МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
« 29 » октября 2025 г.
(протокол №8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ
_____ Г. Н. Шугуманова
« 29 » октября 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)

АКТУАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Казань
2025

Раздел 1. Характеристика программы

1.1 Цель реализации образовательной программы: совершенствование профессиональных компетенций слушателей в сфере управления дошкольной образовательной организацией.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Руководитель образовательной организации

Трудовая функция	**Трудовые действия**	**Знать**	**Уметь**
Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации	Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации	Знать актуальные нормативно-правовые документы, действующие в Российской Федерации в сфере дошкольного образования, ФОП ДО и методические документы, регламентирующие обновление содержания и технологий дошкольного образования	Управлять процессом реализации образовательных программ дошкольной образовательной организации. Анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ
Управление развитием дошкольной образовательной организации	Руководство разработкой программы развития ДОО совместно с коллегиальными органами управления	Приоритеты государственной образовательной политики Методы управления развитием ДОО, обеспечивающие повышение качества образования в ДОО	Управлять процессом разработки программы развития ДОО с ориентацией на федеральные и региональные приоритеты и социальные запросы

1.3. Категория слушателей: заведующие дошкольных образовательных организаций.

1.4. Форма обучения: очно-заочная.

1.5. Режим занятий: 6-8 часов в день.

1.6. Срок освоения программы: 72 ч.

Раздел 1. Содержание программы.

2.1. Учебный (тематический) план

Наименование раздела, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час						Диагностика. Аттестация (промежуточная, итоговая)	
		Аудиторные занятия, час			Дистанционные занятия, час				
		всего	из них		всего	из них			
			лекции	практические		лекции	практические занятия	самостоятельная работа	форма
Входной контроль	*0,25*				*0,25*			*0,25*	*тест*
Модуль 1. Нормативно-правовые основы дошкольного образования	**5**	**2**	**2**		**3**	**3**			
1.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение современного ДО	2	2	2						Практическая работа № 1
1.2. Противодействие коррупции	3				3	3			
Модуль 2. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности	**9**	**4**	**2**	**2**	**5**	**4**	**1**		
2.1. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности руководителя дошкольной образовательной организации	2				2	2			
2.2. Обеспечение безопасности в дошкольной образовательной организации (профилактика терроризма и экстремизма)	3				3	2	1		
2.3. Стратегические вопросы воспитания	4	4	2	2					
Модуль 3. Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности, прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности	**55**	**27**	**11**	**16**	**28**	**16**	**12**		

3.1. Современные подходы к управлению развитием дошкольной образовательной организации	2	2	2						
3.2. Основные компоненты проектирования Программы развития дошкольной образовательной организации	3	1	1		2		2		Практическая работа № 2
3.3. Планирование и организация образовательной деятельности в условиях реализации ФОП ДО	6				6	2	4		Практическая работа № 3
3.4. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО: новые рекомендации	4	2	2		2		2		
3.5. Оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования	6				6	4	2		
3.6. Организация родительского просвещения	4				4	2	2		
3.7. Инклюзивное образование в дошкольной образовательной организации	4				4	4			
3.8. Навыки оказания первой помощи	8	8	4	4					
3.9. Цифровая трансформация	4				4	4			
3.10. Организация профориентационной работы	2	2	2						
3.11. Стажировка (по выбору): - Управление развитием дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО - ФОП (ФАОП) дошкольного образования: новый контекст содержания и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации -Преемственность дошкольной образовательной организации и начальной школы в условиях единого образовательного пространства	12	12		12					
4. Итоговая аттестация	**2,5**	2,5		2,5					проект
Выходной контроль	***0,25***				*0,25*			*0,25*	*тест*
Итого	**72**	**35,5**	**15**	**20,5**	**36,5**	**23**	**13**	**0,5**	

2.2. Режим работы. Календарный график

Занятия в ГАОУ ДПО «ИРО РТ» проводятся в течение года с 1 января по 31 декабря по мере комплектования группы или по плану-графику образовательных услуг на текущий год. Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации осуществляется по расписанию (графику занятий – с понедельника по субботу включительно), утвержденному ректором/проректором ГАОУ ДПО ИРО РТ согласно локальным актам. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 8 часов в день (индивидуальная или групповая консультация может проводиться 5-й парой).

