмент.

Спасибо за внимание