Дни недели/ Дата	Время	Первая неделя	Вторая неделя
Понедельник, дата	1-я пара 09.00-10.30 2-я пара 10.40-12.10 3-я пара 13.00 -14.30 4-я пара 14.40-16.10 5-я пара 16.20-17.50	Очное обучение	Очное обучение
Вторник, дата		Очное обучение	Очное обучение
Среда, дата		Очное обучение	Очное обучение
Четверг, дата		Очное обучение	Очное обучение
Пятница, дата		Очное обучение	Очное обучение
Суббота, дата		Очное обучение	Очное обучение

2.3. Рабочая программа

Входное тестирование (самост. раб. - 0, 25 ч.).

Входной контроль проводится в форме тестирования. Тест состоит из 10 заданий.

1. Нормативно-правовые основы дошкольного образования (5 ч., из них – лекц. - 2 ч., практич. - 3 ч.).

1.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение современного ДО (лекц. - 2 ч.).

Лекция. Приоритетные направления государственной политики в сфере дошкольного образования. Актуальные нормативные документы федерального и регионального уровня. ФГОС ДО и ФОП ДО как инструменты создания единого образовательного пространства дошкольного образования Российской Федерации.

1.2. Противодействие коррупции (лекц. -3 ч.).

Лекция. Понятие коррупции. Признаки и показатели коррупции. Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в общеобразовательных организациях. Антикоррупционное законодательство в РФ. Обзор нормативных актов в области профилактики и противодействию коррупции. Требования к общеобразовательным организациям в области противодействия коррупции. Аналитический обзор локальных нормативных правовых актов образовательной организации, направленных на противодействие коррупции.

2. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности (9 ч., из них –лекц. - 6 ч., практич. - 3 ч.).

2.1. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности руководителя дошкольной образовательной организации (лекц. -2 ч.).

Лекция. Психолого-педагогические и методические основы профессиональной деятельности руководителя ДОО. Психологические и педагогические задачи управления. Системный и ситуационный подходы как методология управления. Основные функции управления: управленческие решения, плани-

рование, организация, контроль и регулирование, педагогический анализ. Принципы управления педагогическими системами. Уровни управления. Функции управления. Методы управления. Деловые и личностные качества руководителя. Управленческий цикл.

2.2. Обеспечение безопасности в дошкольной образовательной организации (профилактика терроризма и экстремизма) (лекц. -2 ч., практич. - 1 ч.).

Лекция. Организационно-правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в образовательном учреждении. Комплексная безопасность дошкольных образовательных организаций. Цели, задачи, принципы, понятия, системы и виды безопасности жизнедеятельности. Методы и средства обеспечения безопасности. Противодействие экстремизму, терроризму и экстремистской деятельности. План работы дошкольной образовательной организации по противодействию терроризму.

Практическое занятие. Разработка пакета инструкций и алгоритмов действий в рамках антитеррористической защиты своих образовательных организаций. Утверждение и актуализация локальных нормативных актов в области обеспечения антитеррористической безопасности.

2.3. Стратегические вопросы воспитания (лекц. - 2 ч., практич. - 2 ч.).

Лекция. Воспитание как стратегический национальный приоритет. Федеральная рабочая программа воспитания. Цели и задачи воспитания. Направления воспитания в контексте федеральной образовательной программы (ФОП) дошкольного образования: патриотическое, духовно-нравственное, социальное, познавательное, физическое, оздоровительное направления воспитания. Развитие социальных институтов воспитания. Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста.

Практическое занятие. Анализ содержательного раздела Программы воспитания образовательной программы дошкольной организации в соответствии с ФОП ДО. Анализ соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе.

3. Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности, прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности. (55 ч., из них лекции – 27 ч., практические занятия – 16 ч., стажировка – 12 ч.)

3.1. Современные подходы к управлению развитием дошкольной образовательной организации (лекц. - 2 ч.).

Лекция. Определение стратегии развития ДОО как инструмента управления качеством образования. Формы стратегического планирования деятельности ДОО. Научно-методическое и организационно-управленческое сопровождение разработки и реализации программы развития. ФОП ДО в деятельности руководителя ДОО.

3.2. Основные компоненты проектирования Программы развития дошкольной образовательной организации (лекц. - 1 ч., практич. - 2 ч.).

Лекция. Концепция и стратегия развития ДОО. Модель образовательной деятельности детей в ДОО. Концепция желаемого будущего состояния ДОО. Критерии и показатели эффективности реализации программы. Факторы риска и пути их преодоления.

Практическое занятие. Разработка Программы развития образовательной организации, определение соответствия предъявляемым требованиям к структуре и содержанию программы на основе опросника.

3.3. Планирование и организация образовательной деятельности в условиях реализации ФОП ДО (лекц. - 2 ч., практич. - 4 ч.).

Лекция. Сущность, задачи, принципы планирования. Взаимосвязь планирования с другими функциями управленческого цикла. Виды и формы планирования. Методические рекомендации по планированию и реализации образовательной деятельности ДОО в соответствии с ФОП дошкольного образования. Содержание и технологии физического, речевого, художественно-эстетического,социально-коммуникативного,познавательного развития детей. Характеристики планируемых результатов освоения детьми образовательной программы в соответствии с ФОП ДО. Вариативная часть образовательной программы ДОО.

Выбор содержания и технологий, ориентированных на специфику этно-национальных, социокультурных, и иных условий, сложившихся традиций ДОО. Управленческие действия по организации освоения педагогическим коллективом ФОП ДО.

Практическое занятие. Анализ ФОП ДО, с учетом определения вариативных форм, методов и средств реализации образовательной программы. Анализ современных учебно-методических комплектов для дошкольных учреждений.

3.4. Развивающая предметно-пространственная среда: новые рекомендации (лекц. - 2 ч., практич. - 2 ч.).

Лекция. Проектирование РППС ДОО как пространства развития детской самостоятельности. Алгоритм проектирования РППС ДОО. Развивающая среда эмоционального благополучия детей в условиях ДОО. Требования к отбору и комплектации методических материалов, средств обучения и воспитания при реализации ФОП ДО. Вариативность использования оборудования групп для решения образовательных задач ФОП ДО. Цифровая образовательная среда ДОО.

Практическое занятие. Оценка и анализ инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов с заполнением инфраструктурного листа одного из помещений ДОО на основе анализа текущего состояния РППС и рекомендаций по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов ДОО.

3.5. Оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования в образовательных организациях (лекц. - 4 ч., практич. - 2 ч.).

Лекция. Качество образования в структуре управления дошкольной образовательной организацией. Мониторинг как средство управления качеством образования в ДОО. Комплексная система внутренней оценки качества образования ДОО. Организация оценки и контроля качества реализации образовательной программы ДОО. Экспертиза и оценка качества реализации образовательной программы в образовательных организациях.

Практическое занятие. Анализ соответствия образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации нормативным требованиям. Разработка проспекта части программы, формируемой участниками образовательных отношений (на примере одной из возрастных групп ДОО), далее – вариативной части программы.

3.6. Организация родительского просвещения (лекц. – 2 ч., практич. – 2 ч.).

Лекция. Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. Значение и сущность психолого-педагогической поддержки семей в воспитании детей раннего и дошкольного возрастов. Ключевые тезисы ФОП ДО в контексте работы с родителями. Родительская компетентность и ответственное родительство. Вариативные формы педагогического просвещения родителей (законных представителей). Дистанционные формы информационно-просветительской работы в ДОО.

Практическое занятие. Разработка плана мероприятия по психолого-педагогической поддержке и просвещению родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возрастов на основе Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации).

3.7. Инклюзивное образование в дошкольной образовательной организации (лекц. - 4 ч.).

Лекция. Государственная политика в области инклюзивного образования. Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с ОВЗ в условиях инклюзивного образования. Категории целевых групп обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении Организация деятельности психолого-педагогического консилиума в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. Психолого-педагогическое сопровождение семьи в инклюзивном образовательном пространстве.

3.8. Навыки оказания первой помощи (лекц. - 4 ч., практич. - 4 ч.).

Лекция. Нормативно-правовые аспекты оказания первой помощи. Организационно-правовые аспекты оказания первой медицинской помощи. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях. Оказание первой помощи при травмах. Состояния, при которых оказывается первая помощь Оказание первой помощи при прочих состояниях. Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в образовательных организациях.

Практическое занятие. Алгоритмы первой помощи пострадавшим. Разработать памятки для педагогов и родителей «Оказание первой медицинской помощи детям при несчастных случаях и помощи и неотложных состояниях». План профилактических мероприятий в ДОО по ОРВИ.

3.9. Цифровая трансформация (лекц. – 4 ч.).

Лекция. Нормативно-правовая база цифровой трансформации образования в РФ. Цифровая образовательная среда ДОО. Цифровая грамотность руководителя ДОО. Электронный документооборот. Интернет-сайт как инструмент обеспечения информационной открытости в системе дошкольного образования: функции, структура и содержание сайта ДОО. Социальные сети как форма информационной открытости в ДОО.

Управленческие решения в образовании, принимаемые на основе анализа больших массивов данных, генерируемых цифровыми платформами. Искусственный интеллект в управленческой деятельности. Актуальные технологии в области информационной безопасности.

3.10. Организация профориентационной работы (лекц. - 2 ч.).

Лекция. Ранняя профориентация дошкольников. Задачи профориентационной работы с детьми дошкольного возраста. Педагогические технологии профориентационной работы с дошкольниками. Теоретические и практические аспекты ранней профориентации дошкольников через организацию исследовательской деятельности. Создание соответствующей предметно-развивающей

среды. Информационные консультации для родителей по ранней профориентации детей.

3.11. Стажировка по выбору (практик. - 12ч.).

Осуществляется на базе образовательной организации. Обеспечивает ознакомление с прикладными аспектами образовательной деятельности. Предполагает деятельное участие руководителей ДОО в освоении инновационного опыта.

Проектирование стажировки

В ходе стажировки формируются следующие профессиональные компетенции:

Основные компетенции	Виды деятельности слушателей	Формы проведения занятий
управленческие компетенции	самостоятельная работа с учебными изданиями; работа с документацией; изучение организации и технологии образовательного процесса в ДОО	наблюдение и анализ; обсуждение; разработка материалов
организационные компетенции	приобретение профессиональных и управленческих навыков; работа с документацией;	мастер -класс; практические занятия; наблюдение

Вариант 1. Программа стажировки

Тема 1. Управление развитием дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО			
9.00-10.30	Требования нормативных документов, регламентирующих обновление содержания и технологий дошкольного образования.	Презентация	
	Программа развития дошкольной образовательной организации. Годовое планирование.	Презентация	
10.40-14.40	Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФОП ДО	Практикум	
	Планирование и реализация образовательной деятельности ДОО в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования	Практическое занятие. Анализ. Самоконтроль	
	Организация родительского просвещения	Мастер-класс	
	Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	Практикум	
	Вариативные формы организации образовательной деятельности в ДОО	Практикум	
	Коммуникативный тренинг профессионального общения	Тренинг	
	Подведение итогов стажировки		
Вариант 2. Программа стажировки Тема 1. ФОП (ФАОП) дошкольного образования: новый контекст содержания и организации образовательной деятельности.			

9.00-10.30	ФОП (ФАОП) дошкольного образования как стратегический ориентир образовательной политики	Презентация	
	Задачи и содержание образовательной деятельности в соответствии с образовательными областями в диапазоне от младенческого возраста до поступления в школу.	Практикум	
10.40-14.40	Материально-техническое обеспечение программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.	Практикум	
	Перспективное, календарное и тематическое планирование образовательной/воспитательной деятельности	Практическое мероприятие. Анализ. Самоконтроль	
	Оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования в образовательных организациях	Практикум	
	Категория целевых групп обучающихся. Особенности организации предметно-пространственной среды в ДОО.	Практикум	
	Тренинг по командообразованию «Путь к успеху»	Тренинг	
	Подведение итогов стажировки		
Тема 2. Преемственность дошкольной образовательной организации и начальной школы в условиях единого образовательного пространства.			
9.00-10.30	Оценка качества реализации образовательной программы дошкольного образования в образовательных организациях.	Практикум	
	Задачи и содержание образовательной деятельности в соответствии с образовательными областями в диапазоне от младенческого возраста до поступления в школу.	Практическое мероприятие. Анализ. Самоконтроль	
	Организация культурно-досуговой деятельности дошкольников, праздников и развлечений в контексте решения образовательных задач	Образовательная деятельность. Анализ.	
10.40-14.40	Детско-родительские проекты как форма социального партнерства детского сада, семьи и школы. Просветительская деятельность в ДОО.	Мастер класс	
	Программа преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием, организации единого социально-культурного пространства.	Презентация	
	Культурные практики в образовательном процессе детского сада: виды, содержание, условия организации	Практикум	
	Коммуникативный тренинг для педагогов «С полуслова»	Тренинг	
	Подведение итогов стажировки		

4. Итоговая аттестация (2,5 ч.)

Самостоятельная работа по выполнению заданий итоговой аттестации (0,5 ч.).

Проектная работа слушателей (1,75 ч.). Защита проектов (0,25 ч.).

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

Входной контроль.

Форма: тестирование.

Описание, требования к выполнению: входной контроль проводится в форме самодиагностики с целью оценки первоначального уровня знаний слушателей по ФОП ДО. Самодиагностика проводится в форме тестирования и включает 10 вопросов. На проведение самодиагностики отводится 0,25 ч.

Критерии оценивания:

Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл (максимальное количество баллов – 10).

Примеры заданий:

1.Федеральная программа представляет собой учебно-методическую документацию, в состав которой входят:

- Федеральная рабочая программа воспитания, четкий распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы (далее – План) и иные компоненты.
- Федеральная рабочая программа воспитания, распорядок дня групп, федеральный календарный план воспитательной работы (далее – План) и иные компоненты.
- Рабочая программа воспитания, определенный режим и распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы (далее – План) и иные компоненты.
- Федеральная рабочая программа воспитания, примерный режим и распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы (далее – План) и иные компоненты.

2.На основе каких нормативных правовых актов разработана Федеральная программа?

- Федеральная программа разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО с учетом нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к условиям организации ДО.

- Федеральная программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом, с учетом нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к условиям организации ДО.
- Федеральная программа разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом нормативных правовых актов общего образования.
- Федеральная программа разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к условиям организации ДО.

3.Возможна ли реализация Федеральной программы на родном языке обучающихся?

- В соответствии с разработанной и утвержденной в ДОО Программой, реализация Программы не возможна на родном языке.
- Федеральная программа разработана на русском языке – государственном языке Российской Федерации, это не ограничивает права российских граждан на получение ДО на родном языке из числа языков народов Российской Федерации.

Количество попыток: не ограничено.

Промежуточная аттестации.

1.Раздел программы. Нормативно-правовые основы дошкольного образования.

Форма: практическая работа № 1.

Описание, требования к выполнению: заполнить таблицу «Анализ нормативных документов, регламентирующих обновление содержания и технологий дошкольного образования».

Требования к оформлению, структуре и содержанию практической работы.

Инструкция:

1. Выберите пять нормативных документов.
2. Внесите вид документа (закон, приказ и др.) и название документа во 2 колонку таблицы.
3. В колонке 3 укажите реквизиты документа (№ и дату выхода).
4. Укажите дату внесенных изменений ее в колонке 4.

5. Заполните колонку 5, кратко описав основные изменения с указанием пунктов, разделов, статей и др.

6. Сделайте вывод о возможности использования нормативного документа в вашей профессиональной деятельности (колонка 6).

Анализ нормативных документов, регламентирующих обновление содержания и технологий дошкольного образования

1	2	3	4	5	6
№ п/п	Вид и наименование нормативного документа	Реквизиты документа (дата, №)	Дата внесения последних изменений	Аннотация внесенных изменений с указанием пунктов, разделов, статей и др.	Вывод об использовании документа в профессиональной деятельности

Критерии оценивания: Оценка «зачтено» выставляется, если задание выполнено полностью.

Оценка «не зачтено» выставляется при отсутствии содержания для двух и более компонентов, предложенных в шаблоне.

3.Раздел программы: Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности, прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности

Форма: практическая работа 2.

Описание, требования к выполнению: анализ Программы развития ДОО.

Требования к оформлению, структуре и содержанию практической работы:

определить соответствие Программы развития предъявляемым требованиям, структуре и содержанию программы. Предложить собственные решения по корректировке программы в случае выявленных недостатков.

Требования к программе развития ДОО.

1.Логика и стройность изложения.

2. Простота и ясность написания.

3. Аналитическая часть, с обоснованием выбора направления.

4. Описание ожидаемых результатов.

5.Содержание конкретного плана действий по достижению ожидаемых результатов.

6. Наличие бюджета, определяющего необходимые ресурсы для реализации программы.

7. Наличие механизмов реализации.

8. Указание способа измерения ожидаемых результатов.

9. Реалистичность реализации.

10. В разработке программы должны принимать участие представители всех заинтересованных в ее развитии групп.

Критерии оценивания: оценка «зачтено» выставляется, если Программа развития соответствует общей нормативной модели и является управленческим документом образовательной организации.

Оценка «не зачтено» выставляется, если Программа развития не соответствует нормативной модели и не является управленческим документом образовательной организации.

Форма: практическая работа № 3.

Описание, требования к выполнению: разработать проспект части программы, формируемой участниками образовательных отношений (на примере одной из возрастных групп ДОО), далее – вариативной части программы.

Требования к оформлению, структуре и содержанию практической работы:

Проспект включает в себя основные структурные единицы образовательной программы с некоторыми сокращениями. Рекомендуемый объем вариативной части программы – 10–15 % от общего объема Программы. При разработке проспекта должны быть учтены такие аспекты, как:

1. Проектирование всех компонентов вариативной части образовательной программы.

2. Соблюдены основные требования к проектированию каждого компонента вариативной части программы.

3. Конкретизированы планируемые результаты освоения вариативной части программы.

4. Предлагаемое содержание, формы и методы соответствуют планируемым результатам.

5. Соблюдены требования к объему вариативной части программы.

Раздел образовательной программы	Комментарии
Целевой раздел	
Задачи Программы, расширяющие задачи, обозначенные в ФОП ДО	Определяются задачи вариативной части Программы, расширяющие обозначенные в ФОП ДО
Планируемые результаты вариативной части программы (характеристики детской деятельности (умения), детского поведения, общения и взаимодействия с другими детьми и взрослыми)	Приводятся конкретизированные результаты реализации вариативной части программы
Методы диагностики достижений детей в рамках реализации вариативной части программы	Достижения проявляются в детском поведении, детской деятельности, общении и взаимодействии с другими детьми и взрослыми. Преимущество отдаётся методу наблюдения и/или диагностической ситуации
Содержательный раздел.	
Задачи и содержание образовательной деятельности вариативной части программы	Определяются задачи и содержание образовательной деятельности (дидактические единицы: знания, умения, отношения)
Вариативные формы, способы, методы и средства реализации вариативной части программы	Дается обоснование выбора форм реализации вариативной части программы, основных средств ее реализации
Организационный раздел	
Примерный распорядок реализации вариативной части программы в режиме дня	Указывается примерное время и место реализации задач и содержания вариативной части в режиме дня (на примере одной из возрастных групп)
Методическое обеспечение вариативной части программы	Перечень УМК

Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» выставляется, если задание выполнено полностью.

Оценка «не зачтено» выставляется, если задание не выполнено.

Итоговая аттестация.

Форма: проект.

Описание, требования к выполнению: Итоговая аттестация организуется в форме разработки и защиты индивидуального образовательного проекта по теме. предложенной куратором курса с учетом опыта слушателя и рекомендаций, полученных в ходе курсовой подготовки.

Критерии оценивания:

1.Актуальность и значимость темы проекта.

2.Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе.

3.Полезность и востребованность продукта.

4.Составление библиографии, ознакомление с нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проектной работы.

5.Способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности.

6. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта.

7.Сформированность навыков коммуникативной, исследовательской деятельности, критического мышления.

8.Оформление практической работы в соответствии с установленными требованиями: титульный лист, оглавление, пояснительная записка, содержание, заключение, список использованной литературы.

9. Презентация проекта.

По каждому из критериев выставляются от 0 до 2 баллов. Выполнение задания соответствует критерию: достаточно – 2 балла, частично – 1 балл, недостаточно – 0 баллов. Максимальное количество баллов – 16.

Если слушатель набрал от 50% и выше от максимального количества баллов – слушатель достаточно овладел содержанием практического занятия. Менее 50% от максимального количества баллов –рекомендовано отработать организовать самообразовательную работу.

Темы проектов (по выбору):

1. Программа развития ДОО.

2. Управление ДОО в условиях нового законодательства.

3. Развитие кадрового потенциала в ДОО.

4. Проектирование организации образовательной деятельности в ДОО.

5. Управление и организация воспитательной работы в ДОО.

6. Развивающая предметно-пространственная среда как часть образовательной среды и фактор реализации образовательного потенциала ДОО.

7. Обновление содержания и технологий образовательной деятельности с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

8. Управление качеством вариативной системы дошкольного образования.

9. Внутренняя система оценки качества ДОО.

10. Электронные образовательные ресурсы в управлении ДОО.

11. Ресурсы дошкольного образования для поддержки социализации детства.

12. Научно-методические разработки для системы дошкольного образования: от замысла до внедрения.

13. Эффективное управление воспитанием и обучением в детском саду.

14. Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации и родителей в современных условиях.

15. Эффективные практики реализации преемственности ДОО и начальной школы.

Требования к оформлению: шрифт – Times New Roman, размер кегля – 14, межстрочный интервал – 1,5, выравнивание текста по центру, поля – 2 см.

Структура проекта должна включать: актуальность проекта; цель проекта; задачи проекта; время выполнения проекта; участники проекта; ожидаемые результаты; этапы реализации проекта; содержание проекта; рефлексивная часть проекта; методическое обеспечение проекта; используемая литература; приложение.

Модуль завершается защитой проекта слушателями. Защита проектной работы проводится публично. Представляя в ходе защиты разработанный проект, слушатель указывает его актуальность, проблему, цель, задачи, характеризует содержание и результаты, высказывает предложения о практическом использовании данного проекта. Во время защиты проектных работ ведется протокол, который по окончании процедуры защиты подписывают все члены комиссии. Защита проектов дает возможность оценить качество полученных знаний в рамках содержания учебного плана программы; сформированность ключевых

компетенций; уровень удовлетворенности организацией, условиями и результатами обучения; уровень готовности использовать полученную информацию в практической профессиональной деятельности.

Выходной контроль.

Форма: тестирование.

Описание, требования к выполнению: выходной контроль проводится в форме самодиагностики с целью оценки уровня знаний слушателей в области ФОП ДО. Самодиагностика проводится в форме тестирования и включает 10 вопросов. На проведение самодиагностики отводится 0,25 ч.

Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл (максимальное количество баллов — 10).

Примеры заданий:

1.Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения (пункт 1 части 1 статьи 11 Закона об Образовании, часть 4 пункта 1.5. ФГОС ДО).

1.Единство образовательного пространства.

2.Единство образовательной среды.

3.Единство обязательных требований к условиям в ДОО.

2. Совокупность материальных и нематериальных активов, обеспечивающих осуществление образовательной, экономической и хозяйственной деятельности, а также условия жизнедеятельности образовательной организации, обладающих набором определенных характеристик для оказания социальных и образовательных услуг.

1. Инфраструктура ОО (ДОО).

2. Развивающая среда ДОО.

3. Социальные и образовательные услуги ДОО.

Количество попыток: не ограничено.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

4.1. Учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение программы.

Нормативные документы.

1.Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон Российской Федерации от 24.09.2022 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

3. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы (далее – ФОП) дошкольного образования».

5.Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 23.07.2021 № под-974/21 «О региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Республики Татарстан» (с изменениями от 21.09.2022 №под-1564/22).

Литература:

1. Воспитание детей дошкольного возраста в условиях полилингвальной среды. — Казань: ИРО РТ, 2023. - 56 с.

2. Методические рекомендации для дошкольных образовательных организаций (по итогам анализа результатов МКДО 2023 г.) / авт.-сост.: Г.Р. Хамитова, С.Н. Башинова, Р.И. Латыпова. — Казань: ИРО РТ, 2024. — 92 с.

3. Методические разработки по организации позитивной социализации детей мигрантов дошкольного возраста / авт.-сост.: Г.Р. Хамитова, Р.И. Латыпова, С.Н. Башинова. – Казань: ИРО РТ, 2025. – 58 с.

4. Основные направления и формы педагогического просвещения родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций /авт.-сот.: С.Н. Башинова, Р.И.Латыпова. -Казань: ИРО РТ, 2023 г.-60 с.

Электронно-образовательные ресурсы размещены на сайте ГАОУ ДПО «ИРО РТ» (http://www.irort.ru).

4.2. Материально-технические условия реализации программы.

Материально-техническая база ГАОУ ДПО ИРО РТ представляет собой специализированный комплекс зданий, обеспечивающий санитарно-гигиенические и социально-бытовые условия для обучающихся.

Учебные корпуса ГАОУ ДПО ИРО РТ расположены в трех зданиях с общим аудиторным фондом 756,7 кв. м. по следующим адресам:

1. г.Казань, ул. Б.Красная, 68; аудиторный фонд составляет 229,0 кв. м.;

2. г.Казань, ул. Социалистическая, д.5; аудиторный фонд составляет 223,47 кв. м.;

3. г.Казань, ул. Проточная, 8 (5 этаж); аудиторный фонд составляет 255,8 кв. м.;

Общая характеристика аудиторного фонда:

- конференц-зал с вместимостью до 120 человек, с трансформацией под учебную аудиторию;
- три учебные аудитории, оборудованные системами удаленной трансляции и связи, основным назначением которых является проведение видеоконференций, удаленных лекций, вебинаров, селекторных совещаний;
- три большие (поточные) аудитории на 75-120 обучающихся;
- 11 аудиторий на 15-40 обучающихся, 2 из которых специализированы для проектной деятельности;
- 4 компьютерных класса, оборудованных автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогов.

Институт имеет современную, эффективную информационно-коммуникационную инфраструктуру. Кафедры, лаборатории и центры института оснащены автоматизированными рабочими местами сотрудников и объединены в единое информационное пространство, посредством локальной и глобальной (интернет)

сети. Здания института оснащены доступом к сети интернет и локальной сети по технологии Wi-Fi.

Учебные аудитории института оборудованы комплектами проекционного оборудования, включающие проекторы и экраны, интерактивные доски. В институте имеются комплекты переносных мобильных мультимедийных комплексов, звуковой аппаратуры для обеспечения выездных семинаров и курсов повышения квалификации.

Для проведения компьютерных практикумов в институте оборудовано 4 полноценных компьютерных класса, 4 мобильных компьютерных класса, оснащенных ноутбуками и программным обеспечением для организации совместной работы. В составе учебно-материальной базы входит учебный класс, оснащенный комплектами специального оборудования, используемого для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Институт предоставляет обучающимся доступ к электронным образовательным ресурсам через систему дистанционного обучения на Интернет-портале института (http://www.irort.ru). Система дистанционного обучения позволяет использовать в процессе освоения слушателями дополнительных профессиональных программ электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Каждый обучающийся получает индивидуальный логин, пароль, посредством которых он может зайти на площадку дистанционного обучения, где ему предлагается самая актуальная и полезная информация по тематики его обучения.

Основные информационно-образовательные ресурсы ГАОУ ДПО «ИРО РТ» сконцентрированы в библиотечно-информационном отделе (библиотеке) института, располагающем универсальным собранием документов, составляющим 51 442 единиц документов. Это не только печатные издания, но и электронные ресурсы (687 дисков). Библиотека располагает базой периодических изданий, наполнение которой ведется с 1928 года. В библиотечный фонд института входит фонд редких книг по педагогике и методической работе в школе. Ежегодно выписывается более 50 наименований журналов и газет по всем направлениям учебной и научной деятельности института